

**Автономная некоммерческая образовательная  
организация высшего образования  
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено  
Научно-методическим советом Института  
протокол заседания  
№ 10/20 от 20 мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ  
(Б1.В.ОД.15)**

По направлению подготовки  
Направленность подготовки  
Квалификация (степень) выпускника  
(уровень направления подготовки)  
Форма обучения

**38.03.02 Менеджмент  
Менеджмент организации  
бакалавр  
очно-заочная**

Рабочий учебный план по  
направлению подготовки (одобрен  
Ученым советом Протокол № 09/20  
от 15 апреля 2021 г.)

**Лист согласования рабочей программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970

Составитель (автор)

П.А. Ковалев-Кривоносов, канд. техн. наук

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета института, протокол № 10/20 от 20 мая 2021 г.

Регистрационный номер 21ВМ6О3/32

<b>Содержание</b>	<b>Стр.</b>
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	21
6. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению	22
7. Основная и дополнительная учебной литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины	22
8. Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые для освоения дисциплины	23
9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24
<b>Приложение 1</b> Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению	25
<b>Приложение 2</b> Терминологический словарь (гlossарий)	116

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Управление проектами» способствует формированию профессиональной компетенций базового уровня УК-2 (способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений).

Целями освоения дисциплины «Управление проектами» являются теоретическое и практическое овладение студентом современными методами, основами и основными приемами управления проектами для последующего их применения в сфере эффективного управления организацией.

Основные задачи изучения дисциплины:

- изучение основ проектной деятельности;
- ознакомление с основными технологиями проектного управления и их возможностями;
- изучение методов анализа и оценки проектов;
- составление плана работ по участию в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент организации».

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

### 2.1. Указание места дисциплины) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина изучается на третьем курсе в пятом семестре и отнесена к дисциплинам базовой части учебного плана.

Наиболее отчетливо уровень проектной культуры менеджера проявляется в стиле профессионального мышления – устойчивой системе принципов, правил и норм теоретико-практического мышления, направляющих и регулирующих его трудовую деятельность в современном мире.

Поскольку проектная культура делает профессиональное мышление менеджера творческим, раскованным, критическим, придает ему дополнительные «степени свободы» и в конечном счете делает профессионала самобытной личностью, способной к самостоятельному выбору необходимых действий и неординарным решениям стоящих перед ним проблем, то базой для изучения дисциплины «Управление проектами» являются знания экономической теории, теории организации, статистики, маркетинга, организационного поведения, логистики, современных теорий менеджмента, управления организацией (предприятием), производственного менеджмента и др.

Завершение формирования компетенции УК-2 происходит после прохождения практикума по проектированию выпускной квалификационной работы и прохождения, успешной защиты производственной практики (научно-исследовательская работа).

### 2.2. Календарный график формирования компетенции

Таблица 1 - Календарный график формирования компетенции УК-2

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик, участвующих в формировании компетенции	Курсы				
		1	2	3	4	5
1	Правоведение				+	
2	Управление проектами			+		
3	Производственная практика (технологическая (проектно-				+	

	технологическая практика)					
4	Производственная практика (научно-исследовательская работа)					+

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### 3.1. Базовые понятия, используемые в дисциплине

К базовым понятиям, используемым при изучении дисциплины, относятся: анализ, качество, проект, проблема, работа, ресурс, результат, система, срок, управление, цель, экономика.

#### 3.2. Планируемые результаты обучения

Планируемыми результатами обучения по дисциплине «Управление проектами» являются знания и умения, характеризующие уровень формирования компетенции УК-2 (способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений).

Таблица 2 – Перечень результатов обучения, формируемых в ходе изучения дисциплины

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 3.1 - основы создания проекта;</li> <li>– 3.2 - особенности реализации проекта;</li> <li>– 3.3 - методы оценки и выбора проекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– У.1 - принимать участие в создании проекта;</li> <li>– У.2 - принимать участие в реализации проекта;</li> <li>У.3 - принимать участие в оценке и выборе проекта.</li> </ul>

#### 3.3. Матрица соотнесения разделов (тем) дисциплины с формируемыми в них компетенциями

Таблица 3 – соотнесения разделов (тем) дисциплины с формируемыми в них компетенциями

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Кол-во часов	Коды формируемых компетенций
			УК-2.2
1	Раздел 1. Основы создания проекта	32/24	+
2	Раздел 2. Реализация проекта	86/64,5	+
3	Раздел 3. Оценка и выбор проектов	44/33	+
3	Экзамен	18/13,5	+

**4. Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**4.1 Объем дисциплины**

Таблица 4 – Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины	Всего акад./ астр часов
Всего зачетных единиц	5
Всего академических/астрономических часов учебных занятий	180/135
В том числе:	
контактная работа обучающихся с преподавателем	46/34,5
1. По видам учебных занятий:	40/30
Теоретические занятия - занятия лекционного типа	10/7,5
Занятия семинарского типа	30/22,5
Лабораторные работы	-
2. Промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	6/4,5
Самостоятельная работа обучающихся:	134/100,5
Подготовка к контрольным работам	-
Выполнение творческих заданий	40/30
Курсовое проектирование	12/9
Подготовка к экзамену	12/9

**4.2. Структура дисциплины**

Таблица 5 – Структура дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах ауд/астр)				Вид контроля
					Лекции	Практ. зан.	Контроль	СРС	
1	Раздел 1. Основы создания проекта	5	1-4	<b>30/22,5</b>	2	8	-	20	Входной контроль. Текущий контроль. Рубежный контроль
2	Раздел 2. Реализация проекта	5	5-9	<b>80/60</b>	4	14	-	62	Текущий контроль. Рубежный контроль.
3	Раздел 3. Оценка и выбор проектов	5	10-14	<b>40/30</b>	4	8	-	28	Текущий контроль. Рубежный контроль.
4	Курсовая работа	5	1-14	<b>12/9</b>	-	-	-	12	Курсовая работа
Всего по видам учебных занятий		5	1-14	<b>162/121,5</b>	10/7,5	30/22,5	-	122/91,5	
Промежуточная аттестация		5	15	<b>18/13,5</b>	-	-	6/4,5	12/9	Экзамен
<b>Всего</b>		<b>5</b>	<b>1-14</b>	<b>180/135</b>	<b>10/7,5</b>	<b>30/22,5</b>	<b>6/4,5</b>	<b>134/100,5</b>	<b>Экзамен</b>

### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

#### 4.3.1. Теоретические занятия - занятия лекционного типа

Таблица 6 – Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины, темы	Содержание	Кол-во часов	Виды занятий: по дидактическим задачам/ по способу изложения учебного материала	Оценочное средство	Формируемый результат
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Основы создания проекта</b>		<b>2</b>			
1.1	Тема 1.1. Сущность проектной деятельности	Место управления проектами в системе менеджмента предприятия. Цели управления проектами. Проектный подход к управлению. Признаки проекта. Проект и его окружение.	0,5	вступительная лекция / лекция информация с элементами визуализации	тест устный опрос	3.1 - основы создания проекта
1.2	Тема 1.2. Проект и проектные материалы	Понятие «проекта». Типология проектов. Принципы, цели и функции управления проектами. Потребители проектов. Цели разработки проектов. Организационные, операционные и временные рамки проектов. Требования к проектировщикам, участникам и проектной информации.	0,5	тематическая лекция / лекция-дискуссия	устный опрос	3.1 - основы создания проекта
1.3	Тема 1.3. Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов	Понятие «жизненный цикл». Фазы (этапы, стадии) проектного цикла и их характеристики: преинвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная фаза проекта. Завершение проекта. Закрытие проекта. Ликвидация проекта и негативных социально-экологических последствий его реализации. Методы и способы увеличения периода «полезных стадий».	0,5	тематическая лекция / лекция-визуализация	устный опрос	3.1 - основы создания проекта
1.4	Тема 1.4. Состав и содержание традиционных проектных материалов	Последовательность создания проекта и характеристика его частей. Структура проектных материалов и основы их составления. Официальная часть проектных материалов. Дополнительные материалы. Содержание технической, коммерческой, институциональной, финансовой, экономической, социальной, экологической составляющей проекта.	0,5	тематическая лекция / лекция-визуализация	устный опрос	3.1 - основы создания проекта
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Реализация проекта</b>		<b>4</b>			
2.1	Тема 2.1. Реализация проекта	Реализация проекта. Этапы реализации проекта. Основные аспекты реализации проекта. Средства разработки формального плана. Контроль над реализацией проекта. Основные мероприятия, обеспечивающие контроль реализации проекта. Выбор критериев контроля. Особенности организационных форм предприятий разрабатывающих и реализующих	1	тематическая лекция / лекция-визуализация	устный опрос	3.2 - особенности реализации проекта

		проект.				
2.2	Тема 2.2. Проектный анализ	Проектный анализ. Понятие проектного анализа, его цели и задачи. Объект изучения проектного анализа. Специфика проектного анализа. Механизм и методы проектного анализа, его типология, применение Состав проектного анализа. Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий. Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на проект, его реализуемость и эффективность.	1	тематическая лекция / лекция-визуализация	устный опрос	3.2 - особенности реализации проекта
2.3	Тема 2.3. Затраты по проекту и их финансирование	Составление проектной сметы. Проектирование ресурсоемкости и затратноемкости. Бюджет и основы его составления при управлении проектами. Процесс проектного бюджетирования. Формирование бюджета проекта. Определение потребности в финансировании и дополнительной потребности в финансировании проекта. Источники финансирования проекта. Специфические формы финансирования проектов.	1	тематическая лекция / лекция-визуализация	устный опрос	3.2 - особенности реализации проекта
2.4	Тема 2.4. Прогнозирование результатов реализации проекта	Реальный денежный поток по проекту и его структура. Основы составления прогнозной финансовой документации по проекту. Прогнозный агрегированный отчет о движении денежных средств по проекту, отчет о прибылях и убытках, агрегированный баланс по проекту. Финансовая реализуемость проекта и его адаптивность. Эффект от проекта. Зависимость реализации проекта и эффекта по проекту от методов и инструментов финансирования.	1	тематическая лекция / лекция-визуализация	устный опрос	3.2 - особенности реализации проекта
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Оценка и выбор проектов</b>		<b>4</b>			
3.1	Тема 3.1. Оценка проектов	Общая схема оценки проекта. Сферы, факторы, критерии оценки проекта. Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта. Виды финансово-экономической эффективности проекта. Методы оценки проектов. Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект. Финансовая адаптивность проекта.	1	тематическая лекция / лекция-визуализация	устный опрос	3.3 - методы оценки и выбора проекта
3.2	Тема 3.2. Альтернативы и выбор проекта	Оценка проектов. Оценка конкурирующих проектов. Оценка пакетов взаимозависимых и взаимодополняющих проектов: подходы, принципы, механизм. Цель оценки. Общая схема сравнения и оценки проектов. Анализ альтернативных проектов. Выбор проекта.	1	тематическая лекция / лекция-дискуссия	устный опрос	3.3 - методы оценки и выбора проекта
3.3	Тема 3.3. Неопределенность и риск в управлении проектами	Риск. Типология проектных рисков. Сценарный подход к управлению проектными рисками. Оценка устойчивости проекта в условиях неопределенности. Система методов ухода от проектных рисков. Методы борьбы с проектными рисками. Учет рисков при расчете эффекта от проекта. Основы учета премии за риск.	1	тематическая лекция / лекция-визуализация	устный опрос	3.3 - методы оценки и выбора проекта
3.4	Тема 3.4. Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов	Понятие мониторинга, диагностики, экспертизы проектов: цели, значение. Экспертное заключение. Порядок проведения экспертизы проекта. Основные правила экспертизы проекта. Требования к экспертному заключению. Влияние проектов на технико-экономические	1	итоговая лекция / лекция-визуализация	устный опрос	3.3 - методы оценки и выбора проекта



		и финансовые показатели предприятия. Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели деятельности предприятия и их отражение в экспертном заключении.				
<b>Всего</b>			<b>10</b>			

#### 4.3.2. Занятия семинарского типа

Таблица 7 – Содержание практического (семинарского) курса

№ п/п	Темы практических занятий.	Кол-во часов	Форма проведения занятия	Оценочное средство	Формируемый результат
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Основы создания проекта</b>	<b>8</b>			
1.1	Тема 1.1. Сущность проектной деятельности Практическое занятие № 1. Формирование идеи проекта. 1. Фронтальный опрос по теме: Формирование идеи проекта. Разработка дерева целей коммерческой организации. Построение дерева целей проекта. Формирование дерева решений по проекту. 2. Творческое задание по вопросам: Формирование идеи проекта. Разработка дерева целей коммерческой организации. Построение дерева целей проекта. Формирование дерева решений по проекту.	2	Фронтальный опрос          Творческое задание	Примерный перечень вопросов          Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий	3.1 - основы создания проекта          У.1 - принимать участие в создании проекта
1.2	Тема 1.2. Проект и проектные материалы Практическое занятие № 2. Рыночное обоснование проекта. 1. Фронтальный опрос по теме: Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта. Анализ условий реализации проекта. 2. Творческое задание по вопросам: Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта. Анализ условий реализации проекта.	2	Фронтальный опрос          Творческое задание	Примерный перечень вопросов          Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий	3.1 - основы создания проекта          У.1 - принимать участие в создании проекта
1.3	Тема 1.3. Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов Практическое занятие № 3. Рыночное обоснование проекта. 1. Фронтальный опрос по теме: Обоснование объема потребления продукции по проекту. Выбор метода ценообразования и формирование цены.	2	Фронтальный опрос	Примерный перечень вопросов	3.1 - основы создания проекта

	2. Творческое задание по вопросам: Обоснование объема потребления продукции по проекту. Выбор метода ценообразования и формирование цены.		Творческое задание	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий	У.1 - принимать участие в создании проекта
1.4	Тема 1.4. Состав и содержание традиционных проектных материалов Практическое занятие № 4. Определение ресурсоемкости и затратноемкости проекта. 1. Фронтальный опрос по теме: Определение потребности в различных видах ресурсов. Формирование сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности. 2. Творческое задание по вопросам: Определение потребности в различных видах ресурсов. Формирование сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности.	2	Фронтальный опрос  Творческое задание	Примерный перечень вопросов  Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий	3.1 - основы создания проекта  У.1 - принимать участие в создании проекта
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Реализация проекта</b>	<b>14</b>			
2.1	Тема 2.1. Реализация проекта Практическое занятие № 5. Планирование реализации проекта. 1. Фронтальный опрос по теме: Разработка плана реализации проекта. Выработка последовательности реализации и формирование организационной схемы реализации проекта. Построение сетевого графика и/или диаграммы Ганта. 2. Творческое задание по вопросам Разработка плана реализации проекта. Выработка последовательности реализации и формирование организационной схемы реализации проекта. Построение сетевого графика и/или диаграммы Ганта.	2	Фронтальный опрос  Творческое задание	Примерный перечень вопросов  Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий	3.2 - особенности реализации проекта  У.2 - принимать участие в реализации проекта
2.2	Тема 2.2. Проектный анализ Практическое занятие № 6. Проектный анализ. 1. Фронтальный опрос по теме: Состав проектного анализа. Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий. Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на проект, его реализуемость и эффективность. 2. Творческое задание по вопросам: Состав проектного анализа. Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий. Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на проект, его реализуемость и эффективность.	4	Фронтальный опрос  Творческое задание	Примерный перечень вопросов  Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий	3.2 - особенности реализации проекта  У.2 - принимать участие в реализации проекта
2.3	Тема 2.3. Затраты по проекту и их финансирование Практическое занятие № 7. Формирование программы финансирования проекта.	4			

	<p>1. Фронтальный опрос по теме:          Определение потребности в финансировании.          Разработка альтернативных источников финансирования.          Определение критериев выбора, источников финансирования.          Выбор, оптимизация структуры источников.</p> <p>2. Творческое задание по вопросам:          Определение потребности в финансировании.          Разработка альтернативных источников финансирования.          Определение критериев выбора, источников финансирования.          Выбор, оптимизация структуры источников.</p>		<p>Фронтальный опрос</p> <p>Творческое задание</p>	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>3.2 - особенности реализации проекта</p> <p>У.2 - принимать участие в реализации проекта</p>
2.4	<p>Тема 2.4. Прогнозирование результатов реализации проекта          Практическое занятие № 8. Определение результатов реализации проекта.</p> <p>1. Фронтальный опрос по теме:          Прогнозирование результатов реализации проекта.          Формирование прогнозного баланса.          Прогнозирование результатов реализации проекта.          Формирование отчета о движении денежных средств.</p> <p>2. Творческое задание по вопросам:          Прогнозирование результатов реализации проекта.          Формирование прогнозного баланса.          Прогнозирование результатов реализации проекта.          Формирование отчета о движении денежных средств.</p>	4	<p>Фронтальный опрос</p> <p>Творческое задание</p>	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>3.2 - особенности реализации проекта</p> <p>У.2 - принимать участие в реализации проекта</p>
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Оценка и выбор проектов</b>	<b>8</b>			
3.1	<p>Тема 3.1. Оценка проектов</p> <p>Практическое занятие № 9. Оценка проектов.</p> <p>1. Фронтальный опрос по теме:          Общая схема оценки проекта.          Сферы, факторы, критерии оценки проекта.          Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта.          Виды финансово-экономической эффективности проекта.          Методы оценки проектов.          Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект.          Финансовая адаптивность проекта.</p> <p>2. Творческое задание по вопросам:          Общая схема оценки проекта.          Сферы, факторы, критерии оценки проекта.          Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта.          Виды финансово-экономической эффективности проекта.          Методы оценки проектов.          Влияние проекта на финансово-экономическое</p>	2	<p>Фронтальный опрос</p> <p>Творческое задание</p>	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>3.3 - методы оценки и выбора проекта.</p> <p>У.3 - принимать участие в оценке и выборе проекта.</p>

3.2	<p>Тема 3.2. Альтернативы и выбор проекта</p> <p>Практическое занятие № 10. Альтернативы и выбор проекта.</p> <p>1. Фронтальный опрос по теме: Оценка конкурирующих проектов. Оценка пакетов взаимозависимых и взаимодополняющий проектов: подходы, принципы, механизм. Цель оценки. Общая схема сравнения и оценки проектов. Анализ альтернативных проектов. Выбор проекта.</p> <p>2. Творческое задание по вопросам: Оценка конкурирующих проектов. Выбор проекта.</p>	2	Фронтальный опрос	Примерный перечень вопросов	3.3 - методы оценки и выбора проекта.
3.3	<p>Тема 3.3. Неопределенность и риск в управлении проектами</p> <p>Практическое занятие № 11. Учет риска при формировании проекта.</p> <p>1. Фронтальный опрос по теме: Учет рисков по проекту. Анализ возможных рисков. Использование при разработке проекта мер защиты от рисков.</p> <p>2. Творческое задание по вопросам: Учет рисков по проекту. Анализ возможных рисков. Использование при разработке проекта мер защиты от рисков.</p>	2	Фронтальный опрос	Примерный перечень вопросов	3.3 - методы оценки и выбора проекта.
3.4	<p>Тема 3.4. Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов</p> <p>Практическое занятие № 12. Экспертиза проектов.</p> <p>1. Фронтальный опрос по теме: Экспертное заключение. Порядок проведения экспертизы проекта. Основные правила экспертизы проекта. Требования к экспертному заключению. Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия. Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели.</p> <p>2. Творческое задание по вопросам: Экспертное заключение. Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия. Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели</p>	2	Фронтальный опрос	Примерный перечень вопросов	3.3 - методы оценки и выбора проекта.
<b>Всего</b>		<b>30</b>			

### 4.3.3. Самостоятельная работа

Таблица 8 – Задания для самостоятельного изучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Оценочное средство	Формируемый результат
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Основы создания проекта</b>	<b>20</b>		
1.1	<p>Тема 1.1. Сущность проектной деятельности</p> <p>1. Подготовка к устному опросу по теме лекции: Поясните место управления проектами в системе менеджмента предприятия. Каковы цели управления проектами? Поясните сущность проектного подхода к управлению. Перечислите признаки проекта. Проект и его окружение.</p> <p>2. Подготовка к практическому занятию № 1. Формирование идеи проекта.</p> <p>2.1. Фронтальный опрос по теме: Формирование идеи проекта. Разработка дерева целей коммерческой организации. Построение дерева целей проекта. Формирование дерева решений по проекту.</p> <p>2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам: Формирование идеи проекта. Разработка дерева целей коммерческой организации. Построение дерева целей проекта. Формирование дерева решений по проекту.</p>	<p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>Знание основ создания проекта</p> <p>Знание основ создания проекта</p> <p>Умение принимать участие в создании проекта</p>
1.2	<p>Тема 1.2. Проект и проектные материалы</p> <p>1. Подготовка к устному опросу по теме лекции: Поясните понятие «проект». Зачем нужна типология проектов? Назовите принципы, цели и функции управления проектами. Каких потребителей проектов вы знаете? Каковы цели разработки проектов? Что такое организационные, операционные и временные рамки проектов? Перечислите требования к проектировщикам, участникам и проектной информации.</p> <p>2. Подготовка к практическому занятию № 2. Проект и проектные материалы.</p> <p>2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме: Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта. Анализ условий реализации проекта.</p> <p>2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам: Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта. Анализ условий реализации проекта.</p>	<p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих</p>	<p>Знание основ создания проекта</p> <p>Знание основ создания проекта</p> <p>Умение принимать участие в создании проекта</p>

			заданий	
1.3	<p>Тема 1.3. Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов</p> <p>1. Подготовка к устному опросу по теме лекции: Поясните понятие «жизненный цикл». Назовите фазы (этапы, стадии) проектного цикла. Что включает в себя прединвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная фаза проекта? В чем смысл завершения проекта и закрытия проекта? Что такое ликвидация проекта и негативных социально-экологических последствий его реализации? Перечислите методы и способы увеличения периода «полезных стадий».</p> <p>2. Подготовка к практическому занятию № 3. Рыночное обоснование проекта.</p> <p>2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме: Обоснование объема потребления продукции по проекту. Выбор метода ценообразования и формирование цены.</p> <p>2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам: Обоснование объема потребления продукции по проекту. Выбор метода ценообразования и формирование цены.</p>	4 2          2	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>Знание основ создания проекта</p> <p>Знание основ создания проекта</p> <p>Умение принимать участие в создании проекта</p>
1.4	<p>Тема 1.4. Состав и содержание традиционных проектных материалов</p> <p>1. Подготовка к устному опросу по теме лекции: Какова последовательность создания проекта. Какова структура проектных материалов? На каких основаниях строится структура проектных материалов? Что входит в официальную часть проектных материалов. Что входит в дополнительные материалы.</p> <p>2. Подготовка к практическому занятию № 4. Определение ресурсоемкости и затратноемкости проекта.</p> <p>2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме: Определение потребности в различных видах ресурсов. Формирование сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности.</p> <p>2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам: Определение потребности в различных видах ресурсов. Формирование сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности.</p>	4 2          2	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>Знание основ создания проекта</p> <p>Знание основ создания проекта</p> <p>Умение принимать участие в создании проекта</p>
	Выполнение курсовой работы	2		
	Подготовка к рубежному контролю по разделу 1 Основы создания проекта	2	Тестовые задания	
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Реализация проекта</b>	<b>62</b>		
2.1	Тема 2.1. Реализация проекта	12		
	1. Подготовка к устному опросу по теме лекции:	2	Примерный	Знание особенностей

	<p>Перечислите этапы реализации проекта.  Назовите основные аспекты реализации проекта.  Какие средства используются при разработке формального плана?  Как осуществляется контроль над реализацией проекта?  Перечислите основные мероприятия, обеспечивающие контроль реализации проекта.  Зачем нужен выбор критериев контроля?  Как учитываются особенности организационных форм предприятий, разрабатывающих и реализующих проект?  2. Подготовка к практическому занятию № 5. Планирование реализации проекта.  2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме:  Разработка плана реализации проекта.  Выработка последовательности реализации и формирование организационной схемы реализации проекта.  Построение сетевого графика и/или диаграммы Ганта.  2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам:  Разработка плана реализации проекта.  Выработка последовательности реализации и формирование организационной схемы реализации проекта.  Построение сетевого графика и/или диаграммы Ганта.</p>	10	<p>перечень вопросов</p> <p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>реализации проекта</p> <p>Знание особенностей реализации проекта</p> <p>Умение принимать участие в реализации проекта</p>
2.2	<p style="text-align: center;">Тема 2.2. Проектный анализ</p> <p>1. Подготовка к устному опросу по теме лекции:  Что такое проектный анализ?  Поясните понятие проектного анализа, его цели и задачи.  Что является объектом изучения проектного анализа.  Какова специфика проектного анализа  Что входит в состав проектного анализа?  2. Подготовка к практическому занятию № 6. Проектный анализ.  2.1. Фронтальный опрос по теме:  Состав проектного анализа.  Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий.  Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на проект, его реализуемость и эффективность.  2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам:  Состав проектного анализа.  Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий.  Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на проект, его реализуемость и эффективность.</p>	12 2  10	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>Знание особенностей реализации проекта</p> <p>Знание особенностей реализации проекта</p> <p>Умение принимать участие в реализации проекта</p>
2.3	<p style="text-align: center;">Тема 2.3. Затраты по проекту и их финансирование</p> <p>1. Подготовка к устному опросу по теме лекции:  Что такое проектная смета?  Что такое ресурсоемкость и затратноемкость?  Что положено в основу составления бюджета при управлении проектами?  В чем смысл процесса проектного бюджетирования?  Как формируется бюджет проекта?</p>	12 4	Примерный перечень вопросов	Знание особенностей реализации проекта

	<p>Как определяются потребности в финансировании и дополнительные потребности в финансировании проекта?          Каковы источники финансирования проекта.          Какие специфические формы финансирования проектов вы знаете?          2. Подготовка к практическому занятию № 7. Формирование программы финансирования проекта.          2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме:          Определение потребности в финансировании.          Разработка альтернативных источников финансирования.          Определение критериев выбора, источников финансирования.          Выбор, оптимизация структуры источников.          2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам:          Определение потребности в финансировании.          Разработка альтернативных источников финансирования.          Определение критериев выбора, источников финансирования.          Выбор, оптимизация структуры источников.</p>	8	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>Знание особенностей реализации проекта</p> <p>Умение принимать участие в реализации проекта</p>
2.4	<p>Тема 2.4. Прогнозирование результатов реализации проекта          1. Подготовка к устному опросу по теме лекции:          Что такое реальный денежный поток по проекту и какова его структура?          Что лежит в основе составления прогнозной финансовой документации по проекту?          Зачем нужны прогнозный агрегированный отчет о движении денежных средств по проекту, отчет о прибылях и убытках, агрегированный баланс по проекту?          Как проводится проверка на финансовую реализуемость проекта и его адаптивность?          Что такое эффект от проекта?          Как выглядит зависимость реализации проекта и эффекта по проекту от методов и инструментов финансирования?          2. Подготовка к практическому занятию № 8. Прогнозирование результатов реализации проекта          2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме:          Прогнозирование результатов реализации проекта.          Формирование прогнозного баланса.          Прогнозирование результатов реализации проекта.          Формирование отчета о движении денежных средств.          2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам:          Прогнозирование результатов реализации проекта.          Формирование прогнозного баланса.          Прогнозирование результатов реализации проекта.          Формирование отчета о движении денежных средств.</p>	14 2	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>Знание особенностей реализации проекта</p> <p>Знание особенностей реализации проекта</p> <p>Умение принимать участие в реализации проекта</p>
	Выполнение курсовой работы-	6		
	Подготовка к рубежному контролю по разделу 2 Реализация проекта	6	Тестовые задания	
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Оценка и выбор проектов</b>	<b>28</b>		
3.1	<p>Тема 3.1. Оценка проектов          1. Подготовка к устному опросу по теме лекции:          Какова общая схема оценки проекта?          Перечислите сферы, факторы, критерии оценки проекта.</p>	6 2	Примерный перечень вопросов	Знание методов оценки и выбора проекта



	<p>Какие виды оценки проекта вы знаете?  Перечислите виды финансово-экономической эффективности проекта.  Назовите методы оценки проектов.  Как оказывает влияние проект на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект?  Что такое финансовая адаптивность проекта?  Подготовка к практическому занятию № 9. Оценка проектов.  2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме:  Общая схема оценки проекта.  Сферы, факторы, критерии оценки проекта.  Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта.  Виды финансово-экономической эффективности проекта.  Методы оценки проектов.  Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект.  Финансовая адаптивность проекта.  2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам:  Общая схема оценки проекта.  Сферы, факторы, критерии оценки проекта.  Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта.  Виды финансово-экономической эффективности проекта.  Методы оценки проектов.  Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проекта.</p>	4	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>Знание методов оценки и выбора проекта</p> <p>Умение принимать участие в оценке и выборе проекта.</p>
3.2	<p>Тема 3.2. Альтернативы и выбор проекта</p> <p>1. Подготовка к устному опросу по теме лекции:  Зачем нужна оценка проектов?  Как оцениваются конкурирующие проекты?  Какова общая схема сравнения и оценки проектов?  Как проводится анализ альтернативных проектов?  Как осуществляется выбор проекта?  Подготовка к практическому занятию № 10. Альтернативы и выбор проекта.  2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме:  Оценка конкурирующих проектов. Оценка пакетов взаимозависимых и взаимодополняющий проектов: подходы, принципы, механизм.  Цель оценки.  Общая схема сравнения и оценки проектов.  Анализ альтернативных проектов.  Выбор проекта.  2.2. Подготовка в выполнении творческого задания по вопросам:  Оценка конкурирующих проектов.  Выбор проекта.</p>	6 2  4	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p>Знание методов оценки и выбора проекта</p> <p>Знание методов оценки и выбора проекта</p> <p>Умение принимать участие в оценке и выборе проекта.</p>

3.3	<p style="text-align: center;">Тема 3.3. Неопределенность и риск в управлении проектами</p> <p>1. Подготовка к устному опросу по теме лекции:          Что такое риск?          Типология проектных рисков.          Что такое сценарный подход к управлению проектными рисками?          Как производится оценка устойчивости проекта в условиях неопределенности?          Система методов ухода от проектных рисков. Методы борьбы с проектными рисками. Учет рисков при расчете эффекта от проекта. Основы учета премии за риск.          Подготовка к практическому занятию № 11. Учет риска при формировании проекта.          2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме:          Учет рисков по проекту.          Анализ возможных рисков.          Использование при разработке проекта мер защиты от рисков.          2. Творческое задание по вопросам:          Учет рисков по проекту.          Анализ возможных рисков.          Использование при разработке проекта мер защиты от рисков.</p>	<p style="text-align: center;">6 2</p> <p style="text-align: center;">4</p>	<p style="text-align: center;">Примерный перечень вопросов</p> <p style="text-align: center;">Примерный перечень вопросов</p> <p style="text-align: center;">Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p style="text-align: center;">Знание методов оценки и выбора проекта</p> <p style="text-align: center;">Знание методов оценки и выбора проекта</p> <p style="text-align: center;">Умение принимать участие в оценке и выборе проекта.</p>
3.4	<p style="text-align: center;">Тема 3.4. Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов</p> <p>1. Подготовка к устному опросу по теме лекции:          Поясните понятие мониторинга, диагностики, экспертизы проектов: цели, значение.          Что такое экспертное заключение?          Каков порядок проведения экспертизы проекта?          Перечислите основные правила экспертизы проекта.          Каковы требования к экспертному заключению?          Как оказывают влияние проекты на технико-экономические и финансовые показатели предприятия?          Что такое коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели деятельности предприятия и их отражение в экспертном заключении?          2. Подготовка к практическому занятию № 12. Экспертиза проектов.          2.1. Подготовка к фронтальному опросу по теме:          Экспертное заключение.          Порядок проведения экспертизы проекта.          Основные правила экспертизы проекта.          Требования к экспертному заключению.          Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия.          Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели.          2.2. Подготовка к выполнению творческого задания по вопросам:          Экспертное заключение.          Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия.          Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели</p>	<p style="text-align: center;">6 2</p> <p style="text-align: center;">4</p>	<p style="text-align: center;">Примерный перечень вопросов</p> <p style="text-align: center;">Примерный перечень вопросов</p> <p style="text-align: center;">Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>	<p style="text-align: center;">Знание методов оценки и выбора проекта</p> <p style="text-align: center;">Знание методов оценки и выбора проекта</p> <p style="text-align: center;">Умение принимать участие в оценке и выборе проекта.</p>
	Выполнение курсовой работы (3 этап)	4		

	Подготовка к рубежному контролю по разделу 3 Оценка и выбор проектов	4	Тестовые задания	
	Подготовка к экзамену	12	Экзамен	
<b>Всего</b>		<b>72</b>		

## **5. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **5.1. Образовательные технологии**

Реализация различных видов учебной работы при изучении обучающимися дисциплины, предусматривает использование в учебном процессе инновационных образовательных технологий, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

Активные формы занятий побуждают обучаемых к мыслительной активности, к проявлению творческого, исследовательского подхода и поиску новых идей для решения разнообразных задач по направлению подготовки и способствуют разнообразному (индивидуальному, групповому, коллективному) изучению (усвоению) учебных вопросов (проблем), активному взаимодействию обучаемых и преподавателя, живому обмену мнениями между ними, нацеленному на выработку правильного понимания содержания изучаемой темы и способов ее практического использования. В соответствии с этим при изучении дисциплины предусматривается использование следующих образовательных технологий:

1. Входной контроль в виде решения тестовых заданий.
2. Теоретические занятия - занятия лекционного типа в виде:
  - вступительная лекция / лекция информация с элементами визуализации;
  - тематическая лекция / лекция-визуализация;
  - итоговая лекция / лекция-визуализация.
3. Занятия семинарского типа в виде круглого стола с устной формой изложения докладов и организацией дискуссии по теме семинарского занятия, решения ситуационных задач и кейс-ситуаций.

Для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем АНООВО «КИУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий, размещенным на официальном сайте института.

Организация образовательного процесса осуществляется через личный кабинет на официальном сайте института. Преподаватель для соответствующей учебной группы указывает тему занятия. Прикрепляет учебные материалы, задания или ссылки на электронные ресурсы, необходимые для освоения темы, выполнения домашних заданий.

### **5.2. Лицензионное программное обеспечение**

В образовательном процессе при изучении дисциплины используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. ОС Microsoft Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value) Academic).
2. Microsoft Office 2007 (лицензии Microsoft Open License (Value) Academic)
3. Kaspersky Endpoint Security (лицензия 1C1C-200323-080435-420-499 до 04.04.2021).
4. СПС Консультант Плюс (договор №ИП20-92 от 01.03.2020).
5. Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 14 января 2020 года.
6. Система тестирования INDIGO (лицензия №54736 от 07.09.2018).

### 5.3. Современные профессиональные базы данных

В образовательном процессе при изучении дисциплины используются следующие современные профессиональные базы данных:

Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>.

Научная электронная библиотека - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru).

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - <https://apps.webofknowledge.com>

Архив научных журналов НП Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН) ([arch.neicon.ru](http://arch.neicon.ru))

Научная библиотека открытого доступа - <https://cyberleninka.ru>

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>.

База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>.

### 5.4. Информационные справочные системы

Изучение дисциплины сопровождается применением информационных справочных систем:

1. СПС Консультант Плюс (договор №ИП20-92 от 01.03.2020).

### **6. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению**

Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе ее освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Универсальная система оценивания результатов обучения выполняется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации успеваемости, утверждённое приказом ректора от 19.09.2019г. № 218 о/д и включает в себя системы оценок:

- 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- 2) «зачтено», «не зачтено».

### **7. Основная и дополнительная учебной литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины**

#### **7.1. Основная учебная литература**

1. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник: [16+] / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратиони [и др.]; под ред. В.М. Аньшина, О.Н. Ильиной. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с.: ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2313-1 (в пер.). – ISBN 978-5-7598-2413-8 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2313-1. – Текст: электронный.

## 7.2. Дополнительная учебная литература

1. Управление проектами: учебное пособие: [16+] / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др.; отв. ред. Г.И. Поподько; Сибирский федеральный университет. – Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. – 132 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3711-7. – Текст: электронный.

2. Бучаев, Г.А. Управление проектами: курс лекций / Г.А. Бучаев; Дагестанский государственный университет народного хозяйства (ДГУНХ). – Махачкала: ДГУНХ, 2017. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822> (дата обращения: 15.05.2024). – Текст: электронный.

3. Кулешова, Е.В. Управление рисками проектов: учебное пособие / Е.В. Кулешова; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – 2-е изд., доп. – Томск: Эль Контент, 2015. – 188 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480767> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр.: с. 171-172. – ISBN 978-5-4332-0251-1. – Текст: электронный.

4. Богомолова, А.В. Управление ресурсами проекта: учебное пособие / А.В. Богомолова; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: Эль Контент, 2014. – 160 с.: схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480521> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр.: с. 154-155. – ISBN 978-5-4332-0178-1. – Текст: электронный.

5. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства РМВОК®): практическое пособие: [16+] / Перевод с английского. – 5-е изд. – Москва: Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449> (дата обращения: 15.05.2024). – ISBN 978-5-9693-0286-0. – Текст: электронный.

6. Лёвкина (Вылегжанина), А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие: [16+] / А.О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 312 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276> (дата обращения: 15.05.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3935-1. – DOI 10.23681/275276. – Текст: электронный.

## 7.3. Электронные образовательные ресурсы

1. Коллекция Федерального центра информационно-образовательных ресурсов ФЦИОР: <http://fcior.edu.ru/>

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://schoolcollection.edu.ru>.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент <http://ecsosman.hse.ru>

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>

## 8. Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<http://www.knigafund.ru> -Электронная библиотека студента «КнигаФонд»

<http://www.urtp.ru> – сайт международного журнала «Проблемы теории и практики управления»

<http://ecsosman.hse.ru/>- Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент

<http://www.aup.ru/> - Административно-управленческий портал

<http://www.mevriz.ru> - Журнал “Менеджмент в России и за рубежом”  
<http://hrm.ru> – Ведущий портал о кадровом менеджменте  
<http://www.cfin.ru> – Информационный сайт “Корпоративный менеджмент”  
<http://www.hr-journal.ru> – Журнал “Работа с персоналом”  
<http://www.top-personal.ru> – Журнал "Управление персоналом"  
<http://www.mevriz.ru> - Журнал “Менеджмент в России и за рубежом”  
<http://magazine.hrm.ru> – Журнал “HR-менеджмент”  
<http://www.top-manager.ru> – Издательский дом “Top-Manager”  
<http://www.managment.aaanet.ru> – Библиотека менеджмента  
<http://www.pragmatist.ru> – Энциклопедия менеджмента  
<http://infomanagement.ru> - Информационный сайт “Info Management”  
<http://marketingclub.ru> – Российский маркетинг – клуб: маркетинг, менеджмент, реклама  
<http://www.elitarium.ru/management> - Центр дистанционного образования. Менеджмент  
<http://www.quality.eur.ru> – Менеджмент качества из первых рук – ISO 9000, ISO – 9001  
<http://www.biblioclub.ru/> - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».  
<http://www.elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.  
<https://i-exam.ru/> - Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

### **9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для изучения дисциплины используется любая мультимедийная аудитория. Мультимедийная аудитория оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из:

мультимедийного проектора,  
 проекционного экрана,  
 акустической системы,

персонального компьютера (с техническими характеристиками не ниже: процессор не ниже 1.6.GHz, оперативная память – 1 Gb, интерфейсы подключения: USB, audio, VGA).

Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть «Интернет».

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE», доступ к которой предоставлен обучающимся. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. Электронно-библиотечная система «Университетская

библиотека ONLINE» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям ФГОС ВО.



Приложение 1  
к рабочей программе дисциплины  
«Управление проектами»

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОГО,  
ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И  
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ЕЕ ОСВОЕНИЮ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ  
(Б1.В.ОД.15)**

По направлению подготовки	<b>38.03.02 Менеджмент</b>
Направленность подготовки	<b>Менеджмент организации</b>
Квалификация (степень) выпускника (уровень направления подготовки)	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>

Калининград

## **6.1. Оценочные средства по итогам освоения дисциплины**

### **6.1.1. Цель оценочных средств**

**Целью оценочных средств** является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы по дисциплине «Управление проектами».

**Оценочные средства** предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Управление проектами». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины.

**Комплект оценочных средств** включает контрольные материалы для проведения всех видов контроля в форме тестовых заданий, устного опроса, доклада-презентации, реферата, сообщения, курсовой работы и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену.

**Структура и содержание заданий** – задания разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Управление проектами».

При разработке оценочных средств преподавателем используются базы данных педагогических измерительных материалов, предоставленных ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования».

### **6.1.2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины**

**Объектом оценивания** является способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

**Результатами освоения** дисциплины являются:

**Знать:**

- 3.1 - основы создания проекта;
- 3.2 - особенности реализации проекта;
- 3.3 - методы оценки и выбора проекта.

**Уметь:**

- У.1 - принимать участие в создании проекта;
- У.2 - принимать участие в реализации проекта;
- У.3 - принимать участие в оценке и выборе проекта.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля) с указанием этапов их формирования

Раздел дисциплины	Темы занятий	Индикатор достижения универсальной компетенции		Планируемые результаты освоения дисциплины	Наименование оценочного средства			
		код	Содержание индикатора		<i>входной</i>	<i>текущий</i>	<i>рубежный</i>	<i>промежуточный</i>
Раздел 1. Основы создания проекта	Тема 1.1. Сущность проектной деятельности	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание основ создания проекта. Умение принимать участие в создании проекта.	Т1	КС	К31	Э
	Тема 1.2. Проект и проектные материалы	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание основ создания проекта. Умение принимать участие в создании проекта.	-	КС	К31	Э
	Тема 1.3. Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание основ создания проекта. Умение принимать участие в создании проекта.	-	КС	К31	Э
	Тема 1.4. Состав и содержание традиционных проектных материалов	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание основ создания проекта. Умение принимать участие в создании проекта.	-	КС	К31	Э
Раздел 2. Реализация проекта	Тема 2.1. Реализация проекта	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание особенностей реализации проекта. Умение принимать участие в реализации проекта.	-	КС	К32	Э
	Тема 2.2. Проектный анализ	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание особенностей реализации проекта. Умение принимать участие в реализации проекта.	-	КС	К32	Э

	Тема 2.3. Затраты по проекту и их финансирование	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание особенностей реализации проекта. Умение принимать участие в реализации проекта.	-	КС	К32	Э
	Тема 2.4. Прогнозирование результатов реализации проекта	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание особенностей реализации проекта. Умение принимать участие в реализации проекта.	-	КС	К32	Э
Раздел 3. Оценка и выбор проектов	Тема 3.1. Оценка проектов	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание методов оценки и выбора проекта.	-	КС	К33	Э
	Тема 3.2. Альтернативы и выбор проекта	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Умение принимать участие в оценке и выборе проекта.	-	КС	К33	Э
	Тема 3.3. Неопределенность и риск в управлении проектами	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Знание методов оценки и выбора проекта.	-	КС	К33	Э
	Тема 3.4. Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов	УК-2.2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений проекта.	Умение принимать участие в оценке и выборе проекта.	-	КС	К33	Э

### **6.1.3. Формы контроля и оценки результатов освоения**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и уровня владений формирующихся компетенций в рамках освоения дисциплины. В соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины «Управление проектами» предусматривается текущий, рубежный и промежуточный контроль результатов освоения.

### **6.1.4 Система оценивания комплекта оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации**

Система оценивания каждого вида работ описана в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным Приказом ректора от 19.09.2019 № 218 о/д.

### **6.1.5. Примерные ( типовые) оценочные или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений (или) опыта деятельности, в процессе освоения дисциплины (модуля, практики), характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

#### **Примерные ( типовые) оценочные или иные материалы для проведения входного контроля**

Входной контроль в виде теста предназначен для оценки уровня сформированности компетенции УК-2 (способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений) в рамках изучения дисциплины «Управление проектами» (в соответствии с матрицей компетенций – УК-2). Входной контроль осуществляется по ответам на предлагаемый Тест 1 (Т1).

#### **Тест 1 (Т1)**

Проект можно определить, как:

совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени

систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению

система комплекс и плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели

Окружающая среда проекта – это:

совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами

совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах

совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую

Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействует с проектом), - это: пассивные участники проекта

активные участники проекта  
косвенные участники проекта

Руководитель проекта относится:  
к активным непосредственным участникам  
пассивным участником  
пассивным непосредственным участником  
непосредственным участником  
пассивным косвенным участником

Инициатором проекта является:  
субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта  
участники, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта  
субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации

К видам управленческой деятельности относятся:  
анализ  
прогнозирование  
учет  
контроль  
администрирование

Планирование – это:  
определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов  
определение путей, методов и средств достижения поставленной цели  
установление сбалансированных, гармоничных отношений между участниками совместного труда  
создание стимулирующих условий труда, при которых каждый работник трудился с полной отдачей

Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект - это:  
управление  
управление проектом  
администрирование  
координация  
управленческое решение

Команда проекта - это:  
совокупность всех заинтересованных в проекте лиц  
совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта  
персонал проекта

В качестве финансового результата проекта можно рассматривать:  
стоимость произведенной продукции  
достижение необходимого соотношения между доходами и расходами  
внедрение системы бюджетирования проекта

Бюджет проекта - это:  
себестоимость продукции проекта

объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта  
структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта

Управление запасами представляет собой:

деятельность по поиску и выбору поставщиков ресурсов, по организации и проведению конкурсов (тендеров) на поставку, по управлению контрактами и договорами с поставщиками, по организации поставок, приемки, учета, контроля, хранения и передачи ресурсов в производство  
совокупность процедур, правил и работ, направленных на обеспечение оптимального запаса ресурсов, необходимого для бесперебойного производства работ  
обеспечение своевременности поставок

Снизить риски проекта позволяет:

функционально-стоимостный анализ  
метод сбалансированных показателей  
создание резервов  
календарное планирование  
управление конфликтами

Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:

согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений  
инициацию, планирование, обеспечение, контроль  
управление ресурсами, управление работами. управление результатами, управление рисками  
планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль

Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:

управления содержанием  
управления качеством  
управления ресурсами  
управления рисками  
управления персоналом

Задача по управлению комплектацией решается в рамках подсистемы:

управления коммуникациями  
управления содержанием  
управления качеством  
управления материально-техническим обеспечением  
управления рисками

Предвестником системного подхода в управлении являлся:

Ф.У. Тейлор  
М. Вебер  
А.А. Богданов  
А. Смит  
П. Друкер

Организационная структура управления определяется:

системой властных административных полномочий  
 системой административных функциональных полномочий и горизонтальных отношений  
 системой оплаты труда

К недостаткам линейных моделей относятся:  
 сложность корректировки при изменении условий  
 сложность вариантной проработки;  
 невозможность прогнозирования хода работ  
 невозможность оптимизации запасов

Работа – это:  
 трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов  
 совокупность операций, направленных на получение конкретного результата  
 процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени

### **Примерные (типовые) оценочные или иные материалы для проведения текущего контроля**

Текущий контроль проводится в разрезе оценки компетенций, предусмотренных в РПД – 3.1, 3.2, 3.3, У.1, У.2, У.3.

#### **Примерная тематика контрольных вопросов по теме 1.1. «Сущность проектной деятельности» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.1 – основы создания проекта**

Поясните место управления проектами в системе менеджмента предприятия.

Каковы цели управления проектами?

Поясните сущность проектного подхода к управлению.

Перечислите признаки проекта.

Проект и его окружение.

В чем суть формирования идеи проекта?

Зачем строится дерево целей проекта?

#### **Примерная тематика контрольных вопросов по теме 1.2. «Проект и проектные материалы» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.1 – основы создания проекта**

Поясните понятие «проект».

Зачем нужна типология проектов?

Назовите принципы, цели и функции управления проектами.

Каких потребителей проектов вы знаете?

Каковы цели разработки проектов?

Что такое организационные, операционные и временные рамки проектов?

Перечислите требования к проектировщикам, участникам и проектной информации.

#### **Примерная тематика контрольных вопросов по теме 1.3. «Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.1 – основы создания проекта**

Поясните понятие «жизненный цикл».

Назовите фазы (этапы, стадии) проектного цикла.

Что включает в себя преинвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная фаза проекта?



В чем смысл завершения проекта и закрытия проекта?

Что такое ликвидация проекта и негативных социально-экологических последствий его реализации?

Перечислите методы и способы увеличения периода «полезных стадий».

**Примерная тематика контрольных вопросов по теме 1.4. «Состав и содержание традиционных проектных материалов» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.1 – основы создания проекта**

Какова последовательность создания проекта.

Какова структура проектных материалов?

На каких основаниях строится структура проектных материалов?

Что входит в официальную часть проектных материалов.

Что входит в дополнительные материалы.

Зачем необходимо определять потребности в различных видах ресурсов?

Назовите состав сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности.

**Примерная тематика контрольных вопросов по теме 2.1. «Реализация проекта» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.2 – особенности реализации проекта**

Перечислите этапы реализации проекта.

Назовите основные аспекты реализации проекта.

Какие средства используются при разработке формального плана?

Как осуществляется контроль над реализацией проекта?

Перечислите основные мероприятия, обеспечивающие контроль реализации проекта.

Зачем нужен выбор критериев контроля?

Как учитываются особенности организационных форм предприятий, разрабатывающих и реализующих проект?

**Примерная тематика контрольных вопросов по теме 2.2. «Проектный анализ» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.2 – особенности реализации проекта**

Что такое проектный анализ?

Поясните понятие проектного анализа, его цели и задачи.

Что является объектом изучения проектного анализа.

Какова специфика проектного анализа

Что входит в состав проектного анализа?

**Примерная тематика контрольных вопросов по теме 2.3. «Затраты по проекту и их финансирование» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.2 – особенности реализации проекта**

Что такое проектная смета?

Что такое ресурсоемкость и затратноемкость?

Что положено в основу составления бюджета при управлении проектами?

В чем смысл процесса проектного бюджетирования?

Как формируется бюджет проекта?

Как определяются потребности в финансировании и дополнительной потребности в финансировании проекта?

Каковы источники финансирования проекта.

Какие специфические формы финансирования проектов вы знаете?

**Примерная тематика контрольных вопросов по теме 2.4. «Прогнозирование результатов реализации проекта» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.2 – особенности реализации проекта**

Что такое реальный денежный поток по проекту и какова его структура?

Что лежит в основе составления прогнозной финансовой документации по проекту?

Зачем нужны прогнозный агрегированный отчет о движении денежных средств по проекту, отчет о прибылях и убытках, агрегированный баланс по проекту?

Как проводится проверка на финансовую реализуемость проекта и его адаптивность?

Что такое эффект от проекта?

Как выглядит зависимость реализации проекта и эффекта по проекту от методов и инструментов финансирования?

**Примерная тематика контрольных вопросов по теме 3.1. «Оценка проектов» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.3 – методы оценки и выбора проекта**

Какова общая схема оценки проекта?

Перечислите сферы, факторы, критерии оценки проекта.

Какие виды оценки проекта вы знаете?

Перечислите виды финансово-экономической эффективности проекта.

Назовите методы оценки проектов.

Как оказывает влияние проект на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект?

Что такое финансовая адаптивность проекта?

**Примерная тематика контрольных вопросов по теме 3.2. «Альтернативы и выбор проекта» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.3 – методы оценки и выбора проекта**

Зачем нужна оценка проектов?

Как оцениваются конкурирующие проекты?

Какова общая схема сравнения и оценки проектов?

Как проводится анализ альтернативных проектов?

Как осуществляется выбор проекта?

**Примерная тематика контрольных вопросов по теме 3.3. «Неопределенность и риск в управлении проектами» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.3 – методы оценки и выбора проекта**

Что такое риск?

Типология проектных рисков.

Что такое сценарный подход к управлению проектными рисками?

Как производится оценка устойчивости проекта в условиях неопределенности?

Перечислите методы ухода от проектных рисков.

Какие методы борьбы с проектными рисками вы знаете?

Зачем необходимо вести учет рисков при расчете эффекта от проекта?

**Примерная тематика контрольных вопросов по теме 3.4. «Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.3 – методы оценки и выбора проекта**

Поясните понятие мониторинга, диагностики, экспертизы проектов: цели, значение.

Что такое экспертное заключение?

Каков порядок проведения экспертизы проекта?

Перечислите основные правила экспертизы проекта.

Каковы требования к экспертному заключению?

Как оказывают влияние проекты на технико-экономические и финансовые показатели предприятия?

Что такое коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели деятельности предприятия и их отражение в экспертном заключении?

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 1.1. «Сущность проектной деятельности» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.1 – основы создания проекта**

Формирование идеи проекта.

Разработка дерева целей коммерческой организации.

Построение дерева целей проекта.

Формирование дерева решений по проекту.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 1.2. «Проект и проектные материалы» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.1 – основы создания проекта**

Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта.

Анализ условий реализации проекта.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 1.3. «Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.1 – основы создания проекта**

Обоснование объема потребления продукции по проекту.

Выбор метода ценообразования и формирование цены.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 1.4. «Состав и содержание традиционных проектных материалов» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.1 – основы создания проекта**

Определение потребности в различных видах ресурсов.

Формирование сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 2.1. «Реализация проекта» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.2 – особенности реализации проекта**

Разработка плана реализации проекта.

Выработка последовательности реализации и формирование организационной схемы реализации проекта.

Построение сетевого графика и/или диаграммы Ганта.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 2.2. «Проектный анализ» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.2 – особенности реализации проекта**

Состав проектного анализа.

Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий.

Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на проект, его реализуемость и эффективность.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 2.3. «Затраты по проекту и их финансирование» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.2 – особенности реализации проекта**

Определение потребности в финансировании.

Разработка альтернативных источников финансирования.

Определение критериев выбора, источников финансирования.

Выбор, оптимизация структуры источников.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 2.4. «Прогнозирование результатов реализации проекта» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.2 – особенности реализации проекта**

Прогнозирование результатов реализации проекта.

Формирование прогнозного баланса.

Прогнозирование результатов реализации проекта.

Формирование отчета о движении денежных средств.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 3.1. «Оценка проектов» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.3 – методы оценки и выбора проекта**

Общая схема оценки проекта.

Сферы, факторы, критерии оценки проекта.

Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта.

Виды финансово-экономической эффективности проекта.

Методы оценки проектов.

Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект.

Финансовая адаптивность проекта.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 3.2. «Альтернативы и выбор проекта» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.3 – методы оценки и выбора проекта**

Оценка конкурирующих проектов. Оценка пакетов взаимозависимых и взаимодополняющих проектов: подходы, принципы, механизм.

Цель оценки.

Общая схема сравнения и оценки проектов.

Анализ альтернативных проектов.

Выбор проекта.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 3.3. «Неопределенность и риск в управлении проектами» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.3 – методы оценки и выбора проекта**

Учет рисков по проекту.

Анализ возможных рисков.

Использование при разработке проекта мер защиты от рисков.

**Примерная тематика фронтального опроса по теме 3.4. «Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов» для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - 3.3 – методы оценки и выбора проекта**

Экспертное заключение.

Порядок проведения экспертизы проекта.

Основные правила экспертизы проекта.

Требования к экспертному заключению.

Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия.

Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели.

**Примерная тематика вопросов творческого задания для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - У.1 - принимать участие в создании проекта**

**Практическое занятие № 1. Формирование идеи проекта**

Выполнение творческого задания по вопросам:

Формирование идеи проекта.

Разработка дерева целей коммерческой организации.

Построение дерева целей проекта.

Формирование дерева решений по проекту.

**Практическое занятие № 2. Проект и проектные материалы**

Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта.

Анализ условий реализации проекта.

**Практическое занятие № 3. Рыночное обоснование проекта**

Обоснование объема потребления продукции по проекту.

Выбор метода ценообразования и формирование цены.

**Практическое занятие № 4. Определение ресурсоемкости и затратно-емкости проекта**

Определение потребности в различных видах ресурсов.

Формирование сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности.

**Примерная тематика вопросов творческого задания для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - У.2 - принимать участие в создании проекта**

**Практическое занятие № 5. Планирование реализации проекта**

Разработка плана реализации проекта.

Выработка последовательности реализации и формирование организационной схемы реализации проекта.

Построение сетевого графика и/или диаграммы Ганта.

**Практическое занятие № 6. Проектный анализ**

Состав проектного анализа.

Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий.

Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на проект, его реализуемость и эффективность.

**Практическое занятие № 7. Формирование программы финансирования проекта**

Определение потребности в финансировании.

Разработка альтернативных источников финансирования.

Определение критериев выбора, источников финансирования.

Выбор, оптимизация структуры источников.

**Практическое занятие № 8. Прогнозирование результатов реализации проекта**

Прогнозирование результатов реализации проекта.

Формирование прогнозного баланса.

Прогнозирование результатов реализации проекта.

Формирование отчета о движении денежных средств.

**Примерная тематика вопросов творческого задания для оценки сформированности уровня компетенции УК-2 - У.3 - принимать участие в создании проекта**

**Практическое занятие № 9. Оценка проектов**

Общая схема оценки проекта.

Сферы, факторы, критерии оценки проекта.

Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта.

Виды финансово-экономической эффективности проекта.

Методы оценки проектов.

Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проекта.

**Практическое занятие № 10. Альтернативы и выбор проекта**

Оценка конкурирующих проектов.

Выбор проекта.

**Практическое занятие № 11. Учет риска при формировании проекта**

Учет рисков по проекту.

Анализ возможных рисков.

Использование при разработке проекта мер защиты от рисков.

**Практическое занятие № 12. Экспертиза проектов**

Экспертное заключение.

Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия.

Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели.

**6.2.3. Примерные ( типовые) оценочные или иные материалы для проведения рубежного контроля**

**Рубежный контроль № 1. Примерные ( типовые) оценочные средства**

Рубежный контроль № 1 осуществляется по ответам на предлагаемые примерные (типовые) контрольные задания КЗ1 для проверки сформированности планируемого результата освоения дисциплины 3.1.

Проект можно определить как:

совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени  
 систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению  
 система комплекс и плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели

Окружающая среда проекта – это:

совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами  
 совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах  
 совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую

Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействует с проектом), - это:

пассивные участники проекта  
 активные участники проекта  
 косвенные участники проекта

Руководитель проекта относится:

к активным непосредственным участникам  
 пассивным участником  
 пассивным непосредственным участником  
 непосредственным участником  
 пассивным косвенным участником

Инициатором проекта является:

субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта  
 участники, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта  
 субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:

согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений  
 инициацию, планирование, обеспечение, контроль  
 управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками  
 планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль

PMBoK - это:

свод знаний по проектному управлению, разработанный Американским институтом проектного управления  
 совокупность методов и средств управления научно-техническими проектами  
 международный стандарт в области управления проектом  
 справочник по управлению проектом

Период развития проектного управления за рубежом, характеризующийся развитием системного подхода к управлению проектом, охватывает:

1990-е годы  
 1960-е годы  
 1970-е годы

Первым активным деятелем, развивавшим методы сетевого планирования и управления в России, является:

О.А. Вутке  
 В.И. Воропаев  
 М.Л. Разу  
 В.Д. Шапиро  
 И.И. Мазур

К новым направлениям развития управления проектом в России можно отнести:

применение проектного управления при реализации межгосударственных проектов и программ  
 совершенствование методов программно-целевого управления  
 построение оптимальных схем налогообложения  
 выработку математических алгоритмов для стохастических сетевых моделей

ПАТТЕРН-метод применяется для:

построения проектно-ориентированной системы управленческого учета  
 построения оптимальной структуры целей и задач  
 оптимизации загрузки ресурсов  
 сокращения критического пути  
 создания иерархической структуры плановых и отчетных документов

Терминальным проектом можно назвать:

проект организационного развития предприятия  
 проект строительства автомобильной дороги  
 проект по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.

Терминальные проекты характеризуют:

неограниченность содержания  
 четкость и терминальность цели  
 гибкость организационной структуры

Является ли девелопмент примером системы управления терминальным проектом:

да  
 нет

Верны ли определения?

А) Понятие «проект» построено на признании обязательной уникальности, оригинальности, определенной новизны в целях или результатах проекта



В) Понятие «процесс» построено на стандартности, повторяемости и рутинном характере деятельности, составляющей процесс

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В – нет

Развивающимся проектом можно назвать:

разработку и внедрение корпоративной информационной системы

управление социально-экономическим развитием мегаполиса

строительство теплотрассы

Девелопментом можно назвать:

приобретение объекта, недвижимости для самостоятельного использования

строительство маслобойного завода

приобретение объекта недвижимости, его модернизацию и дальнейшую аренду

Мультипроектное управление охватывает:

несколько одновременно реализуемых проектов

один большой и сложный проект

функциональную деятельность и деятельность по управлению проектами

Ограниченным содержанием и конечной целью обладают:

открытые проекты

терминальные проекты

мультипроекты

Неограниченным содержанием и конечной целью обладают:

открытые проекты

терминальные проекты

мультипроекты

никакие из проектов, перечисленных выше

Неограниченным содержанием и нетерминальными целями обладают:

открытые проекты

терминальные проекты

мультипроекты

\_\_\_\_\_ – это система управления инвестиционной деятельностью по повышению доходности недвижимости

качество

проектное управление

девелопмент

управление стоимостью проекта

\_\_\_\_\_ – это одновременное развитие многих, не связанных друг с другом видов товаров, расширение ассортимента производимых изделий

мультипроектное управление

управление коммуникациями проекта

управление содержанием проекта

диверсификация товарного пространства

\_\_\_\_\_ – это участник проекта, заинтересованный в достижении основной цели, результатов проекта

инвестор  
инициатор  
контрактор  
заказчик

\_\_\_\_\_ – это участник проекта, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта

посредник  
субконтрактор  
заказчик  
инвестор

\_\_\_\_\_ – это участник проекта, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации

заказчик  
разработчик  
инициатор  
автор

\_\_\_\_\_ – это целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности

результаты  
матрица  
качество  
спецификация

\_\_\_\_\_ – это совокупность действующих как единое целое участников проекта, которые обеспечивают под руководством проект-менеджера достижение целей проекта

команда управления проектом  
команда проекта  
разработчики проекта  
сотрудники проектного офиса

\_\_\_\_\_ – это единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия

команда проекта  
команда управления проектом  
сотрудники проектного офиса  
разработчики проекта

\_\_\_\_\_ – это участник проекта, берущий на себя обязательства по выполнению отдельных работ по проекту

субконтрактор  
контрактор  
проект-менеджер  
ресурс-менеджер

\_\_\_\_\_ – это средства и предметы деятельности, используемые для выполнения работ материальные ресурсы

ресурсы  
 финансовые и материальные ресурсы  
 основные и вспомогательные ресурсы

\_\_\_\_\_ управление – это управление, где все проекты, подвергаемые управлению, помимо того, что имеют свои конкретные конечные цели, еще служат для достижения определенных общих целей высшего уровня

мультипроектное  
 проектно-целевое  
 проектно-обеспечивающее  
 проектно-организационное

\_\_\_\_\_ деятельность – это деятельность сотрудников среднего и нижнего уровня организационной структуры (как руководителей, так и исполнителей)

обеспечивающая  
 организационная  
 проектно-целевая  
 реализационная

\_\_\_\_\_ – это совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект

диверсификация проектного пространства  
 окружение проекта  
 вспомогательные ресурсы  
 коммуникации проекта

\_\_\_\_\_ – это совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений), участвующих в управленческой деятельности, и связей между ними

проектно-целевая организационная структура

организационная структура управления  
 комплексная организационная структура  
 системная организационная структура

\_\_\_\_\_ – это проекты, не имеющие конечных целей, достижение которых означало бы завершение проекта, причем не имеют таких целей не только на момент инициации проекта, но и в ходе управления проектом в дальнейшем

сквозные проекты  
 открытые проекты  
 мультипроекты  
 терминальные проекты

\_\_\_\_\_ – это люди или группы людей, которые облегчают взаимодействие между подразделениями организации, снижая, таким образом, возможность конфликта и разгружая вертикальные связи

субконтракторы  
 промоутеры  
 посредники  
 медиаторы

\_\_\_\_\_ – это юридическое или физическое лицо, являющееся покупателем или пользователем результатов проекта

заказчик  
инвестор  
потребитель продукции проекта  
контрактор

Выберите понятие «программа проектов» - это  
совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности  
группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения  
комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете

\_\_\_\_\_ – это интегральный процесс, в котором требуется реализация всех видов управленческой деятельности, начиная с планирования и заканчивая контролем  
принятие комплексного управленческого решения  
проектно-системное управление  
принятие управленческого решения  
проектно-целевое управление

\_\_\_\_\_ – это системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и прочих) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели  
комплексный проект  
мультипроект  
развивающийся проект  
проект

\_\_\_\_\_ организационная структура – это структура, возникающая в случае, когда вся деятельность организации концентрируется на выполнении определенного проекта (или программы как совокупности проектов), достижении определенной цели  
проектно-комплексная  
терминальная  
мультипроектная  
проектно-целевая

\_\_\_\_\_ – это трудовые процессы, направленные на достижение результатов и требующие необходимых затрат времени и ресурсов  
обеспечивающая деятельность  
проектные работы  
реализационная деятельность  
работы

\_\_\_\_\_ – это проект, на момент инициации не имеющий конечных целей, достижение которых означало бы завершение проекта  
терминальный проект  
отдельный проект  
развивающийся проект  
мультипроект

\_\_\_\_\_ – это продукты деятельности (работ), воплощающие в себе ранее поставленные цели

промежуточные результаты  
фаза разработки проекта  
результаты  
фаза реализации проекта

\_\_\_\_\_ – участник проекта, которому делегированы полномочия по управлению деятельностью, направленной на достижение целей проекта  
линейный менеджер  
ресурсменеджер  
проектменеджер  
менеджер высшего уровня организационной структуры

\_\_\_\_\_ модель комплекса работ – это ориентированный граф, используемый для описания зависимостей между работами и этапами проекта  
матричная  
сетевая  
проектноцелевая  
организационная

\_\_\_\_\_ управление проектами – это особый вид управления, который, так или иначе, может применяться к управлению любыми объектами, а не только объектами, имеющими явные характеристики проекта  
универсальное  
современное  
системное  
коммуникационное

\_\_\_\_\_ – это участник проекта, берущий на себя обязательства перед контрактором за выполнение отдельных работ по проекту  
линейный менеджер  
субконтрактор  
проектменеджер  
посредник

\_\_\_\_\_ – это проект, имеющий конечную цель и четко ограниченный жизненный цикл, обозначенный моментами, когда проекта еще не было и когда проекта уже нет  
терминальный проект  
открытый проект  
мультипроект  
развивающийся проект

Управление \_\_\_\_\_ проекта – это деятельность, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям  
качеством  
реализацией  
коммуникациями  
содержанием

Управление \_\_\_\_\_ проекта – это деятельность, направленная на обеспечение сбора, обработки и своевременного предоставления информации, необходимой участникам проекта для эффективного выполнения работ  
коммуникациями

материально-техническим обеспечением  
персоналом  
реализацией

Управление \_\_\_\_\_ проекта – это деятельность, направленная на обеспечение работ всеми необходимыми материальными ресурсами при соблюдении ранее запланированных сроков и качества  
продолжительностью  
материальнотехническим обеспечением  
реализацией  
содержанием

Управление \_\_\_\_\_ проекта – это деятельность, направленная на обеспечение проекта необходимыми человеческими ресурсами и их эффективное использование  
рисками  
персоналом  
стоимостью  
ресурсами

Управление \_\_\_\_\_ проекта – это деятельность, направленная на обеспечение достижения целей проекта в необходимые сроки  
рисками  
продолжительностью  
содержанием  
фазами разработки и реализации

\_\_\_\_\_ управление – это особый вид управленческой деятельности, базирующийся на предварительной коллегиальной разработке комплексной системной модели действий по достижению оригинальной цели и направленный на реализацию этой модели  
Проектно-целевое  
программно-целевое  
проектное  
современное

Управление \_\_\_\_\_ проекта – это деятельность, направленная на оптимизацию взаимодействия проекта с внешней средой в целях минимизации отклонений проекта от ранее поставленных целей  
окружением  
содержанием  
рисками  
качеством

Управление \_\_\_\_\_ проекта – это деятельность, направленная на определение структуры целей и обеспечение их реализации  
реализацией  
качеством  
содержанием  
целями

Управление \_\_\_\_\_ проекта – это деятельность, направленная на определение необходимого финансового результата и его достижение  
ресурсами

финансами  
стоимостью  
рисками

\_\_\_\_\_ – это деятельность руководителей высшего уровня организационной структуры  
принятие управленческих решений  
проектноцелевая деятельность  
управленческая деятельность  
принятие решений проектменеджерами

\_\_\_\_\_ – это основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект  
Принятие управленческого решения  
Управление содержанием проекта  
Управленческое решение  
Проектное управление

Фаза \_\_\_\_\_ проекта – это осознание целей проекта, создание общей и частных моделей проекта, разработка и анализ планов и решений в рамках этих моделей, утверждение проектной документации  
корректировки  
организации работ  
разработки структуры разбиения работ  
разработки

Фаза \_\_\_\_\_ проекта – это реализация принятых проектных решений, воплощение модели проекта в рамках конкретной предметной области с учетом динамического воздействия окружающей среды  
функционирования  
управления рисками  
управления содержанием  
реализации

Классификационный признак проекта по масштабу  
технически сложный  
мегапроект  
стандартный  
мультипроект

Классификационный признак проекта по требованиям к качеству и способам его обеспечения  
мегапроект  
модульный  
реальный  
маркетинговый

Классификационный признак проекта по характеру целевой задачи  
инновационный  
реструктурированный  
модульный  
краткосрочный

Классификационный признак проекта по требованиям к ограниченности ресурсов  
 простой  
 ресурсно сложный  
 монопроект  
 малый

Классификационный признак проекта по объекту инвестиционной деятельности  
 стандартный  
 ресурсно сложный  
 реальный  
 средний

### **Рубежный контроль № 2. Примерные (типовые) оценочные средства**

Рубежный контроль № 2 осуществляется по ответам на предлагаемые примерные (типовые) контрольные задания КЗ2 для проверки сформированности планируемого результата освоения дисциплины 3.2.

Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:

- управления содержанием
- управления качеством
- управления ресурсами
- управления рисками
- управления персоналом

Задача по управлению комплектацией решается в рамках подсистемы:

- управления коммуникациями
- управления содержанием
- управления качеством
- управления материально-техническим обеспечением
- управления рисками

В рамках управления стоимостью проекта используются следующие управляющие модели:  
 организационная структура, штатное расписание, матрица ответственности, сетевая матрица  
 структура продукции, структура потребностей, (требований к продукции)  
 структура расходов (дерево стоимости), структура доходов, бюджет, график денежных потоков

Метод, позволяющий оптимизировать продолжительность выполнения работ с учетом их стоимости, — это:

GERT

PERT/COST

ПАТТЕРН-метод

метод оценки и пересмотра планов

метод критического пути

К общим принципам выбора и построения организационной структуры управления проектом относятся:

соответствие организационной структуре системе взаимоотношений участников проекта



соответствие организационной структуры содержанию проекта  
 соответствие организационной структуры бюджета проекта  
 соответствие организационной структуры окружению проекта  
 соответствие организационной структуры принятым отраслевым нормам и стандартам

Организационная структура управления проектом, вынесенная за рамки материнской структуры организации, - это:  
 всеобщее управление проектами  
 проектно-матричная структура  
 механическая структура  
 управление по проектам  
 выделенная организационная структура

График Гантта позволяет:  
 отразить продолжительность выполнения работ по проекту  
 показать логическую связь между работами по проекту  
 спрогнозировать ход выполнения работ по проекту

Циклограмма – это:  
 линейная модель, в рамках которой работы изображаются в виде наклонной линии в двухмерной системе координат, одна ось которой изображает время, а другая – объем или структуру выполняемых работ  
 сетевая модель, в рамках которой работы изображаются в виде стрелок, взаимосвязанных между собой путем событий, изображаемых в виде кружков  
 календарный график выполнения работ, которые изображаются в виде горизонтальных отрезков на шкале времени

В управлении проектом используются такие графы, как:  
 дерево целей  
 дерево работ  
 организационная структура  
 S-кривая  
 сетевой график  
 диаграмма Исикавы

Методы управления на основе сетевых моделей получили название:  
 методы обзора и пересмотра программ  
 методы сетевого планирования и управления  
 программно-целевой подход  
 методы критического пути

Чем из ниже перечисленного определена заинтересованность заказчика в соответствии с ГОСТ Р Проектный менеджмент ТРЕБОВАНИЯ К УПРАВЛЕНИЮ ПОРТФЕЛЕМ  
 заинтересованность отсутствует  
 выгодой  
 прибылью  
 дивидендами

Назвать тип структурной декомпозиции работ  
 продуктовая СДР  
 функциональная СДР  
 организационная СДР

Выберите определение «Жизненный цикл проекта»

набор последовательных фаз, количество и состав которых определяется потребностями управления проектом организацией или организациями, участвующими в проекте  
получить точное и полное расписание проекта с учетом работ, их длительностей, необходимых ресурсов, которое служит основой для исполнения проекта

Выбрать термин для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»

инвестор проекта  
координационный совет  
куратор проекта  
команда проекта  
команда управления проектом  
руководитель проекта  
потребители продукта проекта  
инициатор проекта  
заказчик проекта

Проектный офис это

подразделение, которое помогает - облегчает процесс административного управления проектами..

подразделение, которое помогает - облегчает процесс подготовки производства

подразделение, которое помогает - облегчает процесс обработки информации в проекте

подразделение, которое помогает - организовать хозяйственное обслуживание проекта

Чем из ниже перечисленного определена заинтересованность заказчика в соответствии с ГОСТ Р Проектный менеджмент ТРЕБОВАНИЯ К УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТОМ

продукт проекта

выгодой

заинтересованность отсутствует

дивидендами

Выбрать термин, для которого дано определение: «представитель руководства родительской компании, курирующий выполнение работ проекта»

инвестор проекта  
координационный совет  
куратор проекта  
команда проекта  
команда управления проектом  
руководитель проекта  
потребители продукта проекта  
инициатор проекта  
заказчик проекта

Выберите понятие фазы завершения

разработка концепции

как мы будем это делать

материализация идей в виде документированного и протестированного программного продукта

подтверждение, что мы разработали именно тот продукт, который задумали в концепции проекта

К недостаткам линейных моделей относятся:  
 сложность корректировки при изменении условий  
 сложность вариантной проработки  
 невозможность прогнозирования хода работ  
 невозможность оптимизации запасов

Работа – это:  
 трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов  
 совокупность операций, направленных на получение конкретного результата  
 процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени

Фиктивная работа – это:  
 трудовой процесс, не имеющий результатов  
 неоплачиваемая работа  
 работа, результаты которой никому не нужны  
 зависимость между двумя или несколькими событиями, не требующая ни затрат времени, ни ресурсов, но показывающая логическую связь работ.

Ожидание – это:  
 технологическая или организационная взаимосвязь между событиями  
 процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени  
 вынужденный простой работников, машин и механизмов

Событие – это:  
 результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начинать следующую работу  
 начало работы или завершение работы  
 одновременное завершение или начало нескольких работ

Событие совершается:  
 в течение максимальной продолжительности предшествующих работ  
 в течение продолжительности предшествующей работы, деленной на десятичный логарифм продолжительности критического пути сетевого графика  
 мгновенно и не имеет продолжительности

Несколько работ входит в:  
 исходное событие  
 простое событие  
 сложное событие

Путь – это:  
 продолжительность всех работ сетевого графика  
 непрерывная последовательность работ, начиная от исходного события сетевой модели и заканчивая завершающим  
 кратчайший маршрут от исходного события до завершающего

Критический путь – это:  
 путь сетевого графика с кратчайшей длиной  
 путь сетевого графика с максимальной длиной  
 средняя арифметическая всех путей сетевого графика.

Упорядочение сетевого графика представляет собой:  
ликвидацию излишних логических связей и событий, сокращение количества пересечений  
установление оптимального соотношения между количеством работ и количеством событий  
нумерацию событий

Коэффициентом сложности – это:

отношение продолжительности критического пути к сумме продолжительностей всех работ  
отношение количества входящих работ в событие к количеству исходящих  
соотношение количества работ сетевого графика и количества событий

Метод PERT/COST используется для:

оптимизации загрузки трудовых ресурсов  
оптимизаций по времени и стоимости  
оптимизации по материальным ресурсам

При сокращении стоимости работ по методу PERT/COST происходит:

увеличение продолжительности проекта  
увеличение объема работ  
увеличение объема вовлекаемых ресурсов

Метод PERT/COST можно использовать в случаях:

когда необходимо сократить продолжительность и есть возможность увеличить бюджет  
когда необходимо сократить бюджет и есть возможность увеличить продолжительность работ  
когда есть возможность увеличить как бюджет, так и продолжительность работ по проекту

Матрица ответственности может называться также:

матрица распределения ответственности  
матрица назначения ресурсов  
таблица ответственности  
сетевая матрица  
схема распределения информации

Матрица ответственности представляет собой:

график  
блок-схему  
таблицу  
иерархический граф  
сеть

В графах матрицы ответственности отражают:

работы по проекту  
структурные подразделения  
исполнителей  
должностные единицы  
машины и механизмы

В матрице ответственности должны выполняться следующие условия:

у каждой работы должен быть ответственный исполнитель  
каждая работа должна быть обеспечена финансовыми ресурсами  
у каждого исполнителя должен быть свой фронт работы  
объем деятельности исполнителя должен соответствовать его должностным обязанностям  
для каждого исполнителя должна быть определена технология его работы

Разновидности матрицы ответственности отличаются друг от друга:  
 уровнем детализации представления структуры работ и исполнителей  
 набором символов, используемых для обозначения участия или ответственности  
 охватом работ по проекту  
 перечнем структурных единиц

\_\_\_\_\_ матрицы – это матрицы, которые применяются, когда организация постоянно управляет проектами, но при этом в проекты регулярно вовлекаются не все, а только отдельные функциональные подразделения

функциональные  
 ориентированные  
 частичные  
 целевые

\_\_\_\_\_ – это субъекты деятельности, объединенные в системы взаимодействия друг с другом и другими ресурсами

сотрудники проектного офиса  
 команда проекта  
 человеческие ресурсы  
 трудовые ресурсы

Верны ли утверждения?

А) В современной концепции управления проектами проект выступает только как объект управления, обладающий некоторыми специфическими свойствами

В) В современной концепции управления проектами проект выступает не только как объект управления, обладающий некоторыми специфическими свойствами, но и как базовое свойство управления проектом

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) Управление проектом имеет три уровня: уровень целеполагания, уровень проектирования и уровень тщательной проработки

В) Управление проектом имеет три уровня: уровень целеполагания, уровень проектирования и уровень реализации

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) Эффективная реализация проекта состоит в отсутствии компромисса между требованиями проектных решений и возможностями реальности

В) Эффективная реализация проекта состоит в достижении оптимального компромисса между требованиями проектных решений и возможностями реальности

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) Управление проектом выглядит как целенаправленное действие, обеспечивающее последовательное представление цели в виде модели

В) Затем осуществляется перенос модели на фактическую предметную область

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли определения?

А) Традиционное управление проектами это стационарное или статическое управление

В) Оно подразумевает существование постоянных целевых показателей деятельности (целей, технологий, планов) и стремится стабилизировать отклонение от этих показателей на минимальном уровне

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) Проектное управление использует базовые подходы регулярного управления и реализует их на нижних уровнях декомпозиции проекта

В) Проектное управление использует базовые подходы регулярного управления и реализует их на верхних уровнях декомпозиции проекта

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) Окружающая среда проекта рассматривается как источник рисков проекта; при этом риск может рассматриваться как опасность

В) Окружающая среда проекта рассматривается как источник рисков проекта; при этом риск может рассматриваться и как опасность, и как возможность опасности, но в любом случае как отклонение от ранее принятых решений

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) Модель жизненного цикла проекта является абстрактной умозрительной концепцией

В) Модель жизненного цикла проекта не является абстрактной умозрительной концепцией, но, по сути, выступает реальным инструментом управления проектом

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли определения?

А) Существуют три основные группы ресурсов, используемых в управлении проектом: человеческие ресурсы; материальные ресурсы; информационные ресурсы

В) Существуют три основные группы ресурсов, используемых в управлении проектом: человеческие ресурсы; материальные ресурсы; финансовые ресурсы

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли определения?

А) Управленческая деятельность включает пять видов деятельности – это: подготовка предложений; планирование; организация; координация; активизация

В) Управленческая деятельность включает пять видов деятельности – это: планирование; организация; координация; активизация; контроль

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) К подсистемам управления проектом относятся: управление содержанием; управление продолжительностью; управление стоимостью

В) К подсистемам управления проектом относятся: управление качеством; управление персоналом; управление материально-техническим обеспечением

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) В фазе разработки проекта в качестве основы используется дерево целей, которое определяет все другие иерархические модели

В) В фазе реализации происходит выполнение работ с использованием ресурсов и достижение результатов проекта

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) В фазе реализации проекта осуществляются: входной контроль качества, технологический контроль качества, результирующий контроль качества

В) В фазе реализации проекта осуществляются: входной контроль качества, результирующий контроль качества

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Верны ли утверждения?

А) В фазе разработки проекта определяются потребности во всех материальнотехнических ресурсах, их качественные характеристики и требования к срокам поставки

В) Основной моделью при этом служит иерархическая структура ресурсов (дерево ресурсов)

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

В ходе \_\_\_\_\_ проекта происходит выработка решений, закрепляемых в тех или иных документах, и выполнение решений, сопровождаемых накоплением учетных данных разработки и реализации  
разработки  
реализации  
разработки и доработки

В организационной структуре управления проектом вертикальные связи между должностями и структурными подразделениями могут быть  
целевыми  
технологическими  
административно-функциональными  
диагональными

К типам организационных структур относится  
вертикальная  
горизонтальная  
выделенная  
диагональная

К типам организационных структур относится  
целевая  
технологическая  
административно-функциональная  
двойственная

К типам организационных структур относится  
вертикальная  
горизонтальная  
целевая  
сложная

К типам сложных организационных структур относится схема  
управление – функция субподрядчика  
управление – функция инвестора  
управление – функция инициатора  
управление – функция заказчика

К типам сложных организационных структур относится схема  
управление – функция команды управления проектом  
управление – функция проект-менеджера  
управление – функция генерального подрядчика  
управление – функция инициатора

К типам сложных организационных структур относится схема  
управление – функция инвестора



управление – функция управляющей фирмы  
 управление – функция команды управления проектом  
 управление – функция инициатора

К преимуществам функциональной организационной структуры относится  
 улучшение координации в функциональных областях  
 стимулирование функциональной изолированности  
 увеличение количества взаимодействий между отдельными участниками сквозных горизонтальных процессов  
 увеличение дублирования усилий

Современная система \_\_\_\_\_ – система управления предприятием, ключевым аспектом которой является качество выполняемых работ, предоставляемых услуг и производимой продукции  
 управления качеством  
 технологии  
 разбиения работ  
 непрерывных циклов управления проектом

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов, позволяющих соединять структуру работ и организационную структуру управления проектом в виде полноценной системы ответственности

Матрица ответственности  
 Пакет работ  
 Ключевая ориентация структуры разбиения работ  
 Индуктивная структуризация проекта

\_\_\_\_\_ модель, которая позволяет интегрировать работы, процессы, базовые элементы, организационную структуру управления проектом, а также разработать логиковременную структуру и информационнотехнологическую систему проекта

Диаграмма Парето  
 Информационнотехнологическая модель  
 Диаграмма Исикавы  
 Модель приоритетов

\_\_\_\_\_ инструмент управления проектом, который позволяет определить, какие работы необходимо выполнить для реализации проекта, и установить единую структуру управления этими работами

Пакет работ  
 Структура разбиения работ  
 Вышние уровни структуры разбиения работ  
 Ключевая ориентация структуры разбиения работ

\_\_\_\_\_ единицы управления проектом, они служат информационной базой, первичным элементом учета управления проектом

Матрицы приоритетов  
 Контрольные листки  
 Рабочие пакеты  
 Пакеты работ

\_\_\_\_\_ совокупность отношений между элементами системы, необходимых и достаточных для достижения цели проекта

Дерево целей  
 Структура разбиения работ  
 Структура  
 Дерево работ проекта

\_\_\_\_\_ – разделение на составные части или категории, на более простые составные части, декомпозиция

Рабочие проекты  
 Структура разбиения работ  
 Разбиение  
 Внутренние проекты

\_\_\_\_\_ – продолжительное физическое или умственное усилие, направленное на достижение результата

Необходимые затраты  
 Излишние затраты  
 Подготовительная работа  
 Работа

\_\_\_\_\_ структуры разбиения работ – уровни, которые отражают самые значимые, укрупненные комплексы работ, части продукции или фазы жизненного цикла проекта

Нижние уровни  
 Ключевые уровни  
 Дерево  
 Высшие уровни

\_\_\_\_\_ структуры разбиения работ – уровни, которые фокусируют внимание руководства проекта на содержании, стоимости, продолжительности и качестве работ по проекту

Высшие уровни  
 Ключевые уровни  
 Нижние уровни  
 Внутренние уровни

\_\_\_\_\_ структуры разбиения работ – создаваемые результаты, которые можно определить как измеримые, осязаемые и проверяемые выходы, продукты, получаемые вследствие выполнения работ по проекту или отдельной его части

Этапы  
 Стратификация  
 Ключевая ориентация  
 Диаграммы осуществления

\_\_\_\_\_ – проекты, которые могут создавать результаты, представляющие собой «входы» для других проектов, сотрудников организации или же для другой организации в рамках одной корпорации

Внешние проекты  
 Внутренние проекты  
 Рабочие проекты  
 Внутренние структуры проекта

\_\_\_\_\_ – проекты, которые создают результаты для организаций и людей за рамками организационных границ компании, для заказчиков и потребителей

Внешние проекты

Внешние структуры проекта  
 Дерево работ проекта  
 Декомпозиция проекта

\_\_\_\_\_ структуры разбиения работ – декомпозиция проекта на его составляющие; осуществляется путем последовательного повторяемого рассмотрения целей и задач проекта, критериев и ограничений, содержания проекта, технических и потребительских требований

Разработка  
 Диверсификация  
 Технологизация  
 Оптимизация

\_\_\_\_\_ этап процесса создания структуры разбиения работ – идентификация конечной продукции проекта (что должно быть создано и сдано заказчику для достижения цели проекта)

Первый  
 Второй  
 Третий  
 Четвертый

\_\_\_\_\_ этап процесса создания структуры разбиения работ – определение основных производственных результатов проекта, которые могут быть промежуточными результатами; например проектная документация

Первый  
 Второй  
 Третий  
 Четвертый

\_\_\_\_\_ этап процесса создания структуры разбиения работ – декомпозиция основных результатов до уровня, необходимого и достаточного для эффективного контроля за проектом

Первый  
 Третий  
 Второй  
 Четвертый

\_\_\_\_\_ этап процесса создания структуры разбиения работ – совершенствование дерева работ до тех пор, пока оно не будет удовлетворять потребностям всех участников проекта и заинтересованных лиц

Второй  
 Четвертый  
 Третий  
 Первый

\_\_\_\_\_ – совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности

Класс  
 Рейтинг  
 Базовая ценность  
 Качество

\_\_\_\_\_ – модель организации управления качеством, включающая в себя последовательность прохождения основных мероприятий по управлению качеством

Технологическая модель

Дерево работ проекта

Непрерывные циклы Деминга

Гистограмма

\_\_\_\_\_ система методов и инструментов, обеспечивающих безусловное снижение затрат при разработке и производстве систем с требуемым качеством выполнения функций

Контрольный листок

Контрольная карта

Функциональностоимостной анализ

Диаграмма сродства

\_\_\_\_\_ – затраты на выполнение объектом полезных функций

Внешние затраты

Дерево затрат

Необходимые затраты

Системные затраты

\_\_\_\_\_ – результат конструктивной избыточности, допущенной в данном объекте при проектировании

Внешние затраты

Излишние затраты

Несистемные затраты

Рабочие затраты

\_\_\_\_\_ – один из базовых инструментов контроля качества, предназначенный для сбора данных и их первичной обработки (упорядочения) с целью облегчения дальнейшего использования собранной информации

Гистограмма

Контрольный листок

Диаграмма Парето

Контрольная карта

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов контроля качества; представляет собой график, который используется при анализе распределения контролируемой величины

Поле корреляции

Гистограмма

Диаграмма Исикавы

Диаграмма сродства

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов контроля качества, позволяющий определить вид и тесноту связи между парами соответствующих переменных

Причинноследственная диаграмма

Диаграмма разброса

Диаграмма сродства

Диаграмма связей

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов контроля качества, позволяющий произвести селекцию данных, которая отражает необходимую информацию о процессе

Систематическая диаграмма

Матричная диаграмма  
Стратификация исследуемых статистических данных  
Диаграмма процесса осуществления программы

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов контроля качества, позволяющий распределить усилия для разрешения возникающих проблем и установить основные факторы, с которых нужно начинать действовать с целью преодоления проблем

Диаграмма Исикавы  
Диаграмма связей  
Диаграмма Парето  
Диаграмма сродства

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов контроля качества, позволяющий выявить наиболее существенные факторы, влияющие на конечный результат

Диаграмма Парето  
Диаграмма процесса осуществления программы  
Диаграмма Исикавы  
Древовидная диаграмма

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов контроля качества, позволяющий отслеживать протекание процесса и воздействовать на него (с помощью соответствующей обратной связи), чтобы предупредить отклонения от предъявляемых к процессу требований

Контрольный листок  
Систематическая диаграмма  
Причинноследственная диаграмма  
Контрольная карта

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов оперативного управления качеством, позволяющий выявить основные нарушения процесса путем объединения родственных данных

Систематическая диаграмма  
Диаграмма Исикавы  
Диаграмма Парето  
Диаграмма сродства

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов оперативного управления качеством, позволяющий выявить логические связи между основной идеей, проблемой или различными данными

Диаграмма сродства  
Древовидная диаграмма  
Стрелочная диаграмма  
Диаграмма связей

Графическое отображение работ проекта и зависимостей между ними представляет собой \_\_\_\_\_ диаграмму сетевую

Двумя инструментами, призванными помочь проект-менеджеру в создании команды, отвечающей целям и задачам проекта, являются структурная схема организации и ... матрица ответственности

Денежные поступления от операционной деятельности при оценке эффективности проектов рассчитываются по объему продаж и ... текущим затратам

Денежные потоки, поступающие к каждому участнику из проекта, называются:  
оттоками

Денежные потоки, поступающие от каждого участника в проект, называются:  
притоками

Для «выделенной» структуры наиболее целесообразны структуры проектов проектно-целевые и ...  
функциональные

Для более тесной интеграции деятельности участников проекта «двойственной» организационной структуры используют структуры проектно-целевые и ...  
матричные

Для выбора земельного участка для проекта разрабатывает (ют) ся \_\_\_\_\_  
строительных участков  
карты рейтинга

Для выбора лучшего предложения со стороны проектировщиков заказчик проводит \_\_\_\_\_ на разработку технико-экономического обоснования  
конкурс

Для локальных проектов оценивается только их \_\_\_\_\_ эффективность  
коммерческая

Для малоприбыльных и некоммерческих проектов используется финансирование ...  
с полным регрессом на заемщика

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов оперативного управления качеством, обеспечивающий систематический путь воплощения центральной идеи, или удовлетворения нужд потребителей, представленных на различных уровнях

Стрелочная диаграмма

Причинноследственная диаграмма

Древовидная диаграмма

Матричная диаграмма

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов оперативного управления качеством, используемых для оценки сроков и целесообразности проведения работ по выполнению программы в соответствии со стрелочной диаграммой с целью их корректировки в ходе выполнения

Древовидная диаграмма

Диаграмма процесса осуществления программы

Гистограмма

Контрольная карта

\_\_\_\_\_ один из базовых инструментов оперативного управления качеством, используемый для обработки большого количества числовых данных, полученных при построении матричных диаграмм, с целью выявления приоритетных данных

Гистограмма

Матрица приоритетов

Стратификация исследуемых статистических данных

Контрольная карта

Верны ли утверждения?

А) Структура разбиения работ представляет собой проект в виде работ, предполагающих деятельность, направленную на достижение осязаемого результата

В) Все элементы структуры разбиения работ направлены на достижение целей путем создания результата (продукции, информации, услуги)

А – да, В да

А – нет, В нет

А – да, В нет

А – нет, В да

Горизонтальная линейная диаграмма, на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, задержками и, возможно, другими временными параметрами, - это диаграмма ...

Ганта

Верны ли правила?

А) При разработке структуры разбиения работ необходимо придерживаться правила: каждый элемент структуры должен представлять собой отдельный (единичный) осязаемый и проверяемый результат

В) При разработке структуры разбиения работ необходимо придерживаться правила: каждый элемент структуры должен представлять собой объединение всех связанных элементов непосредственно нижестоящего уровня

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В – нет

Верны ли правила?

А) При разработке структуры разбиения работ необходимо придерживаться правила: результаты проекта должны быть декомпозированы до уровня, который ясно показывает, каким образом эти результаты могут быть получены

В) При разработке структуры разбиения работ необходимо придерживаться правила: результаты, показанные в узлах структуры, должны быть уникальными, отличными от других результатов того же и других уровней

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В – нет

Верны ли утверждения?

А) При разработке структуры разбиения работ дерево работ не обязательно должно быть симметричным

В) При разработке структуры разбиения работ ветви дерева работ могут иметь различное количество уровней детализации

А – да, В да

А – да, В нет

– нет, В да

А – нет, В нет

Основанием для декомпозиции проекта может служить  
 структура продукции проекта  
 этап работ  
 вид работ  
 уровень частей продукции

Основанием для декомпозиции проекта может служить  
 структура процессов управления проектом и выполнения работ  
 уровень этапов календарного плана  
 комплекс работ  
 пакет работ

Основанием для декомпозиции проекта может служить  
 структура функций управления проектом  
 полнота определения результатов работы  
 возможность оценки качества работы в ходе ее выполнения  
 возможность изменения работы

Основанием для декомпозиции проекта может служить  
 доступность внешних ресурсов  
 структура жизненного цикла проекта  
 состав показателей хода выполнения проекта  
 система коммуникаций между участниками проекта

К основным параметрам качества продукции относится  
 гарантия  
 функциональность  
 доступность  
 осязаемость

К основным параметрам качества продукции относится  
 структурная взаимосвязь  
 эстетика  
 качество утилизации продукта после использования  
 качество переработки продукта после использования

К основным параметрам качества продукции относится  
 адаптация для пользователя  
 доступ к аппаратному обеспечению  
 удобство  
 выявление ошибок и их исправление

Для моделирования параллельных работ используется тип зависимости предшествования  
 исследования - «начало после начала» и ...  
 «окончание после окончания»

Для наглядности и простоты автоматизации использования структуры разбиения работ  
 каждому элементу декомпозиции присваивается:  
 идентификатор

К основным параметрам качества услуги относится  
 эстетика



экологическая безопасность  
 гарантия  
 безопасность

К основным параметрам качества услуги относится  
 бездефектность  
 удобство  
 осязаемость  
 функциональность

К типичным этапам жизненного цикла проекта относится  
 описание продукции  
 планирование качества  
 контроль качества  
 техническая поддержка и обслуживание

К методам и инструментам планирования качества проекта относится  
 формулировка функций качества  
 определение зон сосредоточения затрат  
 структурирование функций качества  
 разработка эскизных решений

При осуществлении контроля качества график накопленных частот представляет собой  
 гистограмму  
 кривую теоретического распределения  
 кумулятивную кривую  
 кривую плотности измерений

При осуществлении контроля качества кумулятивную кривую называют  
 гистограммой  
 интегральной кривой  
 полигоном частот  
 кривой теоретического распределения

При построении контрольных карт на оси ординат откладывают значения  
 времени взятия выборки  
 абсцисс  
 верхнего контрольного предела  
 нижнего контрольного предела

Сетевой график проекта предназначен для  
 управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта  
 управления материальными затратами  
 управления конфликтами проектной команды  
 управления рисками

Назвать тип структурной декомпозиции работ  
 продуктовая СДР  
 функциональная СДР  
 организационная СДР

Что из ниже перечисленного не является формой проектного финансирования

финансирование с полным регрессом на заемщика  
 финансирование без права регресса на заемщика  
 финансирование с ограниченным правом регресса на заемщика  
 финансирование с не ограниченным полным регрессом на заемщика

Выбрать термин для которого дано определение: «осуществляет финансирование проекта за счет своих или привлеченных средств»

инвестор проекта  
 координационный совет  
 куратор проекта  
 команда проекта  
 команда управления проектом  
 руководитель проекта  
 потребители продукта проекта  
 инициатор проекта  
 заказчик проекта

Какой из ниже перечисленных резервов не является параметром сетевого графика проекта

независимый  
 гарантийный  
 неполный  
 полный  
 свободный

Выбрать цель метода управления проекта: метод критического пути

сокращение до минимума продолжительности разработки проектов  
 получить точное и полное расписание проекта с учетом работ, их длительностей, необходимых ресурсов, которое служит основой для исполнения проекта

Выбрать термин для которого дано определение: «участники команды проекта, принимающие участие в управлении проектом»

инвестор проекта  
 координационный совет  
 куратор проекта  
 команда проекта  
 команда управления проектом  
 руководитель проекта  
 потребители продукта проекта  
 инициатор проекта  
 заказчик проекта

Что из ниже перечисленного не является видом организационной структуры управления проектом

функциональная  
 матричная  
 стратегическая  
 проектная

К основным функциям проект-менеджера по отдельным сферам деятельности не относится установление взаимоотношения с вышестоящим руководством, клиентом, другими участниками проекта.

налаживание хороших отношений с общественными организациями, прессой, телевидением и т.д.

контроль выполнения планов и графиков командой проекта.

создание проектной документации и согласование ее с заказчиком.

Выбрать термин, для которого дано определение: «коллективный орган, который выбирает проекты для реализации, утверждает планы работ и их изменения, назначает куратора и утверждает руководителя проекта»

инвестор проекта

координационный совет

куратор проекта

команда проекта

команда управления проектом

руководитель проекта

потребители продукта проекта

инициатор проекта

заказчик проекта

Недостатком функциональной структуры управления проектом является

стимулирование функциональной изолированности

способствование технологичности выполнения работ в проекте

увеличение количества взаимодействий между участниками проекта

снижение беспокойства членов проектной командой по поводу карьеры по окончании проекта

Выбрать термин, для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»

инвестор проекта

координационный совет

куратор проекта

команда проекта

команда управления проектом

руководитель проекта

потребители продукта проекта

инициатор проекта

заказчик проекта

Назвать тип структурной декомпозиции работ

продуктовая СДР

функциональная СДР

организационная СДР

Какой бюджетной формы из ниже перечисленных не существует

бюджет доходов и расходов

бюджет движения денежных средств

прогнозный баланс

бюджет затрат

Выбрать термин, для которого дано определение: «член команды управления проектом, лично отвечающий за все результаты проекта»

инвестор проекта

координационный совет

куратор проекта  
 команда проекта  
 команда управления проектом  
 руководитель проекта  
 потребители продукта проекта  
 инициатор проекта  
 заказчик проекта

При сетевом планировании проекта элемент «событие» характеризуется номером, ранним и поздним сроком длительностью и резервами задачей и целью прибылью и убытками

### **Рубежный контроль № 3. Примерные (типовые) оценочные средства**

Рубежный контроль № 3 осуществляется по ответам на предлагаемые примерные (типовые) контрольные задания КЗЗ для проверки сформированности планируемого результата освоения дисциплины 3.3.

Административные или законодательные, прямые и косвенные ограничения цен со стороны государства - это \_\_\_\_\_ цен  
 лимитирование

Анализ и оценка экономической эффективности организационных структур может проводиться с использованием методологии ...  
 попроцессного учета затрат ABC/ABM

Банк выдает кредит заемщику без права регресса на последнего - это схема проектного финансирования ...  
 классическая

Банк сам выступает как предприниматель, участвует в разработке и реализации инвестиционного проекта — это схема проектного финансирования ...  
 классическая

Риск при осуществлении проекта  
 вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления  
 вероятность возникновения неблагоприятных политических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления  
 вероятность возникновения неблагоприятных социальных последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления  
 вероятность возникновения неблагоприятных экологических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления

Бизнес-процесс разбивается на отдельные бизнес-...  
 операции

Брэнд-менеджмент успешно используется при производстве и продаже товаров:  
 народного потребления

Будущий владелец и пользователь результатов проекта - это:

- заказчик

В денежных потоках от инвестиционной деятельности учитываются вложения в основные средства и ...  
прирост оборотного капитала

В качестве инструмента для динамического моделирования поведения сложных организационных систем используют:  
методику CPN

В рамках схемы «управление за генподрядчиком» целесообразно использовать в большей степени \_\_\_\_\_ организационные структуры.  
горизонтальные

В рамках схемы «управление за управляющей фирмой» целесообразно использовать в большей степени \_\_\_\_\_ организационные структуры  
горизонтальные

В сильной матричной структуре в проекты привлекается \_\_\_\_\_ всех организационных ресурсов предприятия  
50-95%

В случае участия в проекте более двух различных организаций, имеющих различные значимые функции в этом проекте, реализуют \_\_\_\_\_ организационные структуры проектов  
«сложные»

В управлении проектами различают коммерческую, социальную и \_\_\_\_\_ нормы дисконта.  
бюджетную

В условиях кризиса существенно возрастает роль организационных и \_\_\_\_\_ методов в управлении проектами  
нормативных

Вид посреднических фирм, целью деятельности которых является обеспечение коммерческих контактов между контрагентами, - это \_\_\_\_\_ организации  
• брокерские

Влияние реализации проекта на деятельность других аналогичных предприятий учитывается при оценке эффективности проекта:  
отраслевой

Временное добровольное объединение участников проекта на основе общего соглашения для осуществления капиталоемкого прибыльного проекта называется:  
консорциумом

Время, на которое может быть задержана дата завершения работы без задержки планового срока завершения проекта, называется \_\_\_\_\_ резервом  
полным

Все затраты можно классифицировать как прямые и \_\_\_\_\_ расходы

накладные

Выполнение функции государственного контроля за соблюдением законодательно установленных нормативов осуществляется с помощью системы:  
административных взысканий

Выяснение характеристик продукции проекта и возможной цены включает информация для составления бизнес-плана проекта:  
о спросе

Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования - это его ...  
миссия

Глобальная стратегия повышения эффективности бизнес-процессов, выполняемых в ходе жизненного цикла проекта, продукта за счет информационной интеграции и преемственности информации, порождаемой на всех этапах жизненного цикла, называется:  
CALS

Для общественно значимых проектов оценивается их \_\_\_\_\_ эффективность  
социально-экономическая

Для организаций, регулярно реализующих один или несколько проектов, применяется тип организационной структуры управления проектами:  
«всеобщее управление проектами»

Для организационной структуры «Всеобщее управление проектами» предпочтительнее в использовании \_\_\_\_\_ структуры с невысоким уровнем структуризации  
горизонтальные

Для организационной структуры «Управление по проектам» наиболее целесообразна \_\_\_\_\_ структура проектов  
матричная

Для получения земельного участка под строительство заказчик проекта подает в орган местного самоуправления:  
ходатайство о намерениях

Для проектов с высокими уровнями рисков при реализации проекта создают \_\_\_\_\_ группы  
венчурные

Если в проекте участвуют 2 равнозначные с точки зрения управления проектом организации, возникает \_\_\_\_\_ организационная структура управления проектом  
«двойственная»

Если в процессе сдачи объекта в эксплуатацию обнаружены дефекты, оплата выполненных подрядных работ производится за вычетом ...  
гарантийного резерва

Если планируемый проект представляется разовым для предприятия, то применяется тип организационной структуры управления проектами:  
«выделенная»

Закрытие контракта должно сопровождаться выпиской \_\_\_\_\_ для осуществления окончательного платежа  
счета

Замысел инвестора реализуется в форме декларации о намерениях и ...  
задания на разработку предпроектных обоснований инвестиций

Затраты, связанные с прекращением проекта, доходы от реализации имущества и нематериальных активов при прекращении проекта учитываются в денежных потоках от \_\_\_\_\_ деятельности  
инвестиционной

Инвестиционная акция, предусматривающая вложение ресурсов для получения запланированного результата в обусловленные сроки, - это инвестиционный(-ая)...  
проект

Инвесторы, приобретающие акции и другие ценные бумаги, эмитируемые проектной компанией, называются:  
институциональными

Инструмент управления, применяемый для сбора информации о фактических затратах выполненных работ и сравнения с их плановыми затратами, представляет(-ют) собой \_\_\_\_\_ затрат  
статьи

Инструменты тендеров, стратегического менеджмента, управления общими ресурсами и управления качеством в проектах являются базовыми на \_\_\_\_\_ уровне офиса в многопроектной системе  
втором

Информация, на основании которой потенциальные инвесторы принимают решение о том, каким образом можно получить необходимые средства, относится к:  
финансовой

Источники привлекаемых в проект средств - это \_\_\_\_\_ проекта.  
пассивы

Источником финансирования инвестиционного проекта выступают амортизационные фонды и нераспределенная прибыль компании - это проектное \_\_\_\_\_ финансирование.  
корпоративное

К обеспечивающим функциям управления относят нормативно-методическую и ...  
информационную

Календарные графики работ строят в фазе жизненного цикла проекта:  
разработка

Когда обеспечением платежных обязательств заемщика выступает не качество проекта, а денежные доходы заемщика — это схема проектного финансирования ...  
с полным оборотом банка на заемщика

Количество модификаций одного вида продукции, количество моделей продукции, которое можно получить на основе одной технологической (продуктовой) линии, — это \_\_\_\_\_ продуктового набора  
глубина

Комбинацией проектной и функциональной структур проектов называется \_\_\_\_\_ организационная структура  
матричная

Компании, приобретающие оборудование за свой счет и сдающие его в аренду, - это \_\_\_\_\_ организации  
лизинговые

Комплекс инженерно-консультационных услуг коммерческого характера по подготовке и обеспечению непосредственно процесса производства, обслуживанию сооружений, эксплуатации хозяйственных объектов и реализации продукции - это:  
инжиниринг

Комплекс практических, краткосрочных мероприятий по реализации сформулированных ранее стратегии и тактики маркетинга проекта представляет собой \_\_\_\_\_ маркетинга проекта  
программу

Концептуальное планирование проводится в \_\_\_\_\_ стадии жизненного цикла проекта.  
начальной

Максимальная цена, которую можно запросить за товар, определяется:  
спросом

Максимальный балл по любому из факторов для проекта при ранжировании равен:  
100

Малые проекты имеют капиталовложения до \_\_\_\_\_ миллионов долларов.  
10-15

Маркетинговые исследования проводят в фазе жизненного цикла проекта:  
выполнение

Маркетинговые исследования проводят на стадии жизненного цикла продукции, а именно ...  
разработка

Матричная структура организация управления проектами, предусматривающая координацию менеджера проекта всех работы и разделение ответственности за достижение цели с руководителями функциональных подразделений, - это структура ...  
сбалансированная

Матричная структура организация управления проектами, предусматривающая не только максимальные полномочия менеджера проекта, но и полную ответственность за выполнение задач проекта, - это структура ...  
жесткая



Матричная структура организация управления проектами, предусматривающая ответственность координатора проекта за координацию задач по проекту, но ограниченную власть над ресурсами, - это структура ...  
слабая

Мегапроекты имеют капиталовложения порядка \_\_\_\_\_ миллионов долларов  
1000

Медленный рост объема продаж характерен для стадии жизненного цикла продукции:  
внедрение

Мерой ответственности проектно-ориентированных структур за результаты своей деятельности является их:  
статус

Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, в котором имеется возможность учета некоторого промежуточного результата для незавершенных работ, является методом:  
«50/50»

Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, в котором работа делится на части, каждая из которых подразумевает определенную степень завершенности работы, является методом по:  
вехам

Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, который отслеживает только моменты завершения детальных работ, является методом \_\_\_\_\_ контроля  
простого

Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, который предусматривает выполнение оценок промежуточных состояний выполнения работы, является методом \_\_\_\_\_ контроля  
детального

Методы SWOT-анализа используются для целей \_\_\_\_\_ планирования.  
стратегического

Методы сетевого планирования основываются на методах оценки и пересмотра планов и ...  
критического пути

Минимальная цена, которую можно запросить за товар, определяется:  
издержками

Модификация рынка и товара проводится на стадии жизненного цикла продукции:  
зрелость

На основе сметы организуется контроль расхода денежных средств на проект и определяется:  
стоимость проекта

Наиболее часто применяемые механизмы горизонтальной интеграции функциональных структур - это посредники и ...  
команды

Направления расходования средств по проекту - это \_\_\_\_\_ проекта  
активы

Насколько спрос чувствителен к изменению цены, показывает \_\_\_\_\_ спроса  
эластичность

Необходимость участия других стран отличает мегапроекты и \_\_\_\_\_ проекты  
международные

Обеспечение проекта инвестиционными ресурсами - это организация его ...  
финансирования

Обучение персонала проекта проводят в фазе жизненного цикла проекта:  
выполнение

Объединение ресурсов при создании виртуальных офисов проектов характеризуется  
\_\_\_\_\_ независимостью  
территориальной

Обязательства заемщика по соглашению о реализации проекта считаются полностью  
выполненными после ...  
погашения всех платежных обязательств

Окончательным итогом прединвестиционных исследований является задание на разработку:  
технико-экономического обоснования строительства

Описанием организационной структуры, необходимой для выполнения работ, является  
структурная \_\_\_\_\_ организации  
схема

Определение потребностей технологического цикла предприятия, зависящих от того, какую  
продукцию оно собирается выпускать, включает информация для составления бизнес-плана  
проекта:  
производственная

Определяется с учетом альтернативной эффективности использования капитала норма  
дисконта:  
коммерческая

Организационная структура управления проектами, в которой ресурсы «материнской»  
организации на время проекта выделяются в структуру проекта и после его завершения  
возвращаются в «материнскую» организацию, называется:  
«адхократической»

Организационные структуры проектов, совмещающие в себе подструктуры различного типа,  
называются:  
смешанными

Организация, обеспечивающая материально-техническое обеспечение проекта, — это:  
поставщик

Организация, ответственная за выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектируемому объекту на основании договора с организациями-заказчиками, называется:  
генеральным проектировщиком

Органы государственного надзора в течение \_\_\_\_\_ дней после письменного обращения заказчика дают заключение о соответствии предъявляемого к приемке объекта утвержденному проекту  
15

Основная цель планирования состоит в:  
построении модели реализации проекта

Основной структурной единицей участников проекта является \_\_\_\_\_ проекта  
команда

Основные направления и цели осуществления будущего проекта описываются в разделе бизнес-плана — анализ ...  
положения дел в отрасли

Основным критерием для принятия решения по выходу из проекта должен служить ожидаемый уровень \_\_\_\_\_ в изменившихся условиях его реализации  
доходности

Основным принципом для функционирования временного сетевого виртуального офиса проекта является последовательное и эффективное использование информационных технологий и ...  
коммуникационных технологий

Основным проектным документом на строительство объектов является \_\_\_\_\_  
проекта строительства  
техико-экономическое обоснование

Отношение балансовой прибыли к стоимости активов - это \_\_\_\_\_ активов.  
рентабельность

Отношение балансовой прибыли к сумме выручки от реализации продукции и от внереализационных операций - это рентабельность ...  
продаж

Отношение высоколиквидных активов к текущим пассивам - это коэффициент \_\_\_\_\_  
ликвидности  
абсолютной

Отношение долгосрочной задолженности к общему объему собственных средств и долгосрочных займов - это коэффициент ...  
долгосрочного привлечения заемных средств

Отношение заемных средств к собственным - это коэффициент ...  
платежеспособности

Отношение собственных средств предприятия и субсидии к заемным - это коэффициент ...  
финансовой устойчивости

Отношение суммы валовой прибыли от операционной деятельности и включаемых в себестоимость уплаченных процентов по займам к сумме выручки от реализации продукции и от внереализационных операций - это \_\_\_\_\_ рентабельность продаж  
полная

Отношение текущих активов без стоимости товарно-материальных запасов к текущим пассивам - это коэффициент \_\_\_\_\_ ликвидности  
промежуточной

Отношение текущих активов к текущим пассивам — это коэффициент ...  
покрытия краткосрочных обязательств

Отношение чистого прироста свободных средств к величине погашения займов плюс процентов по ним - это коэффициент ...  
покрытия долгосрочных обязательств

Офис, где размещается менеджер проекта, хранится основная документация, проводятся важные совещания, установлены средства связи, компьютерное оборудование, оргтехника, называется:  
головным

Офис, не привязанный к определенному месту, а представляющий собой программно-телекоммуникационную среду, обеспечивающую возможность работы и коммуникаций по единым стандартам, является:  
виртуальным

Оценка текущего состояния работ и сравнение достигнутых результатов с запланированными осуществляется на этапе процесса контроля проекта:  
анализ

Переговоры и заключение контракта с подрядчиками и поставщиками проводят в фазе жизненного цикла проекта:  
разработка

Период индивидуальных испытаний включает в себя проведение пусконаладочных и \_\_\_\_\_ работ  
монтажных

План денежных поступлений и выплат, связанных с реализацией программы маркетинга, называется \_\_\_\_\_ маркетинга  
бюджетом

План, позволяющий оценить длительность, структуру и состав необходимых исполнителей проекта, - это план ...  
реализации проекта в целом

Планирование и осуществление действий, направленных на выполнение работ в соответствии с планом, осуществляется на этапе процесса контроля проекта:

корректировка

Планирование проекта предшествует \_\_\_\_\_ проекта и является основой для его применения  
контролю

Планирование проекта проводят в фазе жизненного цикла проекта:  
концептуальной

Под результатом проекта понимают продукцию и ...  
полезный эффект

Подробный документ, описывающий цели и задачи, которые необходимо решить предприятию, их способы достижения и технико-экономические показатели предприятия, - это:  
бизнес-план

Пониженная цена, предназначенная для захвата массового рынка продуктов или услуг, называется ценой:  
проникновения

После согласования с заказчиком, руководством смета становится:  
бюджетом

Потребность работы в нескладируемом ресурсе описывается функцией:  
потребности

При оценке коммерческой эффективности проекта в качестве оттока рассматривается (-ются):  
• собственный капитал

При оценке коммерческой эффективности проекта в качестве притока рассматривается(-ются):  
поступления после обязательных выплат

При устойчивом положении на рынке рекламные расходы по отношению к сумме прибыли лежат в пределах:  
30-42%

Приемка заказчиком от исполнителя работ не дает права на ввод его в действие без согласования его с органами:  
Госархстройнадзора

Приемка законченного строительством объекта оформляется:  
актом

Приемку законченных строительством объектов от исполнителя работ может производить заказчик и ...  
уполномоченное инвестором лицо

Приемочные испытания проводят в фазе жизненного цикла проекта:  
завершение

Применяются схемы проектного финансирования:  
классическая

Продолжительность мегапроектов \_\_\_\_\_ лет  
5-7

Проект, характеризующийся тем, что имеет только одного постоянного сотрудника - руководителя проекта, выполняющего функции коммуникационного центра проекта, является \_\_\_\_\_ матричной структурой слабой

Проект, характеризующийся тем, что руководитель проекта имеет большие права и полномочия по управлению проектом и функционирует на постоянной основе, является \_\_\_\_\_ матричной структурой проектов сильной

Проекты в соответствии с порядком, установленным в Российской Федерации, подлежат: госэкспертизе

Проекты, в которых один из перечисленных факторов играет доминирующую роль и требует к себе особого внимания, а влияние остальных факторов нейтрализуется с помощью стандартных процедур контроля, называются: специальными

Проекты, имеющие высокую прибыльность и дающие конкурентоспособную продукцию, финансируются:  
без права регресса на заемщика

Проекты, когда заказчик идет на увеличение окончательной стоимости проекта против первоначальной, - это:  
краткосрочные

Проекты, которые формируются, поддерживаются и координируются на верхних уровнях управления, - это:  
мегапроекты

Проекты, отличающиеся использованием нетрадиционных технологий строительства, - это:  
сложные

Проекты, отличающиеся отдаленностью районов реализации, дополнительными затратами на инфраструктуру, - это:  
мегапроекты

Проекты, требующие нетрадиционных форм финансирования силами консорциума фирм, - это:  
мегапроекты

Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления - это \_\_\_\_\_ планирование концептуальное

Управление риском проекта это системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, идентификации, анализа, оценки, обработки, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности.

системное применение политики, процедур и методов управления целями проекта, анализа, оценки, обработки, мониторинга информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности

системное применение политики, процедур и методов управления командой проекта и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности

системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь

К способам снижения проектного риска относятся

мотивирование

планирование

диверсификация

контроль

Процесс разработки тактических планов для оперативного управления на уровне ответственных исполнителей - это \_\_\_\_\_ планирование  
детальное

Процесс разработки укрупненных, долгосрочных планов - это \_\_\_\_\_  
планирование  
стратегическое

Работы по реализации проекта проводят в фазе жизненного цикла проекта:

выполнение

Разбивка проекта и системы его управления на подсистемы и компоненты, которыми можно управлять, - это:

структуризация

Разница между ценами на один и тот же товар с различными сроками поставки - это:

дисконт

Разнообразие видов продукции (продуктового ряда) проекта - это \_\_\_\_\_  
продуктового набора

ширина

Разработка бюджета маркетинга проекта происходит на \_\_\_\_\_ фазе проекта  
прединвестиционной

Рекламные расходы по отношению к сумме прибыли при внедрении на новый рынок достигают:

45%

Ресурсами для выполнения работ по проекту типа «мощность» являются люди и ...  
машины

Ресурсное планирование при ограничении по \_\_\_\_\_ предполагает фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок времени

Ресурсы, которые можно накапливать с последующим расходом запасов, называют ресурсами типа:  
«энергия»

Ресурсы, неиспользованная способность к функционированию которых в данный отрезок времени не компенсируется в будущем, называют ресурсами типа:  
«мощности»

Решение о разработке обоснований инвестиций в проект заказчик принимает после предварительного согласования:  
ходатайства о намерениях

Сбор и документирование фактических данных, определение степени соответствия фактического выполнения запланированным показателям осуществляется на этапе процесса контроля проекта:  
отслеживание

Сдачу объекта с полной его готовностью и с объявленной стоимостью проекта предусматривает система управления проектом:  
«под ключ»

Сетевые диаграммы, в которых работа представляется в виде линии между двумя узлами графа, которые, в свою очередь, отображают начало и конец данной работы, называются сетями типа «вершина-\_\_\_\_\_».  
событие

Сетевые диаграммы, отображающие сетевую модель как множество вершин, соответствующих работам, связанных линиями, представляющими взаимосвязи между работами, называются диаграммами:  
предшествования-следования

Система управления проектом, в которой руководитель проекта принимает ответственность за проект в пределах фиксированной цены, - это система ...  
«расширенного управления»

Система управления проектом, в которой руководитель проекта финансовой ответственности за принимаемые решения не несет, - это система ...  
«основная»

Скидка для содействия рекламе называется:  
• декоративной

Скидка, предназначенная для рекламного содействия проникновения товара на рынок, называется \_\_\_\_\_ скидкой.  
вводной



Скидка, предназначенная для снижения издержек вследствие увеличения сбыта, называется скидкой на:  
количество

Скидка, предназначенная для стимулирования больших объемов продажи, называется \_\_\_\_\_ скидкой.

- дифференцированной

Снятие средств со счетов в безусловном порядке (штрафы) за несоблюдение законодательно установленных нормативов относятся к \_\_\_\_\_ функции государственного управления контролирующей

Совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними называется организационной:  
структурой

Состояния, через которые проходит проект, называют \_\_\_\_\_ проекта фазами

Социальные и экологические эффекты учитываются при оценке эффективности проекта:  
региональной

Специальная группа специалистов, которая осуществляет управление инвестиционным процессом в рамках проекта, - это \_\_\_\_\_ проекта команда

Структура счетов затрат проекта разрабатывается по принципам:  
декомпозиции

Структуры работ и исполнителей определяют в фазе жизненного цикла проекта:  
разработка

Существо предлагаемого проекта — это раздел бизнес-плана проекта, который описывает продукцию и ...  
технологии

Схема «управление за заказчиком» предполагает использование \_\_\_\_\_ структур.  
вертикальных

Считается национальным параметром и должна устанавливаться централизованно органами управления народным хозяйством норма дисконта:  
социальная

Техника оценки затрат проекта состоит из \_\_\_\_\_ шагов.

13

Технико-экономическое обоснование проекта проводят в фазе жизненного цикла проекта:  
концептуальной

Технико-экономическое обоснование строительства является обязательным документом в случае, если финансирование проекта осуществляется из Госбюджета Российской Федерации и ...

собственных ресурсов госпредприятий

Технология управления коммуникациями проекта представляет собой интегрированную среду:

Intranet

Традиционно всю совокупность маркетинга проекта разделяют на \_\_\_\_\_ составляющих

6 (шесть)

Традиционные инструменты и информационные технологии мониторинга проектов используются на \_\_\_\_\_ уровне офиса в многопроектной системе

1

Традиционный инструмент проектирования и изображения организационных структур - это: иерархический график

Требование о возмещении предоставленной в заем суммы - это: регресс

Управление ценой укрупненно включает в себя разработку системы скидок и условий платежа и \_\_\_\_\_ цены

формирование

Уровень детализации графиков для оперативного управления на уровне ответственных исполнителей зависит от сложности и \_\_\_\_\_ проекта

размеров

Устанавливается органами федерального или регионального значения норма дисконта: бюджетная

Фаза жизненного цикла завершения проекта включает приемочные испытания и ... опытную эксплуатацию

Финансирование проектов осуществляется способами самофинансирования и использования заемных и \_\_\_\_\_ средств

привлекаемых

Финансовым результатом инвестиционного проекта является прибыль и ... доход

Форма описания распределения ответственности за реализацию работ по проекту с указанием роли каждого из подразделений в их выполнении называется \_\_\_\_\_

ответственности.

матрицей

Форма финансирования, имеющая высокую стоимость для заемщика, - это форма ... без права регресса на заемщика

Функции контроля за реализацией проекта выполняет банк-кредитор и ...  
специализированная компания

Функции управления делятся на основные и ...  
обеспечивающие

Функция, показывающая скорость потребления ресурса в зависимости от фазы работы,  
называется функцией \_\_\_\_\_ затрат  
интенсивности

Цель проектного анализа - определить \_\_\_\_\_ проекта  
ценность

Целью структурной схемы организации является определение состава исполнителей и ...  
обязанностей исполнителей

Ценовую политику будущего проекта описывают в разделе бизнес-плана - план ...  
маркетинга

Центральное звено в выработке направлений действий с целью получения обозначенных  
миссий и системой целей результатов проекта - это \_\_\_\_\_ проекта  
стратегия

Число отдельных статей затрат при планировании крупных проектов может достигать  
нескольких:  
тысяч

Экспертная оценка влияния каждого фактора получается путем перемножения веса каждого  
фактора на \_\_\_\_\_ этого фактора для каждого варианта  
балл

Элемент организации закрытия контракта, заключающийся в регистрации заказчиком ранее  
представленной ему документации, представляет собой ...  
паспортизацию

Элементами матрицы являются коды видов деятельности и ...  
стоимость работ

Эффективность проекта в целом включает социально-экономическую и \_\_\_\_\_  
эффективность  
коммерческую

Юридическое или физическое лицо, вкладывающее собственные, заемные или иные  
привлеченные средства в проекты, - это:  
инвестор

Юридическое лицо, несущее ответственность за выполнение работ в соответствии с  
контрактом, - это:  
подрядчик

Ядром команды проекта, которая доводит его до успешного окончания, служит  
\_\_\_\_\_ группа  
рабочая

### Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Управление проектами»

1. Разработка проекта по открытию организации (предприятия).
2. Разработка проекта рекламной кампании продукта (на примере ...).
3. Разработка проекта по повышению уровня мотивации персонала (на примере ...).
4. Разработка проекта проведения маркетинговых исследований (на примере ...).
5. Разработка проекта по внедрению компьютерных систем в деятельность организации (на примере ...).
6. Разработка проекта повышения конкурентоспособности организации (на примере ...).
7. Разработка проекта по созданию корпоративного сайта (на примере ...).
8. Разработка проекта создания нового структурного подразделения организации (на примере ...).
9. Проектирование технического переоснащения организации (на примере ...).
10. Управление проектом организации нового производства (на примере ...).
11. Управление проектом организации производства нового товара (на примере ...).
12. Проектирование новых сервисных продуктов (услуг) (на примере ...).
13. Управление проектом передачи производственных функций на аутсорсинг (на примере ...).
14. Разработка проекта внедрения профессионального программного продукта в деятельность организации (на примере ...).
15. Управление проектом в сфере здравоохранения (на примере ...).
16. Управление проектом в сфере образования (на примере ...).

#### 6.2.5 Примерные (типовые) оценочные средства или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме выполнения обучающимся тестовых заданий. Количество заданий для одного обучающегося – 30.

#### Вопросы к экзамену по дисциплине «Управление проектами»

Вопрос	Код и наименование индикатора достижения компетенции (согласно РПД)
1. Понятия в управлении проектами: проект, прединвестиционный этап проекта, инвестиционные ресурсы предприятия.	УК-2.2
2. Цели, задачи, место управления проектами в системе управления организаций. Типология проектов.	УК-2.2
3. Понятия в управлении проектами: бизнес-план, инвестиционный этап проекта, временные рамки проекта.	УК-2.2
4. Понятие «проект»: подходы, сущность, близкая терминология (инвестиция, капиталовложение). Проектные материалы.	УК-2.2
5. Понятия в управлении проектами: эксплуатационный этап проекта, проектные материалы, рыночные риски по проекту.	УК-2.2
6. Рамки проекта: организационные, операционные, временные. Требования к участникам проекта, проектной информации.	УК-2.2

7. Понятия в управлении проектами: участник проекта, реальные инвестиции.	УК-2.2
8. Понятие жизненного цикла проекта: подходы, этапы и их характеристика.	УК-2.2
9. Экономическая трактовка понятиям: денежные потоки, график реализации проекта.	УК-2.2
10. Последовательность создания проекта. Состав проектных материалов.	УК-2.2
11. Характеристика понятий: проект, дисконтирование.	УК-2.2
12. Структура традиционного проекта: характеристика основных частей.	УК-2.2
13. Понятие ресурсоемкости проекта. Капиталовложения, коммерческие риски по проекту, экспертиза проекта.	УК-2.2
14. Характеристика технического, коммерческого, институционального пункта проекта. Требования к минимуму содержания, расчетов.	УК-2.2
15. Понятия в управлении проектами: жизненный цикл проекта; оценка проекта; портфельные инвестиции.	УК-2.2
16. Сущность и требования к содержанию финансового, экономического, экологического пункта проекта.	УК-2.2
17. Экономическая трактовка понятий: риск; рамки проекта.	УК-2.2
18. Основные требования к минимуму содержания, расчетов традиционного проекта.	УК-2.2
19. Сущность понятий: устойчивость проекта; источники финансирования проекта.	УК-2.2
20. Подходы, технология и методы оценки проекта.	УК-2.2
21. Понятия в управлении проектами: потребность в дополнительном финансировании; эффект от реализации проекта.	УК-2.2
22. Основные функции управления проектом в системе менеджмента.	УК-2.2
23. Характеристика понятий: проектное финансирование, анализ внешней среды.	УК-2.2
24. Финансово-экономические методы оценки проекта. Виды эффекта от проекта.	УК-2.2
25. Понятия в управлении проектами: финансовые потоки; жизненный цикл проекта.	УК-2.2
26. Возможные источники финансирования проекта. Программа финансирования проекта.	УК-2.2
27. Понятия в управлении проектами: технико-экономическое обоснование; коммерческий анализ проекта.	УК-2.2
28. Методы оценки проектов, подходы.	УК-2.2
29. Экономическая трактовка понятий: технический анализ проекта; финансовое положение предприятия.	УК-2.2
30. Методы борьбы с рисками при реализации проекта. Типология проектных рисков.	УК-2.2
31. Характеристика понятий: финансовый анализ проекта; риск проекта.	УК-2.2
32. Финансовая составляющая проекта: сущность, значение, состав, основные расчеты, порядок разработки.	УК-2.2
33. Сущность понятий: экономический анализ проекта; бизнес-план.	УК-2.2
34. Особенность проектирования на действующих предприятиях. Методы оценки влияния проекта на их положение предприятия.	УК-2.2

35. Характеристика понятий в управлении проектами: социальный анализ проекта; финансовые инвестиции; риск.	УК-2.2
36. Понятие риск в проектном подходе к управлению. Типология проектных рисков.	УК-2.2
37. Экономическая трактовка понятий: институциональный анализ проекта; денежные поступления.	УК-2.2
38. Характеристика процесса мониторинга инвестиционного проекта. Диагностика проекта.	УК-2.2
39. Понятия в управлении проектами: экологический анализ проекта; инвестиционные возможности.	УК-2.2
40. Характеристика понятия: контроль за реализацией проекта.	УК-2.2
41. Сущность понятий: поток реальных денег от реализации проекта; конкурирующие проекты.	УК-2.2
42. Понятие жизненный цикл проекта: подходы и их характеристики.	УК-2.2
43. Экономическая трактовка понятий: поток реальных денег от финансовой деятельности; конкурирующие проекты.	УК-2.2
44. Понятия: состав и мероприятие ТЭО проекта.	УК-2.2
45. Понятия в управлении проектами: поток денег от операционной деятельности по проекту; жизненный цикл проекта.	УК-2.2
46. Характеристика системы организации проекта, выбор схемы специализации и кооперации производства при реализации проекта.	УК-2.2

### Примерный перечень тестовых заданий для проведения экзамена

Цель в управлении проектом содержит в себе  
основную идею деятельности по реализации проекта  
комплекс плановых документов  
проекционную схему управления проектом

Верны ли утверждения?

А) Термины «управление проектом» и «проектное управление» нельзя использовать как равнозначные

В) Термины «управление проектом» и «проектное управление» можно использовать как равнозначные

А – да, В да

А – да, В нет

А – нет, В да

А – нет, В нет

Расположите слова в правильной последовательности в предложении: «В ходе проектирования \_\_\_\_\_ модель деятельности и ее результатов, направленных на достижение поставленных целей»

создается

анализируется

утверждается

\_\_\_\_\_ управление разрывает органическую связь между планированием и реализацией, выделяя их в различные функции, связанные только технологически

Функциональное

Процессноориентированное управление больше напоминает управление проектами, так как подчеркивает \_\_\_\_\_ связь между отдельными работами и операциями

горизонтальную

Традиционное управление можно укрупненно разбить на два вида:

функциональное

целевое

процессноориентированное

В \_\_\_\_\_ управлении основной упор делается на повышении стабильности выполнения процесса в целом, на минимизации отклонений

процессно-ориентированном

Процессы \_\_\_\_\_ представляют собой отражение достигнутых результатов на поверхности моделирования и обеспечивают сравнение результатов с поставленными целями

функционирования

контроля

выполнения команд

\_\_\_\_\_ управление является субъективным, так как в нем на первый план выдвигаются личностные качества активно действующих субъектов управления

Традиционное

Соответствие видов управления и их характеристик

традиционное управление стационарное

традиционное управление фрагментарное

управление проектами динамическое

управление проектами целостное

Укажите соответствие видов управления и их характеристик

традиционное управление дискретное

управление проектами сплошное

управление проектам объективное

традиционное управление субъективное

Укажите соответствие видов управления и их характеристик

традиционное управление несистемное

управление проектами системное

традиционное управление стационарное

управление проектами динамическое

Управление проектами, будучи воплощением \_\_\_\_\_ подхода к управлению, существенно отличается от регулярного управления

комплексного

функционального

системного

процессноориентированного

Верны ли утверждения?

А) Дальнее окружение проекта не имеет возможностей по управлению факторами и объектами, его составляющими

В) Непосредственное окружение проекта имеет возможности по управлению факторами и объектами, его составляющими

А – да, В да

А – да, В нет  
 А – нет, В да  
 А – нет, В нет

К ключевым активным непосредственным участникам проекта относятся:  
 инициатор  
 поставщик материалов  
 заказчик

К ключевым активным непосредственным участникам проекта относятся:  
 проектменеджер  
 команда проекта  
 подрядчик

Состав участников проекта, их роли, распределение обязанностей, прав и ответственности зависят от \_\_\_\_\_ проекта  
 типа  
 масштаба  
 сложности  
 сметы

Между проектом и окружающей его средой происходит постоянное взаимодействие — обмен \_\_\_\_\_ ресурсами  
 материальными  
 финансовыми  
 человеческими  
 энергетическими  
 информационными

\_\_\_\_\_ определяет основные требования и рамки проекта, обеспечивает финансирование проекта, заключает контракты с другими непосредственными участниками проекта  
 Заказчик

Виды участников проекта:  
 активный непосредственный  
 пассивный косвенный  
 подрядчик  
 потребитель конечный

\_\_\_\_\_ - это участник проекта, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта  
 Инвестор

\_\_\_\_\_ несет ответственность перед заказчиком за достижение всех целей проекта  
 руководитель проекта  
 контрактор  
 субконтрактор

\_\_\_\_\_ - участник проекта, берущий на себя обязательства по выполнению отдельных работ по проекту  
 контрактор



\_\_\_\_\_ - участник проекта, берущий на себя обязательства перед контрактором за выполнение отдельных работ по проекту  
 субконтрактор

В процессе разработки и реализации проект проходит ряд последовательных этапов от инициации до полного завершения - \_\_\_\_\_ цикл  
 функциональный  
 жизненный  
 системный

\_\_\_\_\_ цикл проекта - логико-временная структура деятельности по проекту, протекающей в рамках предметной области  
 жизненный

Фаза \_\_\_\_\_ проекта - осознание целей проекта и формирование их структуры, создание общей и частных моделей, разработка и анализ планов и решений в рамках этих моделей, утверждение соответствующей проектной документации  
 разработки

Фаза \_\_\_\_\_ проекта - выполнение ранее утвержденных планов, реализация принятых проектных решений, воплощение полной модели проекта в рамках конкретной предметной области с учетом динамического воздействия окружающей среды  
 реализации

Процессы, свойственные фазе разработки, в зависимости от предметной структуры проекта могут осуществляться параллельно с процессами  
 подготовки  
 реализации  
 контроля  
 завершения

Жизненный цикл инвестиционного проекта включает:  
 контроль реализации  
 завершение проекта  
 формализацию потребности  
 оценку и анализ результатов

Жизненный цикл проекта создания нового лекарственного препарата включает:  
 разработку технологического процесса  
 концептуальное проектирование  
 формализацию стабильности

Жизненный цикл проекта создания нового лекарственного препарата включает:  
 концептуальное проектирование  
 испытания воздействия  
 заявку на регистрацию

Жизненный цикл проекта создания нового лекарственного препарата включает:  
 регистрацию  
 экспертизу  
 типовое проектирование  
 мероприятия после регистрации

Жизненный цикл проекта создания нового программного обеспечения включает:  
тестирование  
экспертизу

техническую поддержку

Жизненный цикл проекта создания нового программного обеспечения включает:  
анализ риска  
одобрение концепции  
демонстрацию и утверждение  
выпуск в производство

Расположите в правильной последовательности базовые элементы управления любым проектом:  
работы  
ресурсы  
результаты  
риски

\_\_\_\_\_ по проекту – это трудовые процессы, направленные на достижение результатов и требующие необходимых затрат времени и ресурсов  
Работы

К работам следует относить:  
производственные работы  
решения и отчеты  
контроль реализации

К предметам деятельности относят  
машины и механизмы  
здания и сооружения  
материалы и комплектующие

К средствам деятельности относят  
материалы и комплектующие  
информационные ресурсы  
машины и механизмы

К информационным ресурсам следует отнести  
проектные решения  
модели  
человеческие ресурсы  
управляющие команды

Укажите соответствие видов и характера работ

деятельность по созданию материальных объектов	производственные работы
деятельность по созданию интеллектуально-информационной продукции	научно-исследовательские работы
деятельность по выработке и передаче управляющих воздействий и обратной связи	решения и отчеты
деятельность по перемещению материальных объектов	поставки

Управление \_\_\_\_\_ нужно рассматривать как деятельность по управлению взаимодействием проекта и независимых факторов, имеющую своей целью минимизировать отклонения от ранее принятых решений рисками

Укажите соответствие базовых элементов управления проектом и их функций

ресурсы	используются при выполнении работ
результаты	создаются в ходе выполнения работ
риски	воздействуют на ресурсы, на работы, на результаты
проект	воздействует на окружающую среду и на риски

Укажите правильный порядок перечня видов управленческой деятельности

планирование  
организация  
координация  
активизация  
контроль

\_\_\_\_\_ деятельность сотрудников среднего и нижнего уровня организационной структуры (как руководителей, так и исполнителей)  
Обеспечивающая

\_\_\_\_\_ - это основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект  
Управленческое решение

Принятие \_\_\_\_\_ решения это интегральный процесс, в котором требуется реализация всех видов управленческой деятельности, начиная с планирования и заканчивая контролем управленческого

Укажите соответствие подсистем управления проектом и характера их взаимодействия с базовыми элементами

управление содержанием	определяет структуру и состав работ, ресурсов и рисков
управление продолжительностью	направлено на работы, а также затрагивает ресурсы, результаты и риски
управление стоимостью	направлено на все базовые элементы

Укажите соответствие базовых элементов, которые затрагиваются при функционировании каждой подсистемы управления проектом, и используемых при этом моделей

работы, ресурсы, результаты, риски (управление содержанием)	дерево целей, структура работ, жизненный цикл проекта
работы (управление продолжительностью)	сетевая модель, календарный график, расписание работ
работы, ресурсы, результаты, риски (управление стоимостью)	структура расходов, структура доходов, бюджет

Укажите соответствие базовых элементов, которые затрагиваются при функционировании каждой подсистемы управления проектом, и используемых при этом моделей

работы, ресурсы, результаты, риски (управление качеством)	структура продукции, структура потребностей, технический проект
ресурсы (человеческие) (управление персоналом)	организационная структура, матрица ответственности, сетевая матрица
ресурсы (информационные) (управление коммуникациями)	дерево документации, схема информационной системы

Управление \_\_\_\_\_ проекта деятельность, направленная на определение структуры целей и обеспечение их реализации содержанием

В фазе разработки проекта управление продолжительностью заключается в разработке иерархической структуры работ сетевых моделей календарных графиков сетевых диаграмм

\_\_\_\_\_ комплекса работ ориентированный граф, используемый для описания зависимостей между работами и этапами проекта

Сетевая модель  
Сетевой график  
Матрица связей

Управление \_\_\_\_\_ проекта деятельность, направленная на определение необходимого финансового результата и его достижение стоимостью

В ходе разработки проекта определяются структура \_\_\_\_\_ проекта, которая изображается в виде иерархических графов

расходов  
доходов  
бюджета  
стоимости

В качестве объектов — источников стоимости проекта выступают

финансы  
ресурсы  
доходы проекта

Укажите соответствие ресурсов и их функций

материалы	создают (переносят) стоимость по мере их поставки
основные средства	по мере участия в выполнении работ создают новую стоимость
результаты проекта	создают стоимость на основе вновь созданной стоимости

\_\_\_\_\_ — это целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности

Качество

Установите порядок различения ключевых аспектов качества  
 качество, обусловленное соответствием результатов проекта рыночным потребностям и ожиданиям  
 качество разработки (проектных решений) и планирования проекта  
 качество выполнения работ по проекту в соответствии с проектной и плановой документацией  
 качество ресурсного обеспечения

Укажите порядок осуществления контроля качества в фазе реализации проекта  
 входной контроль качества  
 технологический контроль качества  
 результирующий контроль качества

Управление \_\_\_\_\_ проекта деятельность, направленная на обеспечение проекта необходимыми человеческими ресурсами и их эффективное использование персоналом

Соотнесите задачи, которые решаются в фазе реализации проекта и характер деятельности по их реализации

Управление закупками	деятельность по поиску поставщиков, приобретение прав на использование ресурсов
Управление поставками	деятельность по доставке материальных ресурсов, организация их приемки
Управление запасами	деятельность по обеспечению оптимального количества ресурсов, необходимого для осуществления работ

Комплектность это соответствие поставок \_\_\_\_\_ требованиям  
 финансовым  
 проектным  
 качественным  
 количественным

Верны ли утверждения?

- А) Необходимым средством управления коммуникациями проекта является программное обеспечение  
 В) Эффективное программное обеспечение должно давать возможность создавать все необходимые для управления проектом документы, организовывать их хранение, обработку, передачу участникам проекта  
 А – да, В нет  
 А – да, В да  
 А – нет, В да  
 А – нет, В нет

Управление \_\_\_\_\_ проекта деятельность, направленная на оптимизацию взаимодействия проекта с внешней средой в целях минимизации отклонений проекта от ранее поставленных целей  
 рисками

В основе управления проектом лежит системное взаимодействие следующих составляющих:

окружения и участников проекта  
фаз управления проектом  
жизненного цикла проекта  
базовых элементов проекта

В основе управления проектом лежит системное взаимодействие следующих составляющих:  
методов по снижению рисков  
видов управленческой и обеспечивающей деятельности  
процессов принятия управленческих решений  
подсистем управления проектом

Проект необходимо разработать и реализовать, что составляет \_\_\_\_\_ управления проектом предмет

Классификация проектов по масштабу (размеру проекта):

малый  
средний  
мегапроект  
комплексно сложный

Классификация проектов по сложности:

мегапроект  
организационно сложный  
технически сложный  
ресурсно сложный  
комплексно сложный

Классификация проектов по срокам реализации:

краткосрочный  
мультипроект  
средний  
мегапроект

Классификация проектов по требованиям к качеству и способам его обеспечения:

бездефектный  
модульный  
простой  
стандартный

Классификация проектов по требованиям к ограниченности ресурсов:

монопроект  
мультипроект  
ресурсно сложный  
комплексно сложный

Классификация проектов по характеру проекта/ уровню участников:

международный (совместный)  
отечественный  
мегапроект  
солидарный

Классификация проектов по характеру целевой задачи:

антикризисный  
 стандартный  
 монопроект  
 реформирование/ реструктуризация

Классификация проектов по характеру целевой задачи:

маркетинговый  
 образовательный  
 мультипроект

Классификация проектов по характеру целевой задачи:

инновационный  
 простой  
 чрезвычайный  
 реальный

Классификация проектов по объекту инвестиционной деятельности:

финансовый  
 инвестиционный  
 ресурсно сложный  
 реальный

Классификация проектов по главной причине возникновения проекта:

реформирование  
 реорганизация  
 реструктуризация  
 реинжиниринг

\_\_\_\_\_ проект — проект, имеющий терминальную цель и четко ограниченный жизненный цикл, обозначенный моментами, когда проекта еще не было и когда проекта уже нет  
 терминальный

Современные тенденции развития экономики подчеркивают особую важность послепродажного, эксплуатационного этапа хозяйственных взаимоотношений с точки зрения  
 \_\_\_\_\_ развития бизнеса  
 долгосрочного

Укажите последовательность стадий разработки проекта нового программного обеспечения  
 проект проходит стадии проектирования и разработки (реализации)  
 после создания первой полноценной версии программного продукта проект перестает рассматриваться как терминальный  
 проводится работа по сбору и анализу всех замечаний и рекламаций

\_\_\_\_\_ проект — проект, на момент инициации не имеющий конечных целей, достижение которых означало бы завершение проекта  
 развивающийся

\_\_\_\_\_ товарного пространства — одновременное развитие многих, не связанных друг с другом видов товаров, расширение ассортимента производимых изделий  
 диверсификация

\_\_\_\_\_ проект является развитием продукции в чистом виде  
 терминальный  
 программный  
 модульный

\_\_\_\_\_ проекты – проекты, не имеющие конечных целей, достижение которых означало бы завершение проекта, причем не имеют таких целей не только на момент инициации проекта, но и в ходе управления проектом в дальнейшем  
 открытые

Укажите соответствие субъектов и предикатов в утверждениях

Цель открытого проекта	носит индикативный характер и корректируется с течением времени
Жизненный цикл открытого проекта	имеет стадии разработки и реализации
Временная структура жизненного цикла открытого проекта	имеет волновой, принципиально не ограниченный во времени характер

Верхний уровень управления открытым проектом  
 определяет основные долгосрочные цели и показатели  
 состоит из конкретных, терминальных проектов  
 имеет волновой, принципиально не ограниченный во времени характер

Нижний уровень управления открытым проектом  
 состоит из конкретных, терминальных проектов  
 определяет основные долгосрочные цели и показатели  
 содержит изменение показателей по стоимости и качеству

Областями применения концепции открытого проекта становятся большие экономические, социальные и социально-экономические проекты \_\_\_\_\_ уровня  
 регионального  
 муниципального  
 государственного  
 межгосударственного

\_\_\_\_\_ управление – это особый вид проектного управления, предназначенный для менеджмента всей организации, осуществляющей большое количество проектов одновременно и на регулярной основе  
 мегапроектное  
 мультипроектное  
 комплексное проектное

Укажите соответствие субъектов и предикатов утверждений

в рамках открытого проекта проектный анализ	определяет оптимальные варианты вмешательства с целью сознательного направления развития системы
в рамках открытого проекта высший уровень управления	формирует общую модель и задает приоритеты развития региональной системы
в рамках открытого проекта нижний уровень управления	осуществляет разработку подпроектов исходя из установленных приоритетов



Высший уровень управления открытым проектом участия в реализации проекта не принимает, но стимулирует достижение необходимых показателей подпроектов с помощью инструментов государственного \_\_\_\_\_ регулирования регионального

Укажите соответствие субъектов и предикатов утверждений

терминальные проекты	имеют потенциальные ограничения длительности жизненного цикла
открытые проекты	имеют цель не минимизировать последствия изменений, а как бы быть на гребне волны этих изменений, максимально использовать их
мультипроекты на высшем уровне управления	обладают способностью прямого вмешательства в ход подпроекта

Соотнесите виды проектов и их характеристики

мультипроект	подразумевает неограниченное содержание и поэтому имеет постоянно возобновляемый жизненный цикл
терминальный проект	достигнув своей цели, прекращает существование
развивающийся проект	не имеет однозначной цели, но ограничен по содержанию

Соотнесите виды проектов и их характеристики

в терминальном проекте	имеют место конечная цель и ограниченное содержание
в мультипроекте	управление направлено на достижение конечных целей, но его содержание не ограничено, постоянно изменяется
в развивающемся проекте	на первый план выходит управление изменениями содержания проекта и его продукции

\_\_\_\_\_ структура управления – это совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений), участвующих в управленческой деятельности, и связей между ними

организационная

\_\_\_\_\_ связи и процессы можно выделять на низшем уровне деятельности по управлению проектом

горизонтальные и вертикальные  
диагональные  
горизонтальные

На среднем уровне деятельность по управлению проектом складывается из \_\_\_\_\_ процессов и связей

диагональных  
горизонтальных  
горизонтальных и вертикальных

Задачи проектирования организационной структуры управления тесно связаны с

задачами проектирования системы коммуникаций  
 проблемами закупки товара у производителя  
 технологическим и финансовым решениями по проекту  
 формированием организационной культуры

При решении проблем \_\_\_\_\_ организационной структуры управления проектом часто возникают проблемы управления командой проекта, которые подчас выходят на первый план  
 реструктуризации  
 выбора  
 проектирования  
 формирования

Большие и сложные проекты часто реализуются не одной организацией, а \_\_\_\_\_ организаций, участвующих в проекте  
 консорциумом

\_\_\_\_\_ управления проектом — это единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия  
 команда

Можно обозначить типы организационных структур:  
 выделенная  
 управление по проектам  
 всеобщее управление проектами  
 материнская

Выделенная организационная структура создается для одного проекта, после реализации которого она ликвидируется, ее основными организационными ресурсами являются ресурсы материнской организации; это \_\_\_\_\_ структура  
 двойственная  
 сложная  
 внутрифирменная  
 адхократическая

Если деятельность материнской организации полностью состоит из деятельности по управлению проектами, то возникает организационная структура  
 управления по проектам  
 сложная  
 всеобщего управления проектами  
 двойственная

\_\_\_\_\_ организует выполнение всех работ по проекту, при этом может или сам выполнять отдельные комплексы работ, или привлекать к их выполнению подрядные организации  
 Инвестор  
 Заказчик  
 Инициатор

Организационная структура проекта формируется \_\_\_\_\_  
 заказчиком  
 инициатором

подрядчиком

### **6.2.6. Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Управление проектами»**

1. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
2. Маркетинг проекта.
3. Менеджмент качества проекта.
4. Перспективные направления развития методов управления командой проекта.
5. Планирование проектной команды: инструменты и методы количественного и качественного планирования.
6. Понятие команды проекта, принципы и подходы к ее формированию.
7. Понятие офиса проекта, основные принципы проектирования и состав офиса проекта.
8. Разработка концепции проекта: формирование идеи проекта, предварительная проработка целей и задач проекта, предварительный анализ осуществяемости проекта, ходатайство о намерениях.
9. Разработка проекта по формированию стратегии организации.
10. Разработка проекта по открытию компании.
11. Разработка проекта рекламной кампании продукта.
12. Разработка проекта по созданию бренда.
13. Разработка проекта по повышению уровня мотивации персонала.
14. Разработка проекта повышения конкурентоспособности организации.
15. Разработка проекта проведения маркетинговых исследований.
16. Управление проектами малого и среднего бизнеса.
17. Стратегии и направления развития проектной команды.
18. Управление закупками, поставками и запасами.
19. Управление проектами в нефтегазовом секторе.
20. Управление проектами в рамках федеральных целевых программ.
21. Управление проектами в сфере услуг.
22. Управление проектами в сфере здравоохранения.
23. Управление проектами в сфере пищевой промышленности.
24. Управление проектами в сфере защиты бездомных животных.
25. Управление проектами в сфере телекоммуникаций.
26. Управление проектами в сфере интернет-технологий.
27. Управление проектами в строительной сфере.
28. Управление рисками проектов в сфере индустрии туризма и гостеприимства.
29. Управление стоимостью проекта.
30. Эффективность проекта: критерии и методы оценки.
31. Развитие проектного управления в истории и практике мирового менеджмента
32. Развитие проектного управления в истории и практике отечественного менеджмента
33. Методологические подходы к управлению проектами
34. Формирование концепции проекта.
35. Проблемы обеспечения качества проекта.
36. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
37. Функции и подсистемы управления проектами
38. Методы управления проектами
39. Организационные структуры управления проектами
40. Контроль и регулирование в управлении проектами.
41. Технологии управления проектной деятельностью
42. Социально-психологические “портрет” эффективного руководителя проекта
43. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
44. Формирование и развитие проектной группы
45. Командообразование в проектном менеджменте

46. Управление коммуникациями проекта  
47. Правовые аспекты управления проектами

### **6.3. Методические материалы по освоению дисциплины**

#### **Методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины**

Дисциплина считается освоенной обучающимся, если он имеет положительные результаты промежуточного, текущего и итогового контроля. Это означает, что обучающийся освоил необходимый уровень компетенций.

Контактная и самостоятельная работа осуществляется обучающимся в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины.

Контактная работа предусматривает взаимодействие обучающегося с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде института:

- лекции и практические/семинарские занятия,
- индивидуальные консультации преподавателя, по возникающим у обучающегося вопросам в процессе освоения учебного материала дисциплины

Для достижения вышеуказанного обучающийся должен соблюдать следующие правила, позволяющие освоить дисциплину на высоком уровне:

1. Начало освоения курса должно быть связано с изучением всех компонентов рабочей программы дисциплины с целью понимания ее содержания и указаний, которые будут доведены до сведения обучающегося на первой лекции и первом семинарском занятии. Это связано с:

- установлением сроков и контроля выполнения индивидуального задания каждым обучающимся;
- распределением тем докладов, контрольных работ (в соответствии с учебным планом) и сроки их представления;
- критериями оценки текущей и самостоятельной работы обучающегося (устного опроса, фронтального опроса, индивидуального задания, работы на семинарских/практических занятиях, тестирования - рубежного контроля).

Перед началом курса обучающемуся целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а также с последовательностью изучения тем и их объемом. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с расписанием учебных занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий.

2. Каждая тема содержит лекционный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к семинарским и/или практическим занятиям, а также материалы для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.

3. Лекционный материал и указанные литературные источники по пройденной теме необходимо изучить перед посещением следующего лекционного занятия. Это позволяет закрепить прослушанный материал лекции и проверить правильное понимание материала при ответах на вопросы, заданные лектором в начале лекции по пройденному ранее материалу.

4. Семинарское и/или практическое занятие, как правило, начинается с фронтального опроса по лекционному материалу темы и материалам указанных к теме литературных источников. В связи с этим подготовка к семинарскому/практическому занятию заключается в повторении лекционного материала и изучении вопросов предстоящего занятия.

5. В конце изучения каждого раздела обучающийся проходит тестирование - рубежный контроль.

6. Оформление всех видов письменных работ регламентируется соответствующими требованиями, установленными в институте.

7. Успешное прохождение промежуточной аттестации предусматривает выполнение правил 1 – 6.

### **Рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем АНООВО «КИУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий 2024/2025 учебного года, размещенным на официальном сайте института.

Для организации дистанционных образовательных технологий используются «Инструкция по использованию приложения «Сферум» для преподавателей» и «Инструкция по использованию приложения «Сферум» для обучающихся» посредством использования VK Мессенджер.

Организация образовательного процесса осуществляется через личный кабинет на официальном сайте института. Преподаватель в разделе «Электронный журнал» для соответствующей учебной группы указывает тему занятия. Прикрепляет учебные материалы, задания или ссылки на электронные ресурсы, необходимые для освоения темы, выполнения домашних заданий.

Алгоритм дистанционного взаимодействия:

1.1. Для обеспечения дистанционной связи с обучающимися преподаватель взаимодействует с обучающимися групп в электронной платформе «Сферум», либо посредством корпоративной электронной почты (домен @kiu39.ru).

1.2. В сформированных группах обучающихся на платформах преподаватель доводит до обучающихся информацию:

- об алгоритме размещения информации об учебных материалах и заданиях на электронных ресурсах Института.

- индивидуальный график консультирования обучающихся, в т.ч. дистанционном формате.

1.3. Обучающиеся выполняют задание, в соответствии с расписанием учебных занятий в формате дистанционного обучения и предоставляют их в электронной форме на электронный ресурс.

1.4. Осуществление мониторинга выполнения учебного плана и посещаемости занятий происходит ежедневно преподавателем через электронные ресурсы.

### **Методические указания освоению лекционного материала**

Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить перед посещением соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.

При возникновении затруднений с пониманием материала занятия обучающийся должен обратиться с вопросом к лектору или преподавателю, ведущему семинарские/практические занятия, для получения соответствующих разъяснений в отведенное для этого преподавателем время на занятии либо по электронной почте. В интересах обучающегося своевременно довести до сведения преподавателя информацию о своих затруднениях в освоении предмета и получить необходимые разъяснения, так как

говорить об этом после получения низкой оценки при опросе или по результатам контрольной работы не имеет смысла.

### **Методические указания по подготовке обучающихся к лекционным занятиям**

Лекционное занятие, как правило, начинается с устного опроса по пройденной теме. Поэтому обучающемуся необходимо просматривать конспект сразу после занятий. Отметить тот материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

### **Методические указания по подготовке обучающихся к семинарским занятиям**

Для успешного усвоения дисциплины обучающийся должен систематически готовиться к семинарским/практическим занятиям в течение семестра. Для этого необходимо:

- познакомиться с планом семинарского/практического занятия;
- изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций для подготовки к фронтальному опросу на семинарском/практическом занятии;
- ответить на вопросы, вынесенные на обсуждение;
- систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время.

В ходе семинарских/практических занятий обучающиеся под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам. Продолжительность подготовки к семинарскому/практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено п.4.3 рабочей программы,

Семинарские занятия могут проводиться в различных формах:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме семинарского/практического занятия;
- письменные ответы на вопросы преподавателя;
- групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- заслушивания и обсуждение докладов на круглом столе;

Подготовка к семинарским занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний обучающимся рекомендуется изучать дополнительную литературу (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Одним из важных показателей активности обучающегося в освоении дисциплины является подготовка доклада по аспектам теории или практики изучаемой дисциплины в соответствии с предлагаемой тематикой. Один доклад готовят один-два обучающихся. Доклад должен содержать суть рассматриваемого аспекта, причину необходимости рассмотрения, описание существующих или возникающих для данного аспекта проблем предлагаемые пути их решения.

При оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;

– доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;

- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Доклад должен быть оформлен на бумажном носителе с указанием использованных литературных источников. Доклад и материалы презентации должны быть сданы преподавателю. При невыполнении этого условия за доклад выставляется оценка «неудовлетворительно». Продолжительность доклада не более 10 минут. Докладчики один или оба должны выступить. Представленный материал обсуждается на занятии обучающимися. Это означает, что подготовка каждого обучающегося к такому занятию будет заключаться в изучении темы, предлагаемой к обсуждению, и подготовке вопросов, которые он задаст докладчикам. При подготовке таких вопросов необходимо иметь в виду, что в докладе прозвучат основные аспекты и проблемы, поэтому поверхностные вопросы, связанные с уточнением понятийного аппарата, перечислением функций и т.п. (если это не является сутью обсуждаемой проблемы) будут оцениваться неудовлетворительно.

Преподаватель оценивает на занятии вопросы и ответы. Таким образом, по результатам занятия все обучающиеся группы имеют оценки, выставляемые в журнал. Отсутствие вопроса у обучающегося свидетельствует о его неподготовленности к занятию и получением неудовлетворительной оценки.

### **Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся**

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающийся (далее самостоятельная работа обучающийся) - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающийся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы обучающихся - научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется ФГОС и обозначен в тематическом плане рабочей программы (п. 4.1 данной рабочей программы). Самостоятельная работа обучающихся является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом по направлению. Для успешной организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной работе по данной дисциплине и высокая мотивация к получению знаний;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- регулярный контроль качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;
2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным

руководством преподавателя;

3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- изучение учебной, учебно-методической литературы и иных источников по темам; подготовка вопросов преподавателю по дисциплине в период контактной работы (лекции, семинары/практические занятия, групповые и индивидуальной консультации);
- подготовка и написание контрольных работ (в соответствии с учебным планом);
- подготовка и написание курсовых работ (в соответствии с учебным планом) и ее корректировка в соответствии с замечаниями рецензента;
- подготовка и написание рефератов, докладов;
- подбор и изучение литературных источников;
- поиск и анализ информации по заданной теме;
- анализ научной статьи;
- анализ статистических данных по изучаемой теме;
- подготовка к участию в научно-практических конференциях с докладами по темам изучаемой дисциплины, смотрах, олимпиадах и др.

Виды аудиторной самостоятельной работы:

- во время лекции обучающиеся могут выполнять самостоятельно небольшие задания: решать несложные задачи, приводить примеры, дополнять классификации и т.д.;
- на семинарских занятиях обучающиеся самостоятельно решают творческие задачи, кейс-ситуации, заполняют таблицы, конспектируют главное из выступлений других обучающихся, выполняют тестовые задания и т.д.

Вид творческой самостоятельной работы:

- обучающийся может выбрать тему, связанную с вопросами изучаемой дисциплины и подготовить выступление на конференцию;
- обучающийся может выбрать заинтересовавшую его тему и развивать ее во время прохождения практики, в дальнейшем в курсовых и выпускной квалификационной работе.

Оценка освоения обучающимся учебной дисциплины в течение закрепленного учебным планом периода осуществляется в процессе текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- фиксация участия в устных и фронтальных опросах;
- оценка качества выполнения иллюстративного материала и устного доклада;
- оценка качества работы при решении практических задач, кейс-ситуаций.
- контроль и фиксация прохождения тестирования в целях самопроверки.
- проверка ответов на вопросы рубежного контроля;
- проверка письменных контрольных заданий.

Виды заданий для самостоятельной работы изложены в п.4 настоящей программы, а содержание заданий для самостоятельной работы в форме текущего контроля по дисциплине представлены там же в п. 6.2.

Все виды активности преподаватель фиксирует в течение установочно-экзаменационной сессии и обязательно учитывает при оценке знаний обучающегося по данной дисциплине.

### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины. Экзамен проводится в тестовой форме.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

- выучить определения всех основных понятий.
- проверить свои знания с помощью примерных тестовых заданий.



Содержание тестов находится в доступном режиме с начала изучения дисциплины. В связи с этим целесообразно изучать тесты по каждой теме вместе с подготовкой к соответствующему текущему занятию. Кроме того, необходимо помнить, что часть тестовой базы (не более 10%) непосредственно перед промежуточной аттестацией может быть дополнена или изменена. В связи с этим целесообразно изучать не только тесты, выносимые на экзамен, но и иные вопросы, рассматриваемые на лекциях и занятиях. Эти изменения, как правило, доводятся до сведения обучающихся на консультации перед экзаменом. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. На консультации это можно прояснить, поэтому непосещение консультации может негативно отразиться на результатах экзамена. На консультации также необходимо уточнить сущность правильного ответа на так называемые «открытые» тесты, то есть те в которых не представлены варианты ответов: единицы измерения, вариант округления и т.п. и иные вопросы по организации и проведению экзамена.

### **Методические рекомендации к выполнению курсовой работы**

Выполнение курсовой работы является одной из важнейших форм организации самостоятельной работы обучающихся. Курсовая работа предназначена для закрепления знаний, полученных при изучении курса «Управление проектами». В процессе подготовки курсовой работы обучающиеся более глубоко знакомятся с важнейшими и наиболее сложными проблемами. Курсовая работа призвана способствовать развитию системного мышления, логичного и четкого изложения своих мыслей при анализе сложных теоретических вопросов, приобретению навыков изучения и анализа литературных источников по существующим проблемам, составляющим круг интересов вышеназванной дисциплины. Курсовая работа выполняется в соответствии с Положением о контрольных и курсовых работах (проектах) по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата (Утверждено приказом ректора АНООВО «КИУ» от 09 декабря 2016 г. № 296 о/д).

Требования к выполнению курсовой работы:

1. Должна носить научно-исследовательский характер и иметь практическую значимость;
2. Тема работы должна быть актуальной, т.е. отражать современные проблемы в области теории и практики проектного управления;
3. Курсовая работа должна отражать умения обучающегося самостоятельно собирать, систематизировать материалы и анализировать существующую практику в области управления проектами любой сложности;
4. Тема работы, ее цели и задачи должны быть связаны с решением проблем исследования;
5. Работа должна иметь четкую структуру, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
6. Положения, выводы и рекомендации, сделанные в курсовой работе должны опираться на новейшие статистические данные и действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики.

Теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации - это обязательное условие содержания курсовой работы. Достоверность цитируемых источников, будь это специальная научная литература, статистические данные, анкетные или расчетные материалы, обобщение результатов практики, характеризует кругозор обучающегося.

Курсовая работа должна базироваться на знании законодательной, научной, учебной литературы, состояния практики в рамках предмета исследования. Курсовая работа носит обобщающий характер и содержит некоторые отдельные самостоятельные выводы и рекомендации. Выводы должны быть сделаны после каждой главы курсовой работы.

Курсовая работа должна также представлять собой законченное теоретическое и опытно-экспериментальное исследование в области проектного управления, содержать научный анализ действующего законодательства и научно-практической литературы, состояния практики; содержать самостоятельные научно обоснованные выводы и предложения. Научная и практическая значимость курсовой работы являются основными критериями качества исследования.

Курсовая работа является самостоятельным научным исследованием и по своей структуре и степени проработки выбранной теоретической и(или) практической проблемы обеспечивает не только закрепление академической культуры, но и некоторую необходимую совокупность методологических представлений и практических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

Курсовая работа оформляется в виде специально подготовленной рукописи, представляющей систематизированное, обоснованное изложение выбранного способа (или способов) решения конкретной профессиональной задачи (проблемы), соответствующей его теме. Оформление работы производится в соответствии с Методическим указанием по оформлению письменных и выпускных квалификационных работ (от 23 ноября 2017 года).

Обучающиеся выполняют курсовую работу под руководством преподавателя. Обучающиеся самостоятельно выбирают тему курсовой работы из предложенного списка. Не исключается возможность выполнения курсовой работы по теме, предложенной обучающимся с обоснованием целесообразности ее исследования.

В процессе выполнения курсовой работы обучающиеся обязаны согласовать с руководителем цель, задачи, объект, предмет исследования, теоретико-методологическую и эмпирическую базу исследования, план по каждой части работы, основные положения по проблеме и используемые источники.

Научный руководитель курсовой работы:

- определяет содержание задания по курсовой работе;
- осуществляет консультирование по выполнению задания;
- проводит проверку окончательно оформленной курсовой работы;
- дает отзыв на курсовую работу;
- делает заключение о допуске курсовой работы к защите.

Задание на курсовую работу является документом, определяющим цель и перечень конкретных задач (вопросов), подлежащих решению (исследованию), а также сроки представления работы на кафедру в завершённом виде.

В задании указывают:

- наименование ВУЗа;
- наименование кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- тема курсовой работы;
- цель и перечень задач, вопросов, подлежащих исследованию (разработке);
- дата утверждения темы курсовой работы;
- сроки сдачи обучающимся курсовой работы на кафедру.

Каждая тема имеет свои особенности, определяемые объектом исследования, наличием и полнотой источников информации, требованиями руководителя. Вместе с тем каждая курсовая работа должна быть построена по единой для всех тем структуре и содержать введение, основную часть, заключение и список использованных источников.

### **Выбор темы курсовой работы**

Тема курсовой работы предлагается студентом самостоятельно либо выбирается из примерного перечня тем. Формулировки тем, входящих в примерный перечень, носят общий характер, и в каждом отдельном случае должны быть конкретизированы.

## Структура курсовой работы

Избранная для курсовой работы тема реализуется в виде определенной структуры исследования. Продуманность, четкость структуры, оптимизация числа глав и параграфов, определение их характера, а также взаимосвязей между ними - необходимые предпосылки успеха в исследовательской работе. Объем курсовой работы 25-30 страниц формата А4. Оформление должно соответствовать требованиям, изложенным в Методических указаниях по оформлению письменных и выпускных квалификационных работ (от 23 ноября 2017 года).

Курсовая работа должна включать следующие разделы.

### 1. Введение

«Введение» должно содержать:

- обоснование актуальности рассматриваемой проблемы в современных условиях;
- анализ изученных источников (постановку темы как научной с выделением наиболее значимых ее проблем и аспектов);
- цель курсовой работы;
- перечень задач, решаемых в работе для достижения поставленной цели;
- обоснование объекта исследования;
- формулировку предмета исследования;
- определение теоретико-методологической основы исследования;
- определение практической значимости результатов, полученных в ходе написания курсовой работы.

«Введение» начинается с обоснования актуальности темы, которое должно быть кратким, логичным и основываться на современных знаниях в области избранной темы исследования. В соответствии с этим актуальность темы продолжается анализом изученных источников и литературы, отражающих уровень научной разработки темы, основных исследований в области избранной темы и ключевых аспектов, которые исследованы в данном контексте. Перечень монографий, учебных пособий, публикаций и пр., получивших описание в этом разделе «Введения» должны в обязательном порядке содержаться в списке использованных источников и литературы курсовой работы.

Определение актуальности и анализ изученных источников и литературы являются основой формулирования цели исследования, которая должна отражать название (тему) курсовой работы.

Исходя из цели курсовой работы, определяется круг задач, решение которых способствует достижению поставленной цели. Задачи формулируются в логическом порядке, отражая содержание курсовой работы как последовательности теоретических и аналитических аспектов исследования.

Во «Введении» также определяется объект и предмет исследования, которые должны быть взаимосвязаны между собой. Объект - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения. Предмет - это то, что находится в рамках, в границах объекта. Объект - это та часть научного знания, с которой исследователь имеет дело. Предмет исследования - это тот аспект проблемы, исследуя который, мы познаем целостный объект, выделяя его главные, наиболее существенные признаки. Предмет курсовой работы чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему. Объект и предмет исследования как научные категории соотносятся как общее и частное.

Необходимо подчеркнуть, что объект и предмет исследования, так же, как и его цели и задачи, зависят не только от выбранной темы, но и от замысла исследователя. Вместе с тем, первичным является объект исследования (более широкое понятие), вторичным - предмет исследования, в котором выделяется определенное свойство объекта исследования.

Следующим элементом «Введения» является описание теоретико-методологической базы исследования.

Теоретическая база предполагает указание основных теорий или положений (основ, принципов, теорий), использованных при осуществлении исследования (например, положения научной школы менеджмента и пр.).

Методологическая основа включает основные методы исследования, использованные в процессе работы над курсовой работой, например, метод исторических аналогий, статистический метод, корреляционно-регрессионный метод, балансовый метод и пр. Необходимо отметить, что обучающимся необходимо указать только те методы, которые реально используются при написании курсовой работы.

Заключительным элементом «Введения» является указание практической значимости проведенного исследования, которое предполагает указание возможных направлений и вариантов использования предложений и разработок, предлагаемых автором.

Следовательно, функция введения как структурной части курсовой работы заключается, во-первых, в постановке проблемы, во-вторых, в ее всестороннем обеспечении, в-третьих, в формулировке важнейших результатов и положений курсовой работы.

Объем «Введения» 3-4 страницы.

## **2. Основная часть**

Основная часть представляет собой аналитический обзор литературных источников по теме курсовой работы. В этой части следует определить сущность предмета исследования, охарактеризовать и проанализировать точки зрения различных авторов на данную проблему, выявить тенденции развития проблемы, а также методы решения возникающих задач. В основной части курсовой работы обучающийся должен продемонстрировать свободное, обобщенное и целостное представление о предмете исследования таким образом, чтобы на предложенной теоретической основе можно было проанализировать практику, объяснить происходящие процессы и явления, дать их оценку и, определить предложения.

Изложение материала по заявленной проблеме должно быть конкретным и прежде всего опираться на результаты изучения источников и литературы, при этом важно не просто описание, а критический анализ имеющихся данных. При изложении в курсовой работе спорных (противоречивых) положений необходимо приводить мнения различных ученых и практиков. Если в работе критически рассматривается точка зрения кого-то из них, его мысль следует излагать без сокращений, т.е. приводить цитаты. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после этого следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в каждом из случаев соответствующие аргументы.

Примерное содержание глав курсовой работы может быть следующим:

Глава 1. Как правило, содержит описание проблемы, вводит в саму проблему, описывает состояние в теории исследования на эту тему, анализирует исторический опыт (исторические проблемы). Она содержит общий обзор исследуемой проблемы и отражает:

- сущность и теорию проблемы, выбранной в качестве предмета курсового исследования;

- экономическую и социальную значимость проблемы;
- причины возникновения проблемы и факторы, определяющие ее развитие;
- ретроспективный анализ динамики проблемы и ее наиболее сложные элементы;
- теоретические позиции и научные школы, сориентированные на данную проблему;
- нормативно-правовую и организационную базу решения проблемы;
- российский и зарубежный исторический опыт изучения и решения проблемы.

Глава 2. В содержании этой главы студентам необходимо показать каким образом обозначенная проблема в первой главе отражается на объекте исследования (конкретном проекте). В этом смысле студентам необходимо показать работы.

Глава 3 Должна содержать проектные предложения по решению проблемы, выявленные во второй главе. При этом предложения должны быть экономически обоснованы, а полученные результаты должны быть измеримы.

Каждая глава курсовой работы должна быть изложена на 18-20 страницах.

### **3. Заключение**

В «Заключении» кратко отражаются результаты проделанной работы, тезисно и последовательно излагаются выводы и предложения по основной части работы. «Заключение» является обобщением курсовой работы, поэтому оно не должно носить абстрактный характер и содержать материалы, не получившие отражение в работе.

Правильно сформулированное «Заключение» является важным условием качественного оформления курсовой работы. Если «Введение» должно было дать читателю первичное представление о проблеме исследования и о целях автора - заключение покажет читателю, чего добился автор в своей работе над проблемой.

Все важное, интересное и проблематичное, что обнаружил автор должно быть изложено в «Заключении». Все существенные обобщения, выводы, а самое главное, все рекомендации, которые автор сумел разработать в ходе курсового исследования также должны быть представлены в «Заключении».

При составлении «Заключения» следует учитывать, что оно не является в полном смысле самостоятельным разделом работы. В нем лишь сводятся воедино основные результаты курсового исследования. Каждое включенное в «Заключение» положение должно быть предварительно описано, обосновано и доказано в основной части курсового исследования.

Желательно, чтобы «Заключение» включало в себя:

- выводы, сделанные автором по каждому разделу работы;
- авторскую оценку полноты решения поставленных задач;
- рекомендации о направлениях дальнейшего исследования проблемы.

Каждая рекомендация, сделанная в курсовой работе, должна быть обоснована с позиций эффективности, целесообразности и перспектив использования в практической деятельности.

Объем «Заключения» 2-3 страницы.

Список использованных источников.

Завершает курсовую работу список использованных источников, включающий в себя до 20 наименований. Список использованных источников оформляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных и выпускных квалификационных работ.

Объем «Списка использованных источников» 2-3 страницы.

### **Приложения**

Материал, который автор не включил в основной текст работы, но считает необходимым представить в качестве пояснения, доказательства, дополнительного аргумента или просто для сведения читателя выносится в раздел «Приложения».

Таким образом, в «Приложении» приводятся схемы, математические расчеты, формулы, таблицы со вспомогательными цифровыми данными, тексты нормативно правовых актов и отчетов органов управления, инструктивные и методические материалы, копии публикаций в СМИ, графические и фото материалы. Громоздкие статистические данные, расчеты и методики, суть которых излагается в основной части курсовой работы также целесообразно выносить в «Приложения». В «Приложении» также могут содержаться копии собранных документов, статистических отчетов, на основе которых выполнен та или иная курсовая работа; графики и другие документы.

Объем «Приложений» не ограничен.

Курсовая работа оформляется в папке в следующей последовательности:

- титульный лист;
- задание на курсовую работу;

- лист содержания;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

### **Защита и оценка курсовой работы**

Выполненная и оформленная курсовая работа сдается для проверки преподавателю. Научный руководитель дает письменное заключение - отзыв, где отмечаются как положительные стороны курсовой работы, так и ее недостатки, а также вывод о допущении курсовой работы к защите. Курсовые работы, не отвечающие предъявляемым требованиям, возвращаются обучающимся для доработки. Повторно выполненная курсовая работа сдается с первым вариантом и отзывом на него.

Защита курсовой работы позволяет выяснить степень понимания обучающимся исследуемой темы, усвоения им ее основных вопросов и выставить окончательную оценку.

Курсовая работа должна быть представлена руководителю ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент не позже, чем за 10 дней до защиты и защищена в сроки, установленные. В противном случае обучающийся может быть не допущен к сдаче экзамена по соответствующей дисциплине.

Конкретный срок защиты согласуется с научным руководителем.

На защите кроме руководителя могут присутствовать другие преподаватели, а также обучающиеся.

Защита состоит из следующих этапов:

- выступление обучающегося продолжительностью до 10 мин.;
- ответы на вопросы руководителя, а также всех присутствующих на защите;
- оценка работы руководителем.

В выступлении обучающийся должен отразить следующие моменты:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- обзор и характеристика использованных источников;
- краткое изложение содержания работы в соответствии с ее планом;
- выводы и рекомендации.

Курсовая работа оценивается дифференцированной отметкой: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Лучшие курсовые работы могут быть рекомендованы на конкурс студенческих научных работ.

Оценка курсовой работы осуществляется на основе следующих критериев:

- соответствие оформления работы требованиям;
- соответствие содержания теме;
- самостоятельность студента на всех этапах подготовки курсовой работы (выбор темы, составления плана работы, сбор и анализ источников, изложение вопросов темы, формулирование выводов);
- своевременность и четкость выполнения требований руководителя;
- качество выступления на защите;
- аргументированность ответов на вопросы в процессе защиты.

Оценка «отлично» ставится, если:

1. работа оформлена в полном соответствии с требованиями;
2. содержание работы раскрывает заявленную тему, в заключении имеется решение поставленных во введении задач;
3. в работе на основе изучения широкого спектра разнообразных источников дается самостоятельный анализ теоретического и фактического материалов;

4. в работе содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы с серьезной аргументацией;

5. на защите обучающийся демонстрирует свободное владение материалом, знание теоретических подходов к проблеме, уверенно отвечает на основную часть вопросов.

Оценка «хорошо» ставится, в случае если при выполнении пунктов а); б) и д); отмечается недостаточность самостоятельного анализа.

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если при выполнении пунктов а) и б) и в целом правильном освещении вопросов темы отмечается:

- слабая база источников, слабое знакомство с источниками;
- отсутствие самостоятельного анализа литературы и фактического материала;
- слабое знание теоретических подходов к решению проблемы и работ ведущих ученых в данной области;
- неуверенная защита работы, отсутствие ответов на значительную часть вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся на защите не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы, т.е. не владеет материалом темы. В этом случае назначается повторная защита.

**ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ СЛОВАРЬ  
по дисциплине «Управление проектами»**

1. **Аппарат управления проектом** – административно-управленческий персонал, т.е. менеджеры, специалисты, технические и вспомогательные исполнители, выполняющие определенные функции по управлению проектом.
2. **Базовое расписание (Schedule Baseline)** - особая версия модели расписания, используемая для сравнения фактических результатов с планом, чтобы определить, нужны ли предупреждающие или корректирующие воздействия для достижения целей проекта.
3. **Базовый план выполнения стоимости (Cost Performance Baseline)** - особая версия бюджета с временными фазами, используемая для сравнения фактической стоимости с запланированной, которая позволяет определить, требуются ли предупреждающие или корректирующие воздействия для достижения целей проекта.
4. **Базовый план исполнения (Performance Measurement Baseline)**- одобренный объединенный план работ проекта по содержанию, срокам и стоимости, с которым сравнивается текущее исполнение проекта для измерения и управления исполнением. Базовый план также может включать технические параметры и параметры качества.
5. **Бизнес-план проекта** – коммерческий документ, предназначенный для всестороннего обоснования целесообразности реализации проекта и оценки желаемых результатов.
6. **Быстрый проход (Fast Tracking)** - метод сжатия расписания проекта, изменяющий логику сети путем наложения друг на друга фаз, которые в обычной ситуации выполнялись бы последовательно, например фазы проектирования и фазы строительства, или для параллельного выполнения запланированных операций.
7. **Виды проектов** – классификация и подразделение проектов по характеру их предметной области. Можно выделить некоторые особенности и типичные условия, позволяющие отличить друг от друга следующие виды проектов: инновационные, экономические, организационные, учебно-образовательные, проекты исследования и развития, социальные, комбинированные (смешанные).
8. **Виртуальная команда (Virtual Team)** - группа лиц с общими целями, выполняющих свои роли, которые в процессе сотрудничества практически не общаются лично. Этот метод в различных формах часто используется для обеспечения коммуникаций между членами команды. Виртуальные команды могут быть составлены из людей, разделенных большими расстояниями.
9. **Внешнее окружение проекта** – факторы, являющиеся внешними по отношению к проекту и оказывающие прямое и косвенное воздействие в глобальном внешнем окружении проекта.
10. **Внутренняя среда проекта** – факторы, которые характеризуют условия его успешной реализации и действуют внутри самого проекта. Все они тесно связаны между собой и особенно внимательно контролируются руководителями проекта.
11. **Выравнивание ресурсов (Resource Leveling)** - форма анализа сети, при которой сроки (даты начала и завершения) определяются с учетом ограничений на ресурсы (например, ограниченная доступность ресурсов или сложно управляемые изменения степени их доступности).
12. **Гистограмма ресурса (Resource Histogram)** - ленточная диаграмма, показывающая время работы ресурса в течение нескольких временных периодов. Доступность ресурса может быть изображена в виде линии для возможности сравнения. На расположенных рядом столбцах может отображаться для сравнения фактический объем использованных ресурсов по мере реализации проекта.



**13. Группа процессов управления проектом (Project Management Process Group)** - логическое объединение управленческих входов, инструментов и методов, и выходов проекта. В группы процессов управления проектами входят процессы инициации, процессы планирования, процессы исполнения, процессы мониторинга и управления и процессы завершения. Группы процессов управления проектами не являются фазами проекта.

**14. Дерево целей проекта** – схема представления иерархической декомпозиции системы целей проекта. Миссия проекта, т.е. его основная общая цель, детализируется на цели, подцели и задачи более низкого уровня. Установленный приоритет целей определяет, что нижний уровень задач проекта обеспечивает выполнение целей более высокого уровня. Представление целей осуществляется с верхнего уровня. Дерево целей представляет собой графическую модель соподчиненности целей проекта с учетом их взаимосвязей.

**15. Диаграмма Ганта (Gantt Chart)** - графическое представление информации, относящейся к расписанию. В типичной ленточной диаграмме перечень запланированных операций или элементов иерархической структуры работ располагается вдоль левой стороны диаграммы, даты размещены сверху, а длительности операций показаны в виде горизонтальных полос (лент), привязанных к датам.

Процесс разработки сетевой модели включает в себя:

- определение списка работ;
- оценку времени работ;
- определение зависимостей между работами.

Диаграмма Ганта может быть представлена в виде горизонтальной линейной диаграммы, на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, задержками и, возможно, другими временными параметрами. Процесс сетевого планирования предполагает, что вся деятельность будет описана в виде комплекса работ или работ с определенными взаимосвязями между ними.

**16. Длительность проекта** – суммарная продолжительность всех

**17. Договорная цена в управлении проектом** – цена, устанавливаемая по договоренности между участниками проекта, которые являются договаривающимися сторонами.

**18. Документооборот в управлении проектом** – процесс циркулирования документов во внутренней среде проекта с момента их создания (или получения) до завершения проекта.

**19. Жизненный цикл продукта (Product Life Cycle)** - набор обычно последовательных, не перекрывающихся фаз продукта, название и количество которых определяется производственными и управленческими потребностями организации. Обычно последняя фаза жизненного цикла продукта - это окончание продаж и обслуживания. Жизненный цикл проекта обычно укладывается в один или несколько жизненных циклов продукта.

**20. Жизненный цикл проекта (Project Life Cycle)** - набор обычно последовательных фаз проекта, количество и состав которых определяется потребностями управления организации или организаций, участвующих в проекте. Жизненный цикл можно документировать с помощью методологии.

**21. Жизненный цикл проекта** – концепция, описывающая ступени существования проекта с момента возникновения идеи до полного завершения всех работ. Процесс осуществления проекта протекает во времени, в связи с этим жизненный цикл проекта складывается из совокупной продолжительности ступеней развития проекта. Жизненный цикл принято разделять на фазы, фазы - на стадии, стадии – на этапы. Эти характеристики зависят от параметров конкретного проекта, условий его осуществления, однако логика и основное содержание процесса развития различных проектов во всех случаях являются общими.

**22. Задача в управлении проектом** – предписанная работа, серия работ или часть работы, которая должна быть выполнена установленным способом в заранее оговоренные сроки входе выполнения проекта.

- 23. Заинтересованная сторона (Stakeholder)** - лицо или организация (например, потребитель, спонсор, исполняющая организация или общественность), которые активно вовлечены в проект, или на чьи интересы могут позитивно или негативно повлиять исполнение или завершение проекта. Заинтересованная сторона также может оказывать влияние на проект и его результаты.
- 24. Заказчик проекта** – главная сторона, заинтересованная в осуществлении проекта и достижении его результатов.
- 25. Иерархическая структура работ (ИСР) (Work Breakdown Structure, WBS)** - ориентированная на результаты (предметы поставки) иерархическая декомпозиция работ, выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и получения необходимых результатов. С ее помощью структурируется и определяется все содержание проекта.
- 26. Иерархическая структура ресурсов (Resource Breakdown Structure)** - иерархическая структура ресурсов, организованная по категориям и типам ресурсов, используемая при выравнивании ресурсов в расписании, а также для разработки расписаний с ограничениями по ресурсам, которую также можно использовать для определения и анализа назначения исполнителей в проекте.
- 27. Иерархическая структура рисков (Risk Breakdown Structure, RBS)** - иерархически организованное представление идентифицированных рисков проекта, распределенных по категориям и подкатегориям риска, указывающим на различные области и источники возможных рисков.
- 28. Инвестиции в управлении проектом** – вложения частного или государственного капитала, имущественных или интеллектуальных ценностей в проект.
- 29. Инвестор(ы) проекта** – сторона(ы), осуществляющая инвестиции в проект.
- 30. Инженер проекта** – участник проекта, который несет ответственность за руководство и координацию работ по всем техническим аспектам проекта за весь период жизненного цикла.
- 31. Инициатор проекта** – сторона, являющаяся автором главной идеи проекта, его предварительного обоснования и предложений по осуществлению проекта.
- 32. Инициация проекта (Project Initiation)** - запуск процесса, который может завершиться санкционированием нового проекта.
- 33. Информационная система управления проектами (Project Management Information System, PMIS)** - информационная система, которая состоит из инструментов и методов, используемых для сбора, интеграции и распространения результатов процессов управления проектами. Информационная система управления проектами используется для поддержки всех аспектов проекта от инициации до завершения и может включать в себя как ручные, так и автоматизированные системы.
- 34. Информационные системы управления проектом** – системы сбора, хранения, накопления, поиска и передачи данных, применяемых в системе управления проектом.
- 35. Инфраструктура проекта** – комплекс факторов, которые создают сферу обслуживания выполнения проекта на всех его фазах – от создания концепции проекта и его технико-экономического обоснования до оперативного управления и завершения.
- 36. Качество проекта** – наличие уникальных существенных признаков, свойств, особенностей, отличающих один проект от другого.
- 37. Качество управления проектом** – характеристика соответствия состояния системы управления проектом, сложившейся управленческой ситуации.
- 38. Классификация проектов** – системное распределение проектов, по каким либо существенным признакам для удобства их изучения.
- 39. Команда проекта** – состав исполнителей проекта. Эта группа людей объединяется для удовлетворения своих потребностей и, реализации целей проекта. Создается на период осуществления проекта.

- 40. Команда управления проектом (Project Management Team)** - члены команды проекта, непосредственно занятые в управлении его работами. В небольших проектах команда управления проектом может включать практически всех членов команды проекта.
- 41. Коммерческий анализ проекта** – оценка проекта с точки зрения конечных потребителей продукции или услуг, предлагаемых проектом.
- 42. Коммерческий проект** – вид проекта, в котором главной целью является осуществление торговли и торговых операций. Предметной областью такого проекта является реализация любого замысла в области снабжения, сбыта и хозяйственно-финансовой деятельности.
- 43. Конкурентоспособность проекта** – набор характеристик, который обеспечивает ему преимущества на рынке проектов.
- 44. Контрактор проекта** – один из членов команды проекта, руководитель службы контроля работ по проекту, несет ответственность за планирование и контроль всех работ.
- 45. Контроль (Control)** - сравнение фактического исполнения с запланированным, анализ отклонений, оценка тенденций для оказания влияния на улучшение процесса, оценка возможных альтернатив и рекомендация соответствующих корректирующих воздействий, если это необходимо.
- 46. Контрольное событие (Milestone)** - важный момент или событие проекта.
- 47. Концепция проекта** – системное представление о проекте, определяющее его основные элементы и взаимодействия между ними. Концепция проекта определяет его идею и временные рамки, схему и принципы разработки и реализации проекта.
- 48. Критический путь** – полный путь в сети, именно длительность критического пути определяет наименьшую общую продолжительность работ по проекту в целом.
- 49. Логика сети (Network Logic)** - совокупность логических связей запланированных операций, образующая сетевую диаграмму проекта.
- 50. Маркетинг проектов** – самостоятельная подсистема управления проектом, в которой исследуются рынок проектов, потребности в различных видах проектов и возможности удовлетворения ее за счёт реализации проектов в отраслях и сферах деятельности.
- 51. Матрица ответственности (Responsibility Assignment Matrix, RAM)** - структура, приводящая организационную иерархическую структуру проекта в соответствие с иерархической структурой работ и помогающая обеспечить назначение для каждого элемента содержания работ по проекту ответственного лица или команды.
- 52. Матрица РАЗУ (разделения административных задач управления)** – составная часть организационного инструментария управления проектом, позволяющая руководителю проекта разделить задачи управления по подразделениям и исполнителям (внутри команды проекта), а также по другим участникам проекта и обеспечить их комплексную реализацию.
- 53. Матричная организация (Matrix Organization)** - организационная структура, в которой менеджер проекта разделяет с функциональными руководителями ответственность по заданию приоритетов и управлению работой лиц, назначенных для исполнения проекта.
- 54. Метод «операции в узлах» (метод диаграмм предшествования) (Precedence Diagramming Method, PDM)** - метод составления сетевых диаграмм, в которых запланированные операции представляются прямоугольниками (или узлами). Запланированные операции графически связаны одной или несколькими логическими связями, которые показывают последовательность выполнения операций.
- 55. Метод критического пути (Critical Path Methodology, CPM)** - метод анализа сети, используемый для определения степени гибкости при планировании (величины временного резерва) в различных логических путях в сети проекта и определяющий минимальную общую длительность проекта. Ранний старт и ранний финиш рассчитываются с помощью прохода вперед, исходя из указанной даты начала. Поздний старт и поздний финиш рассчитываются с помощью прохода назад, исходя из указанной даты завершения, которой иногда бывает ранний финиш проекта, рассчитанный с помощью прохода вперед.

- 56. Метод критической цепи (Critical Chain Method)** - метод анализа сети, модифицирующий расписание проекта с учетом ограниченности ресурсов.
- 57. Метод Монте-Карло (Monte Carlo Analysis)** - метод, многократно (итеративно) рассчитывающий стоимости проекта или длительности проекта с использованием входных величин, произвольно взятых из возможных значений стоимости или длительности, с целью получения распределения вероятностей значений общей стоимости проекта или дат завершения проекта.
- 58. Метод освоенного объема (Earned Value Technique, EVT)** - особый метод для измерения исполнения работ и создания базового плана исполнения.
- 59. Метод оценки и анализа программ (Program Evaluation and Review Technique, PERT)** - метод оценки, использующий взвешенную среднюю величину оптимистичной, пессимистичной и наиболее вероятной оценки в тех случаях, когда существует неопределенность в оценках отдельных операций.
- 60. Методы сетевого планирования** – методы, основная цель которых состоит по сути в том, чтобы сократить до минимума продолжительность проекта. Основываются на разработанных практически одновременно и независимо методе критического пути (МКП) и методе оценки и пересмотра планов ПЕРТ.
- 61. Методы управления проектом** – способы и приемы исследования и реализации процесса управления проектом.
- 62. Миссия проекта** – идеальное представление и общественная роль проекта, и отражающая то, ради чего задумывается и реализуется проект; эта общая цель вызывает у каждого участника и у всего персонала проекта чувство приверженности идее проекта.
- 63. Мозговой штурм (Brainstorming)** - общий метод сбора информации, идей и предложения решений, который может использоваться для идентификации рисков, идей или решений проблем группой членов команды или экспертов.
- 64. Мониторинг проекта** – систематическое и планомерное от-слеживание процесса разработки и реализации проекта.
- 65. Надежность в управлении проектом** - способность принимать удовлетворительные решения в течение всего времени функционирования системы управления проектом.
- 66. Обеспечение проекта** – одна из интегрированных функций управления проектом, позволяющая осуществлять привлечение материально-технических, человеческих и информационных ресурсов, необходимых для реализации проекта.
- 67. Область знаний по управлению проектами (Project Management Knowledge Area)** - выделенная область управления проектами, определяемая ее требованиями к знаниям и описываемая в терминах ее составных процессов, практик, входов, выходов, инструментов и методов.
- 68. Общий временной резерв (Total Float, TF)** - общее количество времени, на которое может быть отложена запланированная операция с раннего старта без просрочки даты завершения проекта или нарушения временных ограничений. Вычисляется с помощью метода критического пути и определяется разницей между ранним финишем и поздним финишем.
- 69. Объект управления проектом** – сам проект, его элементы, а также деятельность по разработке и реализации проекта.
- 70. Ограничения проекта** – допустимые рамки на цели и результаты проекта, определяющие количественные характеристики и допущенные пределы (границы) объёмов, качества, сроков реализации проекта, расходов и доходов проекта, потребляемых ресурсов, проектных рисков, и т.д.
- 71. Окончание проекта** – момент (факт) ликвидации проекта, засвидетельствованный документально.
- 72. Оперативное управление проектом** – процесс целенаправленного воздействия на элементы проекта путем своевременного принятия эффективных мер по ликвидации выявленных отклонений фактических показателей проекта от планируемых показателей.

**73. Организационные структуры управления проектом** – совокупность взаимосвязанных ступеней (иерархия) и звеньев управления, комплексно реализующих функцию управления проектом.

**74. Организационный инструментарий управления проектом** – совокупность методов и моделей управления проектом, позволяющая наглядно представить, спроектировать, организовать и контролировать процесс разработки и реализации управленческих решений по проекту.

**75. Оценка по аналогам (Analogous Estimating)** - метод оценки, использующий значения таких параметров, как содержание, стоимость, бюджет, длительность, или измеряемые параметры (размер, вес и сложность) предыдущих схожих операций в качестве основы для оценки таких же параметров или измеряемых параметров для предстоящих операций.

**76. Оценка по трем точкам (Three-Point Estimate)** - аналитический метод, использующий три оценки стоимости или длительности, отражающие оптимистический, наиболее вероятный и пессимистический сценарии. Этот метод применяется для повышения точности оценок стоимости или длительности, когда исходная операция или элемент стоимости неточен.

**77. Оценка проекта** – периодическая процедура, возникающая на всех стадиях жизненного цикла проекта, связанная со сравнением плановых и фактических показателей проекта для принятия эффективных управленческих решений.

**78. Параметрическая оценка (Parametric Estimating)** - метод оценки, использующий статистические отношения между историческими данными и другими переменными (например, площадь конструкций, строки программного кода) для вычисления оценки параметров операции, таких как содержание, стоимость, бюджет и длительность. Примером для параметра стоимости может быть умножение запланированного объема выполняемых работ на стоимость единицы объема работы в прошлом для получения оценочной стоимости.

**79. Передача риска (Risk Transference)** - метод планирования реагирования на риски, который перекладывает последствия наступления угрозы вместе с ответственностью за реагирование на третью сторону.

**80. ПЕРТ (PERT)** - метод сетевого планирования работ по реализации проекта. Используется для планирования работ, оценки риска, контроля стоимости и управления ресурсами.

**81. План управления проектом (Project Management Plan)** - утвержденный формальный документ, в котором указано, как проект будет исполняться, как будет происходить его мониторинг и управление им. План может быть обобщенным или подробным, а также может включать один или несколько вспомогательных планов управления и другие документы по планированию.

**82. Планирование методом набегающей волны (Rolling Wave Planning)** - вид планирования последовательной разработки, при котором работа, которую надо будет выполнить в ближайшей перспективе, подробно планируется с глубоким раскрытием иерархической структуры работ, в то время как далеко отстоящая работа планируется с относительно неглубоким раскрытием иерархической структуры работ, но по мере выполнения работ текущего периода производится подробное планирование работ, которые надо будет выполнить в следующем временном периоде.

**83. Планирование проекта** – первая из последовательно реализуемых видов управленческой деятельности. Процесс экономического обоснования цели проекта, определения комплекса последовательно выполняемых работ, средств, методов и ресурсов, необходимых для достижения конечных результатов проекта.

**84. Подпроект (Subproject)** - небольшая часть всего проекта, выделяемая, когда проект разбивается на более управляемые элементы или части.

**85. Подсеть (Subnetwork)** - секция (фрагмент) сетевой диаграммы проекта, обычно отображающая подпроект или пакет работ. Часто используется для иллюстрации или

изучения потенциальных или предлагаемых состояний расписания, например изменений в предпочитаемой логике сети или содержании проекта.

**86. Показатели проекта** – характеристики проекта, вытекающие из его целей и задач. Основными показателями проекта выступают:

- продолжительность (сроки выполнения) проекта;
- объемы работ;
- ход и темпы реализации работ;
- стоимость, соотношение затрат и результатов проекта, прибыль;
- качество работ и проекта;
- коммерческий риск, надежность;
- конкурентоспособность;
- общественная значимость проекта.

**87. Портфель (Portfolio)** - набор проектов или программ и других работ, объединенных вместе с целью эффективного управления данными работами для достижения стратегических целей. Проекты и программы портфеля не обязательно являются взаимозависимыми или напрямую связанными.

**88. Последовательная разработка (Progressive Elaboration)** - непрерывное улучшение и детализация плана по мере получения более подробной информации и более точных оценок в процессе исполнения проекта и, благодаря этому, разработка более точных и более полных планов, являющихся результатом многократного повторения процесса планирования.

**89. Предметная область проекта** – содержательная сущность проекта:

- цели проекта;
- задачи;
- объемы работ и ресурсов, необходимых для их достижения.

Управление предметной областью осуществляется через процессы определения целей, разработки концепции, планирования, учета, контроля выполнения и завершения проекта.

**90. Программа (Program)** - ряд связанных друг с другом проектов, управление которыми координируется для достижения преимуществ и степени управляемости, недоступных при управлении ими по отдельности. Программы могут содержать элементы работ, имеющих к ним отношение, но выходящих за рамки содержания отдельных проектов программы.

**91. Проект (Project)** - временное предприятие, направленное на создание уникальных продуктов, услуг или результатов.

**92. Проект** - ограниченное во времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями по стоимости и качеству результатов и специфической организацией.

**93. Проект-менеджер** – управляющий проектом, ответственный за успешную реализацию проекта, руководящий командой и координирующий действия всех участников проекта, владеющий разнообразными методами, позволяющими принимать обоснованные решения на протяжении всей жизни проекта и умеющий использовать технику и инструментарий управления проектом, опирающийся на современные научно-технические и экономические знания, теорию и методологию управления проектами.

**94. Проектно-матричные структуры** – структуры управления проектом, созданные на базе функциональной структуры управления, отношения в которой базируются на прямых вертикальных связях руководства – подчинения.

**95. Проектный анализ** – комплексная процедура, проводимая на фазе прединвестиционных исследований, для принятия окончательного решения об инвестировании проекта на основании разработанного ТЭО проекта, так и периодически на стадиях проектирования и реализации для соизмерения целей и результатов проекта.

**96. Проектный институт** – юридическое лицо, участник проекта, задачей которого является комплексная выработка проектно-сметной документации.

**97. Проектный контракт** – юридический документ, согласие двух или более сторон на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей в установленные сроки.

**98. Психология в управлении проектом** – использование принципов, законов и закономерностей поведения личности, ее психологических свойств и особенностей, потребностей, интересов и мотивов для рационального воздействия на персонал проекта и его деятельность, направленную на достижение целей проекта.

**99. Путь в сети (Network Path)** - любая непрерывная последовательность связанных логической связью запланированных операций в сетевой диаграмме проекта.

**100. рабочих периодов** (не включая праздники или другие нерабочие периоды), необходимых для осуществления работ по проекту.

**101. Развитие команды проекта (Develop Project Team)** - процесс совершенствования компетенций, взаимодействия членов команды и общих условий работы команды для улучшения исполнения проекта.

**102. Разработка проекта** – фаза проекта, содержанием которой является выработка базовых компонентов проекта (определение базовых характеристик) и подготовка к его реализации.

**103. Реализация проекта** – стадия проекта (в некоторых источниках фаза проекта), содержанием которой является выполнение базовых работ по проекту, необходимых для достижения его целей.

**104. Результат проекта** – итог какого-либо действия, завершённый и сданный заказчику проект, соответствующий действующим стандартам или техническим условиям. Главным является достижение конечных целей проекта, подведение итогов, разрешение конфликтов и закрытие проекта.

**105. Ресурсы проекта** – совокупность условий, которые дают возможность реализовать цели проекта: организационная структура, кадровый потенциал, бюджет, информационное обслуживание, материально-техническая база.

**106. Риск (Risk)** - неопределенное событие или условие, наступление которого отрицательно или положительно сказывается на целях проекта.

**107. Рынок проектов** – сфера товарного обращения на базе купли-продажи разнообразных проектов и конкуренции между владельцами проектов.

**108. Свободный временной резерв (Free Float)** - промежуток времени, на который можно задержать выполнение запланированной операции без задержки раннего старта любых непосредственно последующих запланированных операций.

**109. Сетевая диаграмма (сеть, граф сети, PERT-диаграмма)** – графическое отображение работ проекта и зависимостей между ними. В планировании и управлении проектами под термином «сеть» принято понимать полный комплекс работ и вех проекта с установленными между ними зависимостями. Сетевые диаграммы отображают сетевую модель в графическом виде как множество вершин, соответствующих работам, связанных линиями, представляющими взаимосвязи между работами. Этот граф, называемый сетью типа «вершина-работа» или диаграммой предшествования-следствия, является наиболее распространенным представлением сети. Существует другой тип сетевой диаграммы – сеть типа «вершина-событие», который на практике используется реже. При данном подходе работа представляется в виде линии между двумя событиями (узлами графа), которые в свою очередь, отображают начало и конец данной работы (диаграммы PERT).

**110. Сетевая модель (Schedule Model)** - модель, используемая вместе с ручными методиками или программным обеспечением для управления проектами для выполнения анализа сети с целью создания расписания проекта для применения в управлении исполнением проекта.

**111. Сетевые модели в управлении проектом** – сетевые модели, полезны для сложных проектов с различными взаимосвязями между участниками и временными ограничениями разного типа.

**112. Сжатие (Crashing)** - особый тип метода сжатия расписания проекта, при котором общая длительность проекта уменьшается после проведения анализа серии альтернатив для достижения максимального сжатия длительности при наименьших дополнительных затратах. Стандартные подходы к сжатию расписания включают уменьшение длительности запланированных операций и увеличение ресурсов, назначаемых для выполнения запланированных операций.

**113. Система управления проектом (Project Management System)** - совокупность процессов, инструментов, методов, методологий, ресурсов и процедур для управления проектом.

**114. Укрупненное расписание (Master Schedule)** - укрупненное расписание проекта, включающее лишь основные результаты и элементы иерархической структуры работ и ключевые контрольные события расписания.

**115. Управление ожиданиями заинтересованных сторон (Manage Stakeholder Expectations)** - процесс общения и работы с заинтересованными сторонами для удовлетворения их потребностей и решения проблем по мере их возникновения.

**116. Управление проектами (Project Management)** - приложение знаний, навыков, инструментов и методов к работам проекта для удовлетворения требований, предъявляемых к проекту.

**117. Характеристика проекта** – технико-экономические показатели:

- объем работ;
- сроки выполнения;
- стоимость;
- прибыль;
- себестоимость;
- качество;
- коммерческий риск;
- конкурентоспособность;
- социальная и общественная значимость и др.

**118. Цель управления проектом** – желаемый результат или желаемое возможное состояние системы, которое должно быть достигнуто. Определение цели считается одним из наиболее трудных и ответственных моментов в реализации проекта. Цели должны быть конкретными, реальными, поддающимися контролю.

**119. Экспертиза проекта** – рассмотрение, исследование какого-либо проекта, требующего специальных знаний, для того чтобы дать мотивированное заключение.

**120. Эмерджентные свойства управления проектом** – особенность системы проявлять свойства, не присущие ни одному из входящих в ее состав элементов, выражающихся либо в повышении результативности ее деятельности, либо в появлении у системы свойств, не присущих ни одному из входящих в ее состав элементов.

**121. Эффективность проекта** – соотношение финансовых затрат и результатов, обеспечивающих требуемую норму доходности.



Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Калининградский институт управления»

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Направленность: «Менеджмент организации»

В рабочую программу вносятся изменения:

- в п. 6.3. «Рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» внесена следующая информация: «Для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем АНООВО «КИУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции, определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий 2022/2023 учебного года, размещенным на официальном сайте института.

Организация образовательного процесса осуществляется через личный кабинет на официальном сайте института. Преподаватель в разделе «MS Teams» для соответствующей учебной группы указывает тему занятия. Прикрепляет учебные материалы, задания или ссылки на электронные ресурсы, необходимые для освоения темы, выполнения домашних заданий.

Программа актуализирована для 2021 г. начала подготовки.

Изменения (дополнения) в рабочую программу рассмотрены и утверждены на заседании научно-методического совета, протокол № 10/21 от «19» мая 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

Начальник УМУ

19 мая 2022 г.

(Дата)



Ковалев-Кривоносов П.А.

Усенок С.С.

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Калининградский институт управления»

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Направленность: «Менеджмент организации»

В целях актуализации образовательной программы с учетом появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов в рабочую программу внесены следующие изменения (дополнения):

1. В п. 5.2 «Лицензионное программное обеспечение» - проведена актуализация лицензионного программного обеспечения.

2. В п. 6.3. «Рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» актуализированы методические материалы по освоению дисциплины:

- Внесена следующая информация: «Для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем АНООВО «КИУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий 2023/2024 учебного года, размещенным на официальном сайте института.

Для организации дистанционных образовательных технологий используются «Инструкция по использованию приложения «Сферум» для преподавателей» и «Инструкция по использованию приложения «Сферум» для обучающихся».

Организация образовательного процесса осуществляется через личный кабинет на официальном сайте института. Преподаватель в разделе «Электронный журнал» для соответствующей учебной группы указывает тему занятия. Прикрепляет учебные материалы, задания или ссылки на электронные ресурсы, необходимые для освоения темы, выполнения домашних заданий».

3. В п. 7. «Основная и дополнительная учебной литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины» в части ежегодной актуализации основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

4. В п.8. «Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины» включен - <https://i-exam.ru/> - Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

Изменения (дополнения) в рабочую программу рассмотрены и утверждены на заседании учебно-методического совета, протокол № 09/22 от «04» мая 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

Ковалев-Кривоносов П.А.

Начальник  
отдела оценки качества образования

Переляева А.М.

04 мая 2023 г.  
(Дата)



Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«Калининградский институт управления»

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Направленность: «Менеджмент организации»

В целях актуализации образовательной программы с учетом появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов в рабочую программу внесены следующие изменения (дополнения):

1. п. 5.2 Лицензионное программное обеспечение - проведена актуализация лицензионного программного обеспечения.

2. п. 6.1. Оценочные средства по итогам освоения дисциплины в п. 6.1.1 внесено дополнение, что при разработке оценочных средств преподавателем используются базы данных педагогических измерительных материалов, предоставленных ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования».

3. В п. 6.3. «Рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» актуализированы методические материалы по освоению дисциплины:

- Внесена следующая информация: «Для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем АНООВО «КИУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий 2024/2025 учебного года, размещенным на официальном сайте института.

Для организации дистанционных образовательных технологий используются «Инструкция по использованию приложения «Сферум» для преподавателей» и «Инструкция по использованию приложения «Сферум» для обучающихся» посредством использования VK Месенджер.

Организация образовательного процесса осуществляется через личный кабинет на официальном сайте института. Преподаватель в разделе «Электронный журнал» для соответствующей учебной группы указывает тему занятия. Прикрепляет учебные материалы, задания или ссылки на электронные ресурсы, необходимые для освоения темы, выполнения домашних заданий».

4. В п. 7. «Основная и дополнительная учебной литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины» в части ежегодной актуализации основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Изменения (дополнения) в рабочую программу рассмотрены и утверждены на заседании учебно-методического совета, протокол № 10/23 от 29 мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП  
Начальник  
отдела оценки качества образования  
29 мая 2024 г.

(Дата)



Ковалев-Кривоносов П.А.

Переляева А.М.